



Guia do usuário da V715w da Dell

Maio de 2009

www.dell.com | support.dell.com

Tipo(s) de máquina:

4444

Modelo(s):

5dw, 1dw

Conteúdo

Informações de segurança.....	5
Sobre a impressora.....	6
Obrigado por ter escolhido essa impressora!.....	6
Minimizando o impacto da impressora no meio ambiente.....	6
Localizando informações sobre a impressora.....	7
Aprendendo sobre os componentes da impressora.....	9
Fazendo pedido e substituindo suprimentos.....	11
Fazendo pedidos de cartuchos de tinta.....	11
Substituindo cartuchos de tinta.....	11
Reciclando produtos Dell.....	12
Usando os botões e menus do painel de controle da impressora.....	13
Usando o painel de controle da impressora.....	13
Alterando o tempo limite do recurso Economia de energia.....	15
Economizando papel e energia com Eco-Mode.....	16
Alterando uma ou mais definições temporárias em novas definições padrão.....	16
Redefinindo as definições de fábrica.....	17
Usando o software da impressora.....	19
Requisitos mínimos do sistema.....	19
Usando o software da impressora do Windows.....	19
Atualizando o software da impressora (somente Windows).....	21
Reinstalando o software da impressora.....	21
Colocando papel e documentos originais.....	23
Colocando a bandeja de papel.....	23
Colocando envelopes ou papel fotográfico.....	26
Colocando vários tipos de papel.....	29
Salvando as definições padrão de papel.....	32
Colocando documentos originais no vidro do scanner.....	33
Colocando documentos originais no ADF.....	34

Imprimindo.....	35
Dicas para imprimir.....	35
Imprimindo documentos básicos.....	35
Imprimindo documentos especiais.....	37
Trabalhando com fotografias.....	39
Imprimindo de um dispositivo compatível com Bluetooth.....	45
Imprimindo em frente e verso (duplex).....	48
Gerenciando trabalhos de impressão.....	49
Copiando.....	52
Dicas para copiar.....	52
Fazendo cópias.....	52
Copiando fotografias.....	53
Copiando um cartão de ID.....	53
Copiando um documento em frente e verso.....	53
Ampliando ou reduzindo imagens.....	54
Ajustando a qualidade da cópia.....	54
Clareando ou escurecendo uma cópia.....	54
Agrupando cópias com o painel de controle da impressora.....	55
Repetindo uma imagem na mesma página.....	55
Copiando várias páginas em uma folha de papel	56
Fazendo uma cópia duplex.....	56
Cancelando trabalhos de cópia.....	57
Digitalizando.....	58
Dicas para digitalizar.....	58
Digitalizando para um computador local ou em uma rede.....	58
Digitalizando para uma unidade flash ou cartão de memória.....	59
Digitalizando fotografias em um aplicativo de edição.....	59
Digitalizando documentos em um aplicativo de edição.....	60
Digitalizando diretamente para o e-mail usando o software da impressora.....	61
Digitalizando para um PDF.....	61
Perguntas freqüentes sobre digitalização.....	62
Cancelando trabalhos de digitalização.....	63

Enviando fax.....	64
Configurando a impressora para enviar fax.....	64
Configurando as definições de fax.....	75
Criando uma lista de contatos.....	77
Enviando fax.....	78
Recebendo fax.....	79
Perguntas freqüentes sobre envio de fax.....	81
Colocando em rede.....	88
Instalando a impressora em uma rede sem fio.....	88
Configuração sem fio avançada.....	92
Instalando a impressora em uma rede Ethernet.....	98
Perguntas freqüentes sobre rede.....	99
Manutenção da impressora.....	110
Manutenção de cartuchos de tinta.....	110
Limpando o exterior da impressora.....	112
Limpando o vidro do scanner.....	112
Solucionando problemas.....	113
Antes de solucionar problemas.....	113
Usando a Central de serviços para solucionar problemas da impressora.....	113
Se a Solução de problemas não ajudar a resolver o problema.....	113
Solucionando problemas de configuração.....	114
Solucionando problemas de atolamentos e de alimentações incorretas.....	119
Solucionando problemas de impressão.....	122
Solucionando problemas de cópia e digitalização.....	124
Solucionando problemas de fax.....	126
Solucionando problemas de cartão de memória.....	133
Solucionando problemas de rede.....	135
Índice.....	151

Informações de segurança

Conecte o cabo de alimentação a uma tomada devidamente aterrada que esteja próxima do produto e seja de fácil acesso.

Não coloque ou use este produto próximo a locais com água ou úmidos.

Utilize somente o cabo de alimentação fornecido com o produto ou um cabo de alimentação substituto de um fabricante autorizado.

Use apenas um cabo (RJ-11) de telecomunicações de 26 AWG ou maior ao conectar este produto a uma rede telefônica pública comutada.

 **ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE:** Verifique se todas as conexões externas (como as da Ethernet e de sistema telefônico) estão corretamente instaladas em suas devidas portas.

Este produto foi projetado, testado e aprovado como um produto que atende aos mais rígidos padrões globais de segurança com o uso de componentes específicos do fabricante. Os recursos de segurança de algumas peças nem sempre são óbvios. O fabricante não se responsabiliza pelo uso de outras peças de substituição.

 **ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO:** Não recorte, torça, enrole, amasse ou coloque objetos pesados no cabo de alimentação. Não submeta o cabo de alimentação à abrasão ou estresse. Não coloque o cabo de alimentação entre objetos como móveis e paredes. Se qualquer um desses itens forem observados, poderá haver risco de incêndio ou choque elétrico. Inspeção o cabo de alimentação regularmente para verificar sinais desses problemas. Remova o cabo de alimentação da tomada elétrica antes de verificá-lo.

Para fazer manutenção ou reparos não descritos na documentação do usuário, contrate um profissional técnico experiente.

 **ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE:** Para evitar o risco de choques elétricos, ao limpar a parte externa da impressora, desconecte o cabo de alimentação da tomada e todos os cabos da impressora antes de prosseguir.

 **ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE:** Não use o recurso de fax durante uma tempestade com raios. Não instale este produto nem faça nenhuma conexão elétrica ou de cabeamento, como do cabo de alimentação ou de telefone, durante uma tempestade com raios.

 **ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO:** A área atrás da tampa da unidade duplex possui saliências no caminho do papel. Para evitar ferimentos, tenha cuidado ao acessar essa área durante a remoção de atolamentos de papel.

GUARDE ESTAS INSTRUÇÕES.

Sobre a impressora

Obrigado por ter escolhido essa impressora!

Trabalhamos muito para ter certeza de que ela está de acordo com suas necessidades.

Para começar a usar logo sua nova impressora, use os materiais de configuração que acompanham a impressora e leia o *Guia do Usuário* para aprender como executar tarefas básicas. Para utilizar sua impressora ao máximo, leia o *Guia do Usuário* cuidadosamente e verifique as últimas atualizações no nosso site.

Nós temos o compromisso de oferecer performance e valor com nossas impressoras e nós queremos ter certeza de que você está satisfeito. Se você encontrar qualquer problema durante o uso, um de nossos representantes de suporte ficará satisfeito em ajudar você a encontrar a solução o quanto antes. E se você encontrar algo que nós possamos melhorar, informe-nos. Você é a razão de fazermos o que fazemos e suas sugestões nos ajudam a melhorar.

Minimizando o impacto da impressora no meio ambiente

Temos o compromisso de proteger a natureza e de continuamente melhorarmos nossas impressoras para reduzir o impacto no meio ambiente. Quando você seleciona determinadas definições ou tarefas na impressora, talvez possa reduzir ainda mais o impacto de sua impressora no meio ambiente.

Economizando energia

- **Ative o Eco-Mode.** Esse recurso define o brilho da tela para baixo e altera a definição da impressora para o modo Economia de energia depois que ela ficar ociosa por 10 minutos.
- **Selecione o tempo do recurso Economia de energia para o mais baixo.** O recurso Economia de energia coloca a impressora em um modo de espera com uso mínimo de energia depois que a impressora ficar ociosa por um determinado tempo (o tempo limite do modo Economia de energia).
- **Compartilhe a impressora.** As impressoras sem fio/em rede permitem o compartilhamento de uma única impressora entre vários computadores, e assim economiza energia e outros recursos.

Economizando papel

- **Ative o Eco-Mode.** Em modelos de impressora selecionados, esse recurso define a impressora automaticamente para imprimir nos dois lados do papel (duplex) para trabalhos de cópia e fax e para impressão no Windows.
- **Imprima uma imagem de mais de uma página em um lado do papel.** O recurso “Páginas por folha” permite imprimir várias páginas em uma folha. É possível imprimir imagens de até 8 páginas em um lado de uma folha de papel.
- **Imprima em frente e verso.** A duplexação permite imprimir nos dois lados do papel manualmente ou automaticamente (dependendo do modelo da impressora).
- **Visualize trabalhos de impressão antes de imprimir.** Use os recursos de visualização localizados na caixa de diálogo Visualizar impressão ou visor da impressora (dependendo do modelo da impressora).
- **Digitalize e salve.** Para evitar a impressão de várias cópias, você pode digitalizar documentos ou fotografias e salvá-los em um programa do computador, aplicativo ou unidade flash para apresentação.
- **Use papel reciclado.**

Economizando tinta

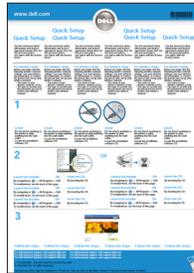
- **Use o modo Impressão rápida ou Rascunho.** Esses modos podem ser usados para imprimir documentos usando menos tinta do que o normal e são ideais para imprimir documentos compostos principalmente por texto.
- **Use cartuchos de alto rendimento.** As tintas em cartuchos de alto rendimento permitem imprimir mais páginas com menos cartuchos.
- **Limpe o cabeçote de impressão.** Antes de substituir e reciclar os cartuchos de tinta, tente usar os recursos “Limpar o cabeçote de impressão” e “Limpar profundamente o cabeçote de impressão”. Esses recursos limpam os orifícios do cabeçote de impressão para melhorar a qualidade de impressão.

Reciclando

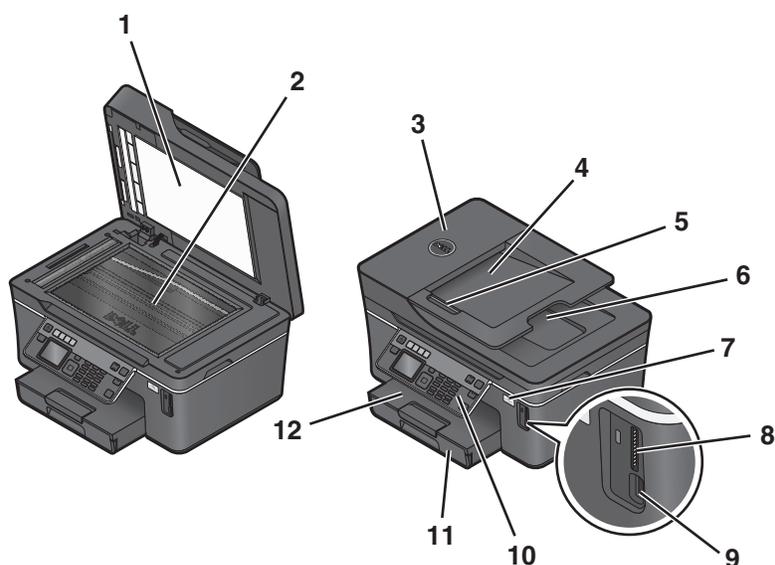
- **Recicle a embalagem do produto.**
- **Recicle sua impressora velha em vez de jogá-la fora.**
- **Recicle papéis de trabalhos de impressão descartados.**
- **Use papel reciclado.**

Localizando informações sobre a impressora

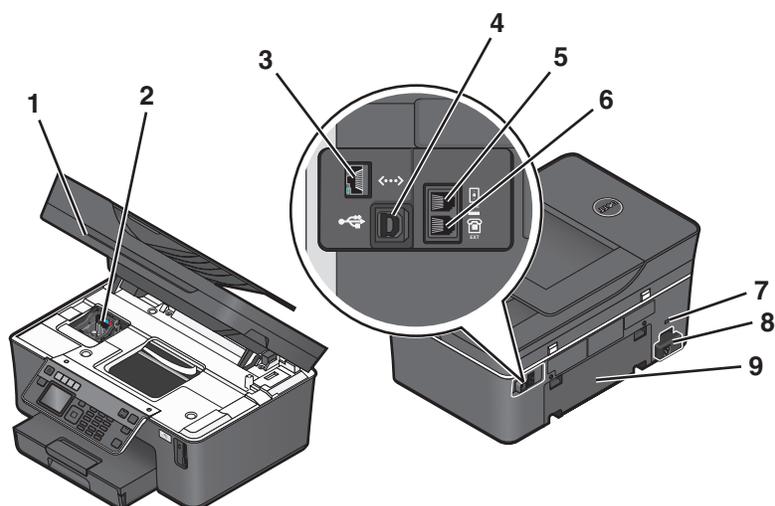
Publicações

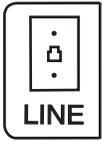
O que você procura?	Encontre aqui
Instruções de configuração inicial: <ul style="list-style-type: none">• Conectando a impressora• Instalando o software da impressora	Documentação de configuração A documentação de configuração acompanha a impressora. 
Instruções e configurações adicionais para usar a impressora: <ul style="list-style-type: none">• Selecionando e armazenando papel e mídia especial• Colocando papel• Executando tarefas de impressão, cópia, digitalização e envio de fax de acordo com o modelo da impressora• Configurando as definições da impressora• Exibindo e imprimindo documentos e fotos• Configurando e usando o software da impressora• Instalando e configurando a impressora em uma rede, de acordo com o modelo da impressora• Cuidando e mantendo a impressora• Solução de problemas	<i>Guia do usuário</i> O <i>Guia do usuário</i> está disponível no CD do software de instalação.  Para obter atualizações, consulte nosso site support.dell.com .

Aprendendo sobre os componentes da impressora



	Use	Para
1	Tampa do scanner	Acessar o vidro do scanner.
2	Vidro do scanner	Digitalizar, copiar ou enviar documentos e fotografias por fax.
3	Alimentador automático de documentos (ADF)	Digitalizar, copiar ou enviar por fax documentos de várias páginas nos tamanhos Carta, Ofício e A4.
4	Bandeja do ADF	Colocar documentos originais no ADF. Recomendado para digitalização, cópia ou envio por fax de documentos de várias páginas. Nota: não coloque cartões-postais, fotografias, itens pequenos ou mídia muito fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.
5	Guia de papel do ADF	Manter o papel reto durante a alimentação no ADF.
6	Bandeja de saída do ADF	Segurar os documentos logo após saírem do ADF.
7	indicador Wi-Fi	Verificar o status do item sem fio.
8	Slot de cartão de memória	Inserir um cartão de memória.
9	Porta USB e PictBridge	Conectar uma câmera digital compatível com PictBridge, adaptador Bluetooth USB ou uma unidade flash à impressora.
10	Painel de controle da impressora	Operar a impressora.
11	Bandeja de papel	Colocar papel.
12	Bandeja de saída de papel	Segurar o papel logo após a impressão.



	Use	Para
1	Unidade do scanner	<ul style="list-style-type: none"> • Acessar os cartuchos de tinta e o cabeçote de impressão. • Remover atolamentos de papel.
2	Cabeçote de impressão	Instalar, substituir ou remover os cartuchos de tinta.
3	Porta Ethernet	Conectar a impressora a outro computador, a uma rede local, a um DSL externo ou a um modem a cabo.
4	Porta USB	Conectar a impressora ao computador usando um cabo USB. Aviso—Dano Potencial: não toque na porta USB exceto quando estiver conectando ou removendo um cabo USB ou cabo de instalação.
5	Porta LINE 	Conectar a impressora à linha telefônica ativa (através de uma tomada padrão, filtro DSL ou adaptador VoIP) para enviar e receber fax.
6	Porta EXT 	Conectar dispositivos adicionais, como telefone ou secretária eletrônica à impressora e à linha do telefone. Use esta porta se você não possui uma linha de fax para a impressora e se este método de conexão é suportado em seu país ou região. Nota: remova o plugue para acessar a porta.
7	Slot de segurança	Instale um cabo anti-roubo na impressora.
8	Fonte de alimentação com porta	Conectar a impressora à fonte de alimentação usando o cabo de alimentação.
9	Unidade duplex	<ul style="list-style-type: none"> • Imprime em frente e verso. • Remover atolamentos de papel.

Fazendo pedido e substituindo suprimentos

Fazendo pedidos de cartuchos de tinta

O rendimento em páginas está disponível no site www.dell.com/supplies. Para obter os melhores resultados, use somente cartuchos de tinta Dell.

Item	Cartucho licenciado ¹	Cartucho comum
Cartucho de tinta preta	Série 21	21R Series
Cartucho de tinta preta, alto rendimento ²	Série 24	24R Series
Cartucho de tinta colorida	Série 21	21R Series
Cartucho de tinta colorida, alto rendimento ²	Série 24	24R Series

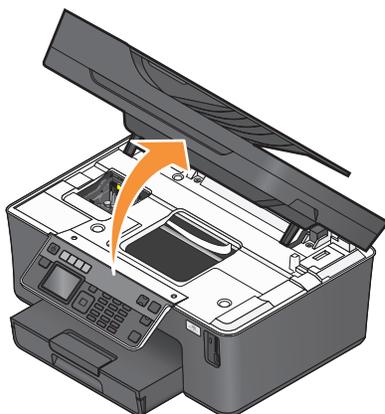
¹ Licenciado apenas para uso individual. Após o uso, devolva este cartucho à Dell para ser remanufaturado, reabastecido ou reciclado. Para saber mais sobre a reciclagem de produtos Dell, visite www.dell.com/recycling.

² Disponível apenas no site da Dell em www.dell.com/supplies.

Substituindo cartuchos de tinta

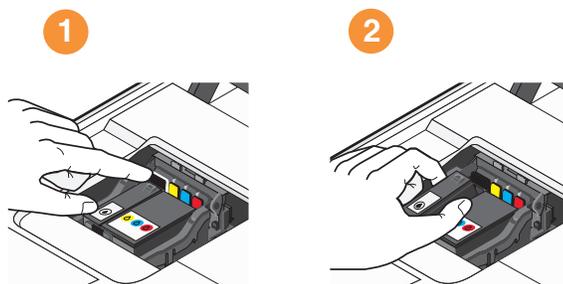
Verifique se você possui um novo cartucho de tinta antes de começar. É necessário instalar novos cartuchos imediatamente após remover os cartuchos antigos para evitar que a tinta existente nos orifícios do cabeçote de impressão seque.

- 1 Ligue a impressora.
- 2 Abra a impressora.

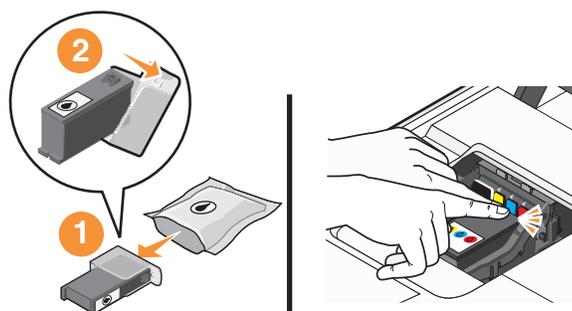


Nota: O cabeçote de impressão move para a posição de instalação do cartucho.

3 Pressione a aba de liberação e remova o cartucho ou cartuchos de tinta usados.



4 Use as duas mãos para instalar cada cartucho.



Nota: Instale os novos cartuchos de tinta imediatamente após remover a tampa de proteção para evitar a exposição da tinta ao ar.

5 Feche a impressora.

Reciclando produtos Dell

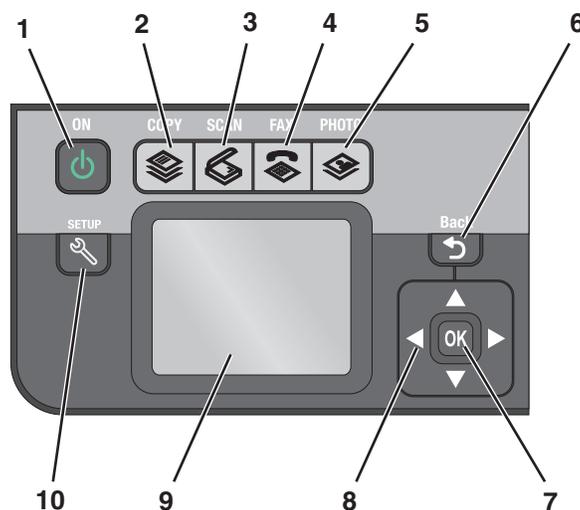
Para enviar seus produtos Dell para reciclagem na Dell:

- 1 Clique em  ou **Iniciar**.
- 2 Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta do programa da impressora na lista.
- 3 Selecione **Página inicial da impressora**.
- 4 Escolha sua impressora na lista suspensa de impressoras.
- 5 Na guia **Manutenção**, clique em **Fazer pedidos de suprimentos**.
- 6 Clique em .
- 7 Siga as instruções exibidas na tela do computador.

Usando os botões e menus do painel de controle da impressora

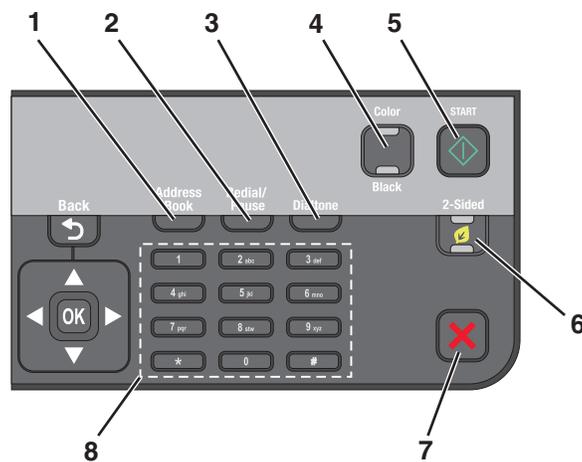
Usando o painel de controle da impressora

Os diagramas a seguir explicam as seções do painel de controle da impressora:



	Clique com a tecla	Para
1	Liga/Desliga 	<ul style="list-style-type: none"> Ligar e desligar a impressora. Alternar para o modo de economia de energia. <p>Nota: Quando a impressora estiver ligada, pressione para alternar para o modo de economia de energia. Pressione e mantenha pressionado o por três segundos para desligar a impressora.</p>
2	Copiar 	Acessar o menu de cópia e fazer cópias.
3	Digitalizar 	Acessar o menu de digitalização e digitalizar documentos.
4	Enviar fax 	Acessar o menu de fax e enviar fax.
5	Foto 	Acessar o menu de fotografias e imprimir fotografias:
6	Voltar 	<ul style="list-style-type: none"> Retornar à tela anterior. Sair de um nível de menu para outro superior.

	Clique com a tecla	Para
7	Selecionar 	<ul style="list-style-type: none"> • Selecionar opções de menu. • Salvar definições. • Alimentar ou ejetar papel. Pressione e mantenha pressionado o botão por três segundos para alimentar ou retirar papel da impressora.
8	Botões de seta	Navegar até os itens de menu ou submenu que são exibidos no visor.
9	Visor Nota: o visor é desligado no modo de economia de energia.	Exibir: <ul style="list-style-type: none"> • Status da impressora • Mensagens • Menus
10	Configurar 	Acessar o menu de configuração e alterar as definições da impressora. Nota: os indicadores luminosos dos botões Copiar, Digitalizar, Fax e Fotografia são desligados quando esse botão é selecionado.



	Clique com a tecla	Para
1	Catálogo de endereços	Acessar números de fax de uma lista de números salvos.
2	Rediscar/Pausar	No Modo Fax: <ul style="list-style-type: none"> • Inserir uma pausa de três segundos no número de fax para aguardar uma linha externa ou passar por um sistema de atendimento automatizado. Insira uma pausa somente se você já tiver começado a digitar o número. • Exibir o último número discado. Pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para exibir os últimos cinco números discados.
3	Tom de discagem	Discar manualmente o número do telefone usando o teclado antes de enviar o fax.
4	Colorido/Preto	Alternar para o modo colorido ou preto e branco.
5	Iniciar 	Iniciar um trabalho, dependendo do modo selecionado.

Usando os botões e menus do painel de controle da impressora

	Clique com a tecla	Para
6	Frente e verso/Eco-Mode	<p>Ativar frente e verso para:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imprimir em frente e verso (duplex). <p>Ativar Eco-Mode para:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imprimir em frente e verso (duplex). • Alterar para o modo de economia de energia depois que a impressora estiver ociosa por dez minutos. • Definir brilho da tela para baixo.
7	Cancelar 	<ul style="list-style-type: none"> • Cancelar um trabalho de impressão, cópia, digitalização ou envio de fax em andamento. • Sair de um nível de menu do menu de Cópia, Digitalização, Fax, Fotografia ou Impressão de arquivo para o nível superior de um menu. • Sair de um nível de menu do menu de Configuração para o nível superior do modo anterior. • Apagar definições atuais ou mensagens de erro e retornar às definições padrão.
8	Teclado	<p>No Modo Copiar ou Foto: inserir o número de cópias ou impressões a serem feitas.</p> <p>No Modo Fax:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Digitar números de fax. • Navegar por um sistema de atendimento automatizado. • Selecionar letras ao criar uma lista de Discagem rápida. • Digitar números para inserir ou editar a data e a hora mostradas no visor.

Alterando o tempo limite do recurso Economia de energia

O tempo limite do recurso Economia de energia é o tempo que demora para a impressora entrar no modo de economia de energia quando está ociosa. O recurso Economia de energia torna o consumo de energia mais eficiente reduzindo o consumo de energia da impressora (até 28% em alguns modelos) comparado às definições de impressoras padrão. Para economizar mais energia, selecione o tempo limite mais baixo de Economia de energia.

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Configurar dispositivo** e pressione .
- 3 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Economia de energia** e pressione .
- 4 Pressione os botões de seta para cima ou para baixo para selecionar o tempo limite de economia de energia e pressione .

Economizando papel e energia com Eco-Mode

O recurso Eco-Mode reduz de forma significativa o uso de papel, o desperdício de papel, otimiza o consumo de energia e economiza dinheiro.

Nota: Se você estiver usando Eco-Mode, as definições desse recurso sobrescreverão quaisquer alterações que você possa fazer às definições individuais que fazem parte do Eco-Mode.

Quando Eco-Mode é ativado, as definições da impressora são automaticamente alteradas para as seguintes:

- O visor da impressora ficam em meio-tom.
- A impressora altera para o modo de economia após dez minutos.
- A impressora imprime nos dois lados do papel (duplex) para trabalhos de cópia e fax, e para impressão no Windows (somente em modelos selecionados).

Para ativar o Eco-Mode, pressione o botão **Frente e verso/Eco-Mode** até que o indicador luminoso próximo a "Eco-Mode" acenda.

Alterando uma ou mais definições temporárias em novas definições padrão

Os menus a seguir voltam para as definições padrão após dois minutos de inatividade ou depois que a impressora for desligada:

menu Copiar	<ul style="list-style-type: none">• Cópias• Qualidade• Redimensionar• Mais claro/Mais escuro• Agrupar• Reimpressão de fotografia• Páginas por folha• Tamanho original• Cópias por folha• Tipo de conteúdo
menu Digitalizar	<ul style="list-style-type: none">• Qualidade• Tamanho original
Menu Fax (apenas em modelos selecionados)	<ul style="list-style-type: none">• Mais claro/Mais escuro• Qualidade
menu Fotografia	<p>As opções de Fotografia a seguir não terão tempo limite após dois minutos de inatividade ou depois que impressora for desligada, mas voltarão às definições padrão de fábrica quando um cartão de memória ou unidade flash for removida.</p> <ul style="list-style-type: none">• Layout• Efeito colorido• Tamanho da foto• Qualidade

Para alterar uma ou mais definições temporárias em novas definições padrão

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Padrões** e pressione **OK**.
- 3 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Definir padrões** e pressione **OK**.
Usar atual é exibido no visor.
- 4 Pressione **OK** novamente para selecionar **Usar atual**.

Para desativar o recurso de tempo limite das definições:

É possível desativar o recurso de tempo limite das definições se você não quiser que a impressora volte para as definições padrão temporárias após dois minutos de inatividade ou depois que a impressora for desligada.

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Configurar dispositivo** e pressione **OK**.
- 3 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Tempo limite para limpar definições** e pressione **OK**.
- 4 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Nunca** e pressione **OK**.

Redefinindo as definições de fábrica

redefinir as definições para padrões de fábrica excluirá todas as definições já selecionadas da impressora.

Usando os menus do painel de controle da impressora

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Padrões** e pressione **OK**.
- 3 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Definir padrões** e pressione **OK**.
- 4 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Usar original** e pressione **OK**.
- 5 Quando for solicitado a definir as configurações iniciais da impressora, faça suas seleções usando os botões do painel de controle da impressora.
Configuração inicial concluída é exibido no visor.

Usando uma combinação de botões (se não for possível ler o idioma atual)

1 Desligue a impressora.

Nota: Se você definiu o tempo limite de economia de energia no menu de configuração, pressione e mantenha pressionado  por três segundos para desligar a impressora.

2 No painel de controle da impressora, pressione e mantenha pressionado  e , em seguida, pressione e libere  para ligar a impressora.

Nota: Não libere  e  até que **Idioma** seja exibido no visor, indicando que a impressora foi redefinida.

3 Quando for solicitado a definir as configurações iniciais da impressora, faça suas seleções usando os botões do painel de controle da impressora.

Configuração inicial concluída é exibido no visor.

Usando o software da impressora

Requisitos mínimos do sistema

O software da impressora requer até 500 MB de espaço livre em disco.

Sistemas operacionais suportados

- Microsoft Windows 7 (somente Internet)¹
- Microsoft Windows Vista (SP1)
- Microsoft Windows XP (SP3)
- Microsoft Windows 2000 (SP4 ou superior)
- Linux Ubuntu 8.04 LTS e 8.10 (somente Internet)¹
- Linux OpenSUSE 11.0 and 11.1 (somente Web)¹
- Linux Fedora 10 (somente Internet)¹

¹ O driver da impressora para esse sistema operacional está disponível somente em support.dell.com.

Usando o software da impressora do Windows

Software instalado durante a instalação da impressora

Quando você configurou a impressora usando o CD do software de instalação, todos os software necessários foram instalados. Você pode ter escolhido instalar alguns programas adicionais. A tabela a seguir fornece uma visão geral dos vários programas de software e como eles podem ajudá-lo.

Se você não instalou esses programas adicionais durante a instalação inicial, insira o CD do software de instalação novamente, execute-o, e selecione **Instalar software adicional** na tela Software já instalado.

Software da impressora

Use	Para
Página inicial da impressora Dell (conhecida como Página inicial da impressora)	<ul style="list-style-type: none">• Iniciar os aplicativos ou programas.• Acessar o Software de soluções de fax.• Digitalizar ou enviar por e-mail uma fotografia ou documento.• Editar os documentos digitalizados.• Digitalizar documentos para PDF.• Ajustar as definições da impressora.• Fazer pedidos de suprimentos.• Fazer a manutenção de cartuchos de tinta.• Imprimir uma página de teste.• Registrar a impressora.• Entrar em contato com o suporte técnico.

Use	Para
Dell Fast Pics (conhecida como Fast Pics)	Gerenciar, editar, transferir e imprimir fotografias e documentos.
Adobe™ Photo Album Starter Edition	Exibir, gerenciar e editar fotografias.
Barra de ferramentas da Dell (conhecida como Barra de ferramentas)	Imprimir, digitalizar ou converter arquivos locais do Windows.
Dell Ink Management System	Fazer pedido de tinta.
Soluções de fax da Dell (conhecida como Soluções de fax)	<ul style="list-style-type: none"> • Enviar um fax. • Receber um fax em impressoras 3 em 1. • Adicionar, editar ou excluir contatos da lista telefônica interna. • Acessar o Utilitário de configuração de fax da Dell. Use o Utilitário de configuração de fax para configurar os números de fax de Discagem rápida e Discagem rápida de grupos, configurar Toque e resposta e imprimir histórico de fax e relatórios de status.
Abbyy Sprint OCR	Digitalizar um documento e produzir texto editável com um processador de texto.
Utilitário de configuração sem fio da Dell (conhecida como Utilitário de configuração sem fio)	<ul style="list-style-type: none"> • Instalar a impressora sem fio em uma rede sem fio. • Alterar as configurações sem fio da impressora. <p>Nota: Este programa é instalado automaticamente com o software da impressora, se a impressora possuir recursos sem fio.</p>
Central de serviços da Dell (conhecida como Central de serviços)	<ul style="list-style-type: none"> • Solucionar problemas da impressora. • Acessar as funções de manutenção da impressora. • Entrar em contato com o suporte técnico. <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Este programa é instalado automaticamente com o software da impressora. • Você pode ser solicitado a instalar este programa a partir da Internet, dependendo do modelo de sua impressora.

Use	Para
Preferências de impressão	<p>Quando você seleciona Arquivo → Imprimir com um documento aberto e clica em Propriedades, é exibida a caixa de diálogo Preferências de impressão. A caixa de diálogo permite que você selecione opções para o trabalho de impressão, como as seguintes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Selecionar o número de cópias a serem impressas. • Imprimir cópias em frente e verso. • Selecionar o tipo de papel. • Adicionar um marca d'água. • Aprimorar imagens. • Salvar definições. <p>Nota: A opção Preferências de impressão é instalada automaticamente com o software da impressora.</p>

Nota: Talvez alguns desses programas ou algumas funções desses programas não sejam fornecidos com a impressora, dependendo dos recursos da impressora que foi adquirida.

Atualizando o software da impressora (somente Windows)

Verificando se há atualizações de software

- 1 Clique em  ou **Iniciar**.
- 2 Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta do programa da impressora na lista.
- 3 Selecione **Página inicial da impressora**.
- 4 Escolha sua impressora na lista suspensa de impressoras.
- 5 Na guia Suporte, selecione **Verificar se há atualizações**.
- 6 Siga as instruções exibidas na tela do computador.

Reinstalando o software da impressora

Quando você configurou a impressora usando o CD do software de instalação, todos os software necessários foram instalados. Se encontrar problemas durante a instalação, ou se a impressora não for exibida na pasta Impressoras ou como uma opção de impressora quando você enviar um trabalho de impressão, tente remover e reinstalar a impressora.

Desinstalando o software da impressora

- 1 Clique em  ou **Iniciar**.
- 2 Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta do programa da impressora na lista.
- 3 Selecione a opção para desinstalar.

- 4 Siga as instruções exibidas na tela do computador para remover o software.
- 5 Quando o processo de desinstalação for concluído, reinicie o computador.

Instalando o software da impressora

Nota: Se você instalou o software da impressora neste computador anteriormente, mas precisa reinstalá-lo, desinstale o software atual primeiro.

1 Feche todos os programas de software abertos.

2 Insira o CD do software de instalação.

Se a tela de boas-vindas não for exibida após um minuto, inicie o CD manualmente:

a Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.

b Na caixa Iniciar pesquisa ou Executar, digite **D:\setup.exe**, onde **D** é a letra da unidade de CD ou DVD.

3 Siga as instruções exibidas na tela Bem-vindo.

Usando a Internet

O software da impressora atualizado pode estar disponível em **support.dell.com**.

Colocando papel e documentos originais

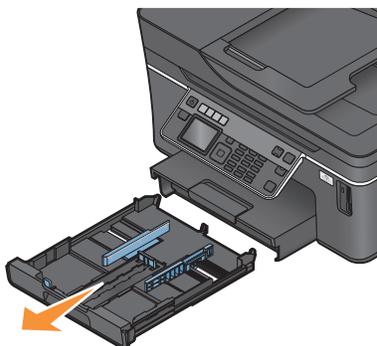
Colocando a bandeja de papel

Verifique se:

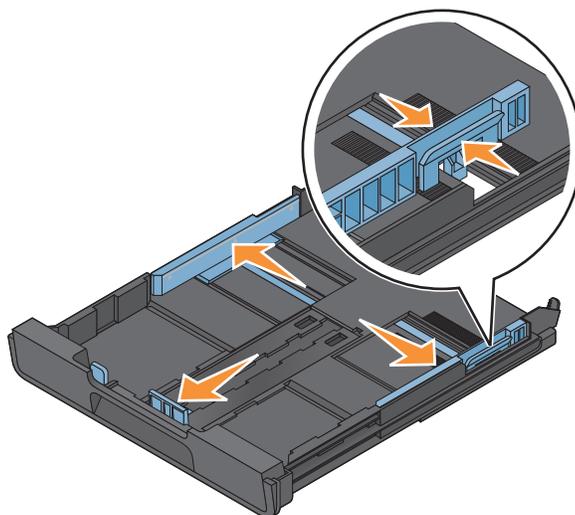
- O papel que você está usando foi desenvolvido para impressoras jato de tinta.
- O papel ainda não foi utilizado nem está danificado.
- Você seguiu as instruções fornecidas com o papel, caso esteja utilizando papel especial.

Nota: para evitar atolamentos, verifique se o papel não está torto ao ajustar as guias de papel.

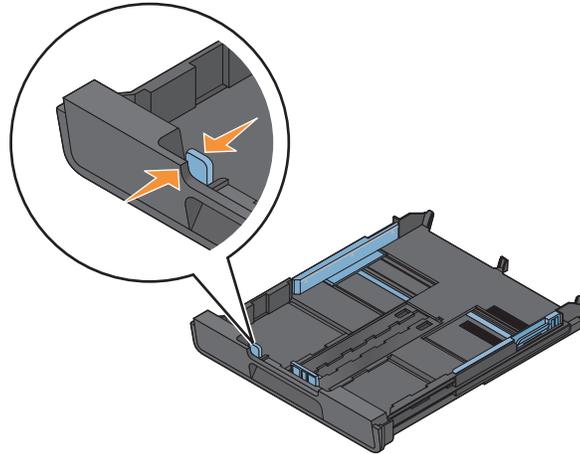
1 Retire a bandeja completamente da impressora.



2 Mova as guias de papel para as laterais da bandeja.

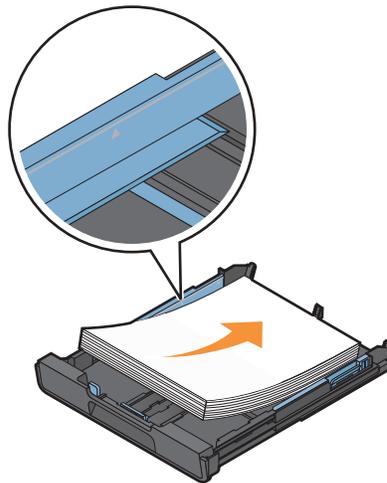


3 Se estiver colocando papel tamanho A4 ou Ofício, pressione e puxe a guia para estender a bandeja.

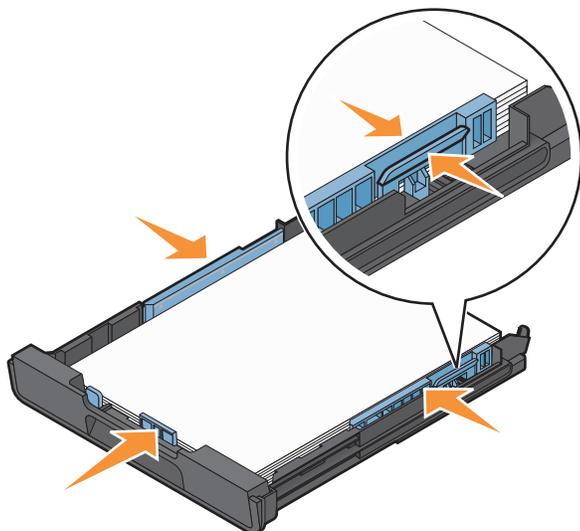


Nota: quando você puxa a extensão para fora, a primeira parada acomoda o papel de tamanho A4. Quando a extensão está totalmente para fora, ela acomoda papel de tamanho Ofício.

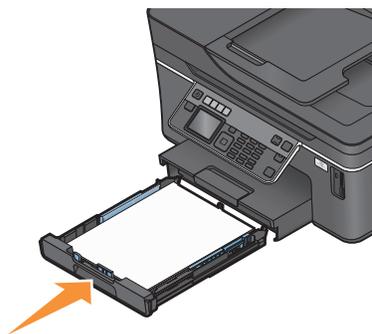
4 Coloque papel.



5 Ajuste as guias de papel de forma a deixá-las apoiadas nas margens esquerda, direita e inferior do papel.



6 Insira a bandeja.

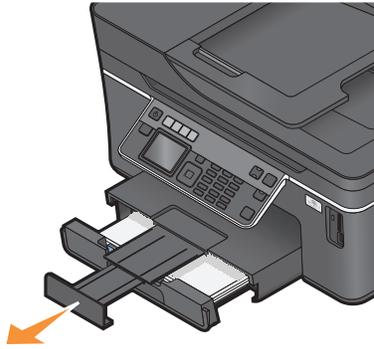


Nota: se você estendeu a bandeja para acomodar papel de tamanho A4 ou Ofício, ela fica alinhada com a parte da frente da impressora quando inserida.

7 Estenda a retenção da bandeja de papel para receber o papel impresso.

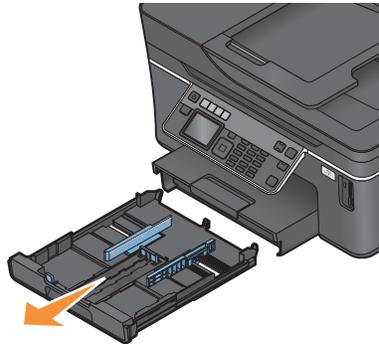


Nota: se você tiver colocado papel tamanho A4 ou Ofício, puxe a retenção de papel. Use ambas as extensões para papel A4 e Ofício.

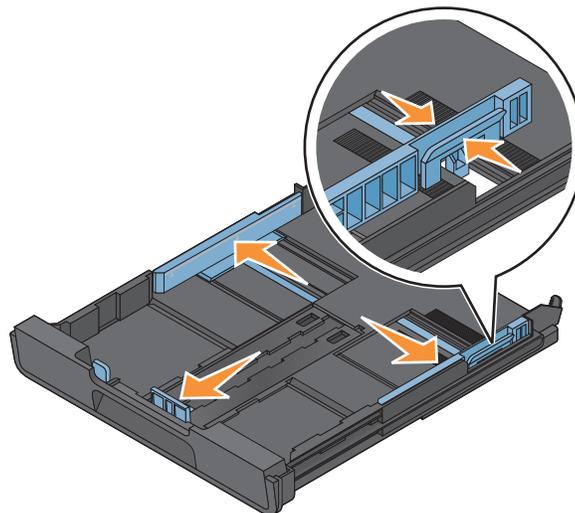


Colocando envelopes ou papel fotográfico

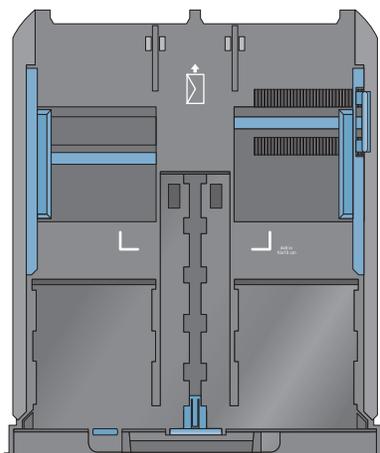
1 Retire a bandeja completamente da impressora.



2 Mova as guias de papel para as laterais da bandeja.



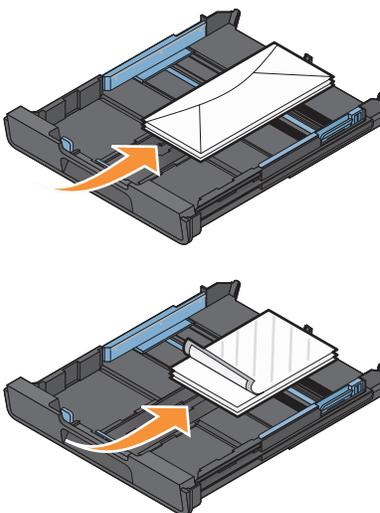
- 3** Use o ícone do envelope e o traçado do papel fotográfico na parte inferior da bandeja para ajudar a posicionar os envelopes ou o papel fotográfico.



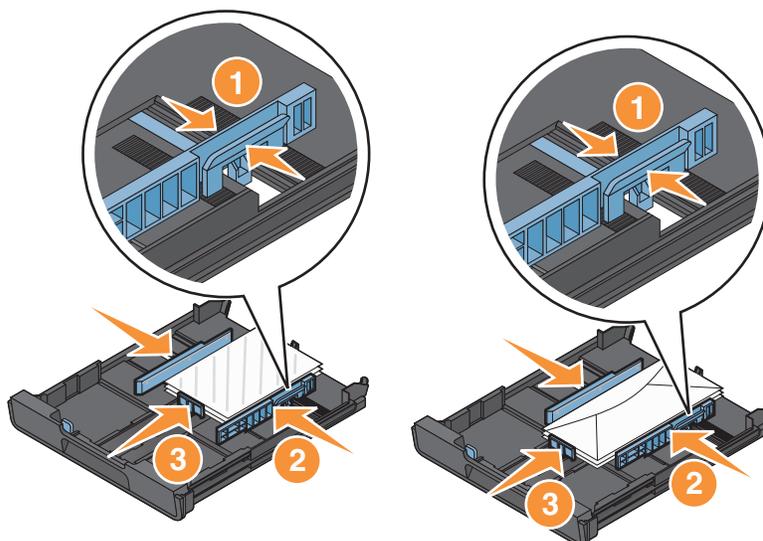
Nota: não misture tipos de papéis diferentes na bandeja. Você pode colocar envelopes ou papel fotográfico, não ambos.

- 4** Coloque envelopes ou papel fotográfico.

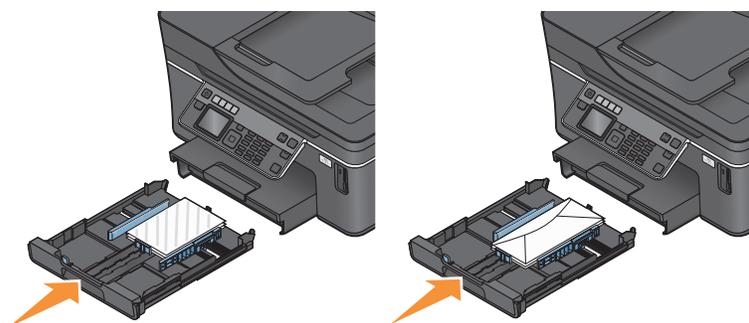
Nota: coloque envelopes ou papel fotográfico com o lado de impressão voltado para baixo. (Se você não tiver certeza de qual é o lado destinado à impressão, consulte as instruções dos envelopes ou do papel fotográfico.)



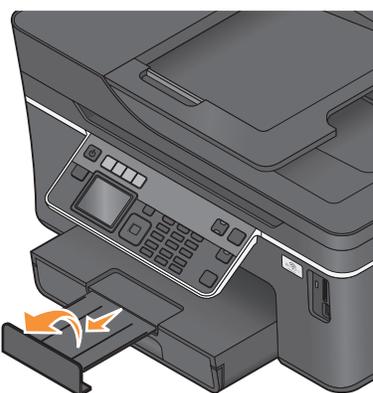
5 Ajuste as guias de papel de forma a deixá-las apoiadas nas margens esquerda, direita e inferior dos envelopes ou do papel fotográfico.



6 Insira a bandeja.



7 Estenda a retenção da bandeja de papel para receber os envelopes ou fotografias impressas.

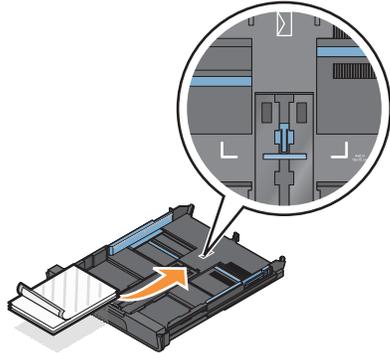


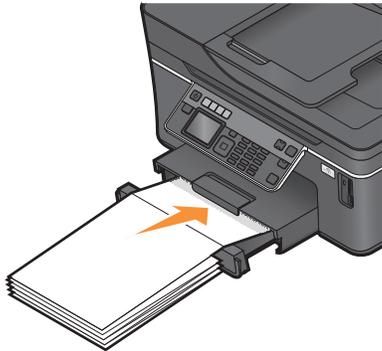
Nota: para obter melhores resultados, permita que as fotografias sequem por pelo menos 24 horas antes de empilhar, exibir ou armazenar.

Colocando vários tipos de papel

Coloque até	Verifique se
150 folhas de papel comum	<ul style="list-style-type: none"> • O papel foi criado para uso em impressoras jato de tinta. • As guias de papel estão junto às margens esquerda e direita e à margem inferior do papel.
100 folhas de papel especial 25 folhas de papel fotográfico 25 folhas de papel brilhante	<ul style="list-style-type: none"> • O lado brilhante ou de impressão do papel está voltado para baixo. (Se você não tiver certeza de qual é o lado destinado à impressão, consulte as instruções do papel.) • As guias de papel estão junto às margens esquerda e direita e à margem inferior do papel. <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • para obter melhores resultados, permita que as fotografias sequem por pelo menos 24 horas antes de empilhar, exibir ou armazenar. • para obter melhores resultados, coloque mais papel fotográfico que o necessário, mas não exceda a quantidade máxima para esse tipo de papel.
10 envelopes	<div data-bbox="873 846 1260 1188" data-label="Image"> </div> <ul style="list-style-type: none"> • Os envelopes foram criados para uso em impressoras jato de tinta. • O lado de impressão dos envelopes está voltado para baixo com as abas para a esquerda, conforme exibido. • Você colocou os envelopes no centro da bandeja, conforme indicado pelo ícone. Coloque todos eles até o final da bandeja. • Os envelopes são impressos na orientação Paisagem. • As guias de papel estão junto às margens esquerda e direita e à margem inferior dos envelopes. • Você selecionou o tamanho correto do envelope. Se o tamanho exato de envelope não estiver listado, selecione o tamanho seguinte (maior). Defina as margens direita e esquerda para que o texto do envelope fique posicionado corretamente. <p>Aviso—Dano Potencial: não use envelopes com grampos de metal, nós de barbante ou barras dobradiças.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Não coloque envelopes com furos, perfurações, recortes ou saliências profundas. • Não use envelopes com adesivos com abas expostas.

Coloque até	Verifique se
25 folhas de etiquetas	<ul style="list-style-type: none"> • Você usou folhas de etiquetas completas. As folhas parciais (com áreas expostas por etiquetas já usadas) podem provocar o descolamento das etiquetas durante a impressão, resultando em uma obstrução de papel. • Você colocou folhas de etiquetas tamanho Carta ou A4. • O lado de impressão das etiquetas está voltado para baixo. • A parte superior das etiquetas foi a primeira a ser inserida na impressora. • As guias de papel estão junto às margens esquerda e direita e à margem inferior das folhas de etiqueta.
50 transparências	<ul style="list-style-type: none"> • O lado áspero das transparências está voltado para baixo. • Você colocou transparências tamanho carta ou A4. • Todas as folhas de papel foram removidas antes de colocar as transparências. • Se as transparências tiverem fitas removíveis, elas deverão ficar voltadas para baixo. • As guias de papel estão junto às margens esquerda e direita e à margem inferior das transparências. <p>Nota: transparências exigem um tempo de secagem maior. Remova cada transparência logo após a impressão e deixe secar para evitar manchas.</p>
10 papéis transfer	<ul style="list-style-type: none"> • Você seguiu as instruções de colocação descritas na embalagem dos papéis transfer. • O lado de impressão dos papéis transfer devem estar voltados para baixo. • As guias do papel estão junto às margens dos papéis transfer. <p>Nota: para obter os melhores resultados, coloque um papel transfer por vez.</p>

Coloque até	Verifique se
25 fichas, cartões fotográficos ou cartões-postais	<ul style="list-style-type: none">• A espessura não ultrapassou 0,025 polegadas (0,635 mm).• O lado de impressão da fotografia está voltada para baixo.• Você colocou o papel fotográfico no centro da bandeja, como indicado no traçado de papel fotográfico tamanho 4 x 6.• As guias de papel estão junto às margens esquerda e direita e à margem inferior do papel.  <p>Nota: para obter melhores resultados, permita que as fotografias sequem por pelo menos 24 horas antes de empilhar, exibir ou armazenar</p>

Coloque até	Verifique se
20 folhas de papel para banner	<ul style="list-style-type: none"> • O lado de impressão do banner está voltado para baixo. • A margem destacada do papel para banner entrou na impressora primeiro. • Se a impressora possuir mais de uma bandeja de papel, coloque o papel para banner na Bandeja 1. <p>Para colocar papel para banner:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Retire a bandeja completamente da impressora. 2 Remova todos os papéis da bandeja. 3 Mova as guias de papel como se estivesse colocando papel tamanho Ofício. 4 Pressione a alavanca e puxe a bandeja até estendê-la para o tamanho ofício. 5 Destaque apenas a quantidade de páginas necessária para a impressão do banner. 6 Coloque uma pilha de folhas na parte frontal da impressora. 7 Deslize a primeira folha da pilha de páginas sobre a alça e até o final da bandeja. 

Salvando as definições padrão de papel

É possível definir o tamanho padrão do papel, o tipo do papel e o tamanho da impressão de fotografias para os documentos e fotografias que deseja imprimir.

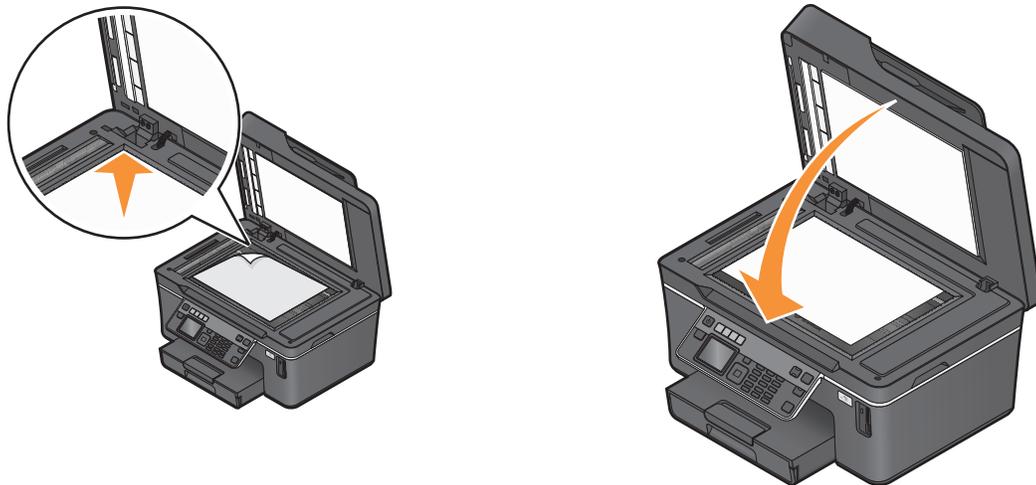
Nota: essas definições padrão aplicam-se somente às funções de impressão, cópia e digitalização iniciadas na impressora.

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Escolha as definições padrão:
 - Para definir o tamanho de papel padrão:
 - a Pressione **OK** para selecionar **Configurar papel**.
 - b Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Tamanho do papel** e pressione **OK**.
 - c Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para selecionar o tamanho de papel padrão para a impressora e pressione **OK**.

- Para definir o tipo de papel padrão:
 - a Pressione **OK** para selecionar **Configurar papel**.
 - b Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Tipo de papel** e pressione **OK**.
 - c Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para selecionar o tipo padrão do papel para a impressora e pressione **OK**.
- Para definir o tamanho da impressão fotográfica padrão:
 - a Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Padrões** e pressione **OK**.
 - b Pressione **OK** para selecionar **Tamanho da impressão fotográfica**.
 - c Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para selecionar o tamanho da impressão fotográfica padrão e pressione **OK**.

Colocando documentos originais no vidro do scanner

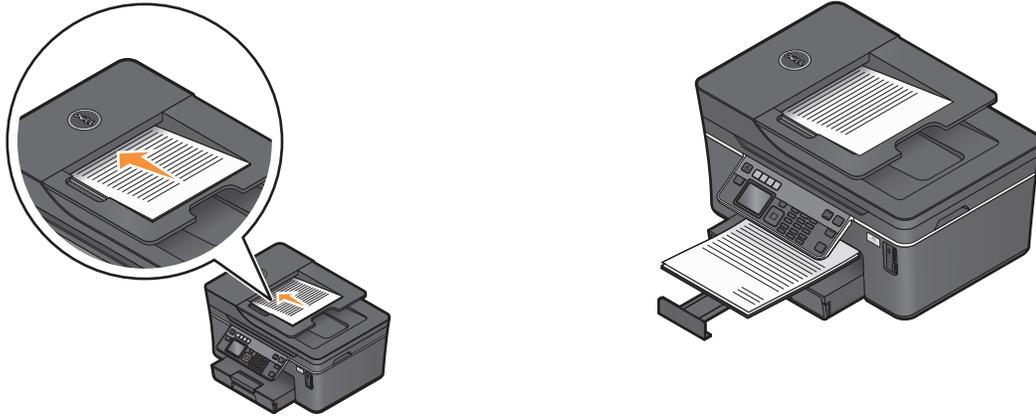
- 1 Abra a tampa do scanner e coloque o documento voltado para baixo no vidro do scanner.
- 2 Feche a tampa do scanner.



Colocando documentos originais no ADF

É possível colocar até 50 folhas do documento original no ADF para realizar tarefas de digitalização, cópia e envio de fax. Você pode colocar papel de tamanho A4, Carta ou Ofício no ADF.

- 1** Ajuste a guia de papel na bandeja do ADF à largura do documento original.
- 2** Coloque o documento original voltado para cima e a margem superior primeiro no ADF até ouvir um som de *beep*.



Imprimindo

Dicas para imprimir

- Use o papel apropriado para o trabalho de impressão.
- Selecione uma qualidade de impressão mais alta para obter melhores impressões.
- Verifique se há tinta suficiente nos cartuchos de tinta.
- Ao imprimir fotografias ou ao trabalhar com mídia especial, remova cada folha após a impressão.
- Selecione a definição sem bordas ao imprimir fotografias.

Imprimindo documentos básicos

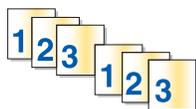
Imprimindo um documento

- 1 Coloque o papel na impressora.
- 2 Envie o trabalho para impressão:
 - a Com um documento aberto, clique em **Arquivo** → **Imprimir**.
 - b Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções** ou **Configuração**.
 - c Selecione a qualidade de impressão, o número de cópias para imprimir, o tipo de papel a ser usado e como as páginas devem ser impressas.
 - d Clique em **OK** para fechar todas as caixas de diálogo do software de impressora.
 - e Clique em **OK** ou **Imprimir**.

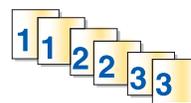
Agrupando cópias impressas

Se você imprimir várias cópias de um documento, será possível escolher a impressão de cada cópia como um conjunto (agrupadas) ou como grupos de páginas (não agrupadas).

Agrupada



Não agrupada



Notas:

- A opção para agrupar está disponível somente quando várias cópias são impressas.
 - Para evitar manchas ao imprimir fotos, remova cada fotografia logo após a impressão e deixe-a secar totalmente antes de empilhá-la.
- 1 Com um documento aberto, clique em **Arquivo** → **Imprimir**.
 - 2 Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções** ou **Configuração**.
 - 3 Na seção **Cópias** da guia **Configurar impressão**, insira o número de cópias a serem impressas e selecione **Agrupar cópias**.

4 Clique em **OK** para fechar todas as caixas de diálogo do software de impressora.

5 Clique em **OK** ou **Imprimir**.

Imprimindo páginas em ordem inversa

Por padrão, a primeira página é impressa primeiro. Para inverter a ordem de impressão das páginas para que o documento fique pronto para ser lido com a primeira página em cima, faça o seguinte:

1 Com um documento aberto, clique em **Arquivo** → **Imprimir**.

2 Clique em **Propriedades, Preferências, Opções** ou **Configuração**.

3 Na seção Cópias na guia Configurar impressão, selecione uma ordem de página:

- Para imprimir a última página primeiro, selecione **Imprimir a última página primeiro**.
- Para imprimir a primeira página primeiro, desmarque a caixa de seleção **Imprimir a última página primeiro**.

Nota: Se a impressão em frente e verso estiver ativada, não será possível imprimir a última página primeiro. Para alterar a ordem de impressão, você deverá primeiro desativar a impressão em frente e verso.

4 Clique em **OK** para fechar todas as caixas de diálogo do software de impressora.

5 Clique em **OK** ou **Imprimir**.

Imprimindo várias páginas em uma folha de papel

1 Com um documento aberto, clique em **Arquivo** → **Imprimir**.

2 Clique em **Propriedades, Preferências, Opções** ou **Configuração**.

3 Na lista Layout da guia Avançado, selecione **Páginas por folha**.

4 Selecione o número de imagens de páginas a serem impressas em cada página.

Para colocar uma borda em cada imagem de página, selecione **Imprimir bordas de páginas**.

5 Clique em **OK** para fechar todas as caixas de diálogo do software de impressora.

6 Clique em **OK** ou **Imprimir**.

Imprimindo documentos de um cartão de memória ou unidade flash (somente Windows)

Para ajustar a função de Impressão de arquivo:

- A impressora precisa estar conectada ao computador por meio de um cabo USB ou pela rede.
- A impressora e o computador devem estar ligados.
- O cartão de memória ou unidade flash deve conter arquivos de documentos que sejam suportados pela impressora. Para obter mais informações, consulte “Cartões de memória e tipos de arquivo suportados” na página 40.
- O computador deve conter aplicativos que suportem os tipos de arquivo no dispositivo de memória.

1 Insira um cartão de memória ou unidade flash.

Quando a impressora detecta o dispositivo de memória, **Cartão de memória detectado** ou **Dispositivo de armazenamento detectado** é exibido no visor.

2 Se houver apenas documentos armazenados no dispositivo de memória ou unidade flash, a impressora converterá automaticamente para o modo Imprimir arquivo.

Se arquivos de documento e arquivos de imagem forem armazenados no dispositivo de memória, pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Documentos** e pressione **OK**.

3 Selecione e imprima o documento.

Se a impressora estiver usando uma conexão USB

a Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para selecionar o nome do arquivo do documento que deseja imprimir.

b Pressione  para iniciar a impressão do documento.

Se a impressora usar uma conexão sem fio (apenas em modelos selecionados)

a Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para selecionar o nome do arquivo do documento que deseja imprimir.

b Pressione  e aguarde que a impressora conecte-se ao computador de rede ou finalize a pesquisa da rede em busca de computadores disponíveis.

c Quando solicitado, pressione o botão de seta para cima ou para baixo para selecionar o nome do computador de rede e pressione **OK** para começar a imprimir o documento.

Notas:

- Pode ser solicitado que você insira uma senha se ela for exigida pelo computador. Digite o PIN utilizando o teclado.
- Para atribuir um nome de computador e uma senha ao computador, consulte a Ajuda do software da impressora associado ao seu sistema operacional.

Imprimindo documentos especiais

Imprimindo envelopes

1 Coloque os papéis na impressora.

2 Envie o trabalho para impressão:

a Com um documento aberto, clique em **Arquivo** → **Imprimir**.

b Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções** ou **Configuração**.

c Na lista Tipo de papel da guia Configurar impressão, selecione **Papel comum**.

d Na lista Tamanho do papel, selecione o tamanho do envelope.

Nota: Para imprimir em um envelope de tamanho personalizado, selecione **Tamanho personalizado** e especifique a altura e a largura do envelope.

e Selecione uma orientação.

f Clique em **OK** para fechar todas as caixas de diálogo do software de impressora.

g Clique em **OK** ou **Imprimir**.

Notas:

- a maioria dos envelopes utiliza a orientação Paisagem.
- Verifique se a mesma orientação está selecionada no software.

Imprimindo etiquetas

1 Coloque as folhas de etiquetas na impressora.

2 Envie o trabalho para impressão:

a Com um documento aberto, clique em **Arquivo → Imprimir**.

b Clique em **Propriedades, Preferências, Opções** ou **Configuração**.

c Na lista Tamanho do papel na guia Configurar impressão, escolha um tamanho de papel que corresponda ao tamanho da folha de etiquetas. Se nenhum tamanho de papel corresponder ao tamanho da folha de etiquetas, então defina um tamanho personalizado.

Se for necessário, escolha o tipo apropriado de papel na lista Tipo de papel.

d Clique em **OK** para fechar todas as caixas de diálogo do software de impressora.

e Clique em **OK** ou **Imprimir**.

Dicas para colocar folhas de etiquetas

- Verifique se a parte superior da folha de etiquetas é inserida primeiro na impressora.
- Verifique se o adesivo das etiquetas não ultrapassa o limite de 1 mm da margem da folha de etiquetas.
- Verifique se a guia de papel ou guias de papel estão apoiadas nas bordas da folha de etiquetas.
- Use folhas de etiquetas completas. As folhas parciais (com áreas expostas por etiquetas já usadas) podem provocar o descolamento das etiquetas durante a impressão, resultando em uma obstrução de papel.

Imprimindo em papel de tamanho personalizado

Antes de iniciar essas instruções, coloque papel de tamanho personalizado na impressora.

1 Com um documento aberto, clique em **Arquivo → Imprimir**.

2 Clique em **Propriedades, Preferências, Opções** ou **Configuração**.

3 Na lista Tamanho do papel da guia Configurar impressão, selecione **Tamanho personalizado**.

A caixa de diálogo Definir tamanho de papel personalizado é exibida.

4 Definir um tamanho de papel.

5 Selecione as unidades de medida a serem usadas (polegadas ou milímetros).

6 Clique em **OK** para fechar todas as caixas de diálogo do software de impressora.

7 Clique em **OK** ou **Imprimir**.

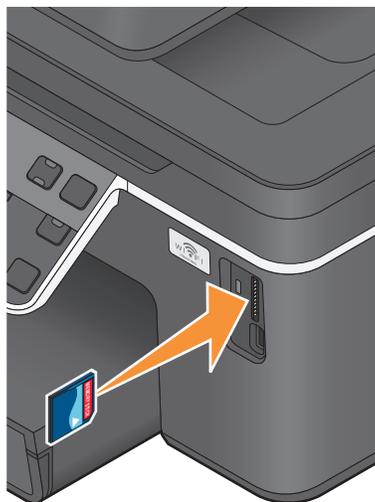
Trabalhando com fotografias

Usando um cartão de memória ou unidade flash com a impressora

Cartões de memória ou unidades flash são dispositivos de armazenamento usados freqüentemente com câmeras e computadores. Você pode remover o cartão de memória da câmera ou a unidade flash do computador e inseri-lo diretamente na impressora.

- 1 Insira um cartão de memória em um slot de cartão ou uma unidade flash na porta USB.

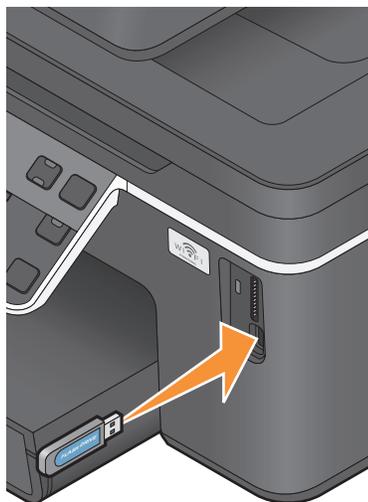
Inserindo um cartão de memória



Notas:

- Insira o cartão com o lado da etiqueta da marca voltado para cima.
- Verifique se as setas presentes no cartão apontam para a impressora.
- Se necessário, conecte o cartão de memória ao adaptador fornecido com a impressora.
- Verifique se o cartão de memória inserido é suportado pela impressora. Para obter mais informações, consulte "Cartões de memória e tipos de arquivo suportados" na página 40.

Inserindo uma unidade flash



Notas:

- A unidade flash usa a mesma porta usada para o cabo da câmera PictBridge.
- Talvez seja necessário um adaptador se a sua unidade flash não se ajustar diretamente à porta.



Aviso—Dano Potencial: não toque nos cabos, em qualquer adaptador de rede, em qualquer conector, no dispositivo de memória ou nas áreas mostradas enquanto a impressora estiver imprimindo, lendo ou gravando do dispositivo de memória. Dados podem ser perdidos.

2 Veja se **Cartão de memória detectado** ou **Dispositivo de armazenamento detectado** é exibido no visor.

Notas:

- Se a impressora não reconhecer o cartão de memória, remova-o e insira-o novamente.
- Se uma unidade flash ou um conjunto de câmera digital no modo de armazenamento em massa for inserida na porta USB enquanto um cartão de memória estiver inserido no slot, uma mensagem será exibida no visor pedindo que escolha qual dispositivo de memória será usado.

Cartões de memória e tipos de arquivo suportados

Cartão de memória	Tipo de arquivo
<ul style="list-style-type: none">• Secure Digital (SD)• Secure Digital High Capacity (SDHC)• Micro Secure Digital (com adaptador) (Micro SD)• Mini Secure Digital (com adaptador) (Mini SD)• MultiMedia Card (MMC)• MultiMedia Card de tamanho reduzido (com adaptador) (RS-MMC)• MultiMedia Card móvel (com adaptador) (MMCmobile)• Memory Stick• Memory Stick PRO• Memory Stick Duo (com adaptador)• Memory Stick PRO Duo (com adaptador)• xD-Picture Card• xD-Picture Card (Tipo H)• xD-Picture Card (Tipo M)	<p>Documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• .doc (Microsoft Word)• .xls (Microsoft Excel)• .ppt (Microsoft PowerPoint)• .pdf (Adobe Portable Document Format)• .rtf (Rich Text Format)• .docx (Microsoft Word Open Document Format)• .xlsx (Microsoft Excel Open Document Format)• .pptx (Microsoft Powerpoint Open Document Format)• .wpd (WordPerfect) <p>Imagens:</p> <ul style="list-style-type: none">• JPEG• TIFF

Imprimindo fotografias com o painel de controle da impressora

- 1 Coloque o papel fotográfico.
- 2 No painel de controle da impressora, pressione .
- 3 Insira um cartão de memória, unidade flash ou conjunto de câmera digital no modo de armazenamento em massa.
Se arquivos de documento e de imagem estiverem armazenados no dispositivo de memória, pressione  para selecionar **Fotografias**.
- 4 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Imprimir fotografias** e pressione .

5 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para selecionar uma opção de impressão de fotografias e, em seguida, pressione **OK**.

Nota: você pode optar por imprimir todas as fotografias, imprimir fotografias que estejam dentro de um intervalo de data, imprimir fotografias selecionadas por intervalo de fotografia, imprimir fotografias usando modelos de tamanho de fotografias predefinidos ou imprimir fotografias pré-selecionadas de uma câmera digital usando o formato DPOF (Digital Print Order Format). Essa opção é exibida somente quando existe um arquivo DPOF válido no dispositivo de memória.

6 Pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para selecionar o layout da(s) fotografia(s) que deseja imprimir e, em seguida, pressione **OK**.

7 Para ajustar as definições de impressão:

a Pressione **OK** novamente.

b Faça suas seleções usando os botões de seta.

c Após ajustar as definições, pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Continuar** e pressione **OK**.

8 Pressione o botão **Colorido/Preto** para definir uma impressão colorida ou em preto-e-branco.

Quando a opção de impressão colorida ou somente preto é selecionada, a luz próxima de sua opção acende.

9 Pressione .

Nota: para obter melhores resultados, permita que as impressões sequem por pelo menos 24 horas antes de empilhar, exibir ou armazenar.

Editando fotografias com o painel de controle da impressora

1 Coloque o papel fotográfico.

2 Insira um cartão de memória ou unidade flash.

Se arquivos de documento e de imagem estiverem armazenados no dispositivo de memória, pressione **OK** para selecionar **Fotografias**.

3 No painel de controle da impressora, pressione **OK** para escolher **Selecionar e imprimir**.

4 Pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para selecionar o layout da fotografia que deseja imprimir e, em seguida, pressione **OK**.

5 Pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para selecionar uma fotografia para edição ou impressão.

6 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até  e pressione **OK**.

Nesta guia	É possível
Brilho	Ajustar o brilho de uma fotografia.
Cortar	Cortar uma fotografia.
Aprimoramento de imagem	Melhorar uma fotografia automaticamente.
Reduzir olhos vermelhos	Reduzir o efeito de olhos vermelhos causado pelo reflexo da luz.
Girar	Girar uma fotografia em incrementos de 90 graus no sentido horário ou anti-horário.

Nesta guia	É possível
Efeito colorido	Optar pela impressão da fotografia em preto e branco, sépia, marrom antigo ou cinza antigo.
Quadros	Selecionar um quadro para a fotografia.

- 7 Pressione os botões de seta para fazer as suas seleções.
 - 8 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até  e pressione .
 - 9 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até  e pressione .
 - 10 Para ajustar as definições de impressão:
 - a Pressione  novamente.
 - b Pressione os botões de seta para fazer as suas seleções.
 - c Pressione  para salvar as seleções.
 - d Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Continuar** e pressione .
 - 11 Pressione o botão **Colorido/Preto** para definir uma impressão colorida ou em preto-e-branco.
Quando a opção de impressão colorida ou somente preto é selecionada, a luz próxima de sua opção acende.
 - 12 Pressione .
- Nota:** para obter melhores resultados, permita que as impressões sequem por pelo menos 24 horas antes de empilhar, exibir ou armazenar.

Imprimindo fotografias de dispositivo de memória usando o software da impressora

- 1 Coloque o papel fotográfico.
- 2 No painel de controle da impressora, pressione .
- 3 Insira um cartão de memória ou unidade flash.
- 4 Transfira ou imprima as fotografias:

Se a impressora estiver usando uma conexão USB

- O FastPics é iniciado automaticamente quando você insere o dispositivo de memória. Siga as instruções na tela do computador para transferir as fotos para o computador ou para imprimir.

Se a impressora usar uma conexão sem fio (apenas em modelos selecionados)

- a Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Compartilhar mídia na rede** e pressione .
- b Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para selecionar o computador de rede onde deseja salvar as fotografias e, em seguida, pressione .
- c Transfira ou imprima as fotografias:
 - O FastPics é iniciado automaticamente quando uma conexão é estabelecida. Siga as instruções na tela do computador para transferir as fotos para o computador ou para imprimir.

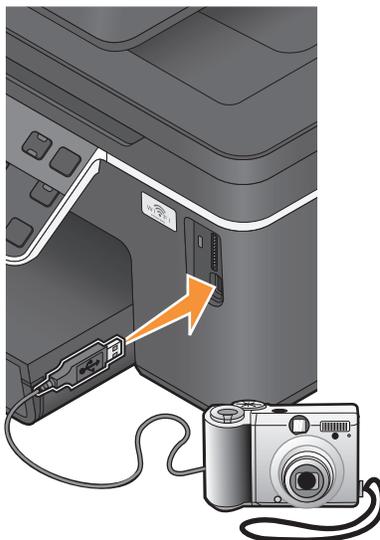
Imprimindo fotografias a partir da câmera digital compatível com PictBridge

PictBridge é uma tecnologia disponível na maioria das câmeras digitais que permite imprimir a partir de uma câmera digital sem usar um computador.

1 Insira uma extremidade do cabo USB na câmera.

Nota: use somente o cabo USB fornecido com a câmera.

2 Insira a outra extremidade do cabo na porta PictBridge na parte frontal da impressora.



Notas:

- verifique se a câmera digital está definida com o modo USB correto. Se a seleção USB da câmera estiver incorreta, a câmera será detectada como uma unidade flash, ou uma mensagem de erro será exibida no painel de controle da impressora. Para obter mais informações, consulte a documentação da câmera.
- a impressora só lê um dispositivo de memória de cada vez.



Aviso—Dano Potencial: não toque nos cabos, em qualquer adaptador de rede, em qualquer conector, no dispositivo de memória ou nas áreas mostradas enquanto a impressora estiver imprimindo, lendo ou gravando do cartão de memória. Dados podem ser perdidos.

3 Se a conexão com a PictBridge for bem-sucedida, a seguinte mensagem será exibida no visor: **Utilize a câmera para escolher e imprimir fotografias. Pressione OK para selecionar as definições padrão da impressora.**

4 Para alterar as definições de impressão padrão:

a Pressione **OK** para acessar o menu PictBridge.

b Pressione os botões de seta para selecionar o tamanho e o tipo do papel, o tamanho da fotografia e o layout das fotografias que deseja imprimir. Pressione **OK** toda vez que fizer uma seleção.

Nota: a impressora usará as definições de impressão padrão a menos que você altere as definições de impressão na câmera.

5 Consulte a documentação da câmera para começar a imprimir.

Nota: para inserir a câmera enquanto a impressora estiver realizando outra tarefa, espere que a tarefa seja concluída antes de imprimir da câmera.

Imprimindo fotografias a partir de um dispositivo de memória usando a folha de provas

1 Coloque papel comum de tamanho carta ou A4.

2 No painel de controle da impressora, pressione .

3 Insira um cartão de memória ou unidade flash.

Se arquivos de documento e de imagem estiverem armazenados no dispositivo de memória, pressione **OK** para selecionar **Fotografias**.

4 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Folha de provas** e pressione **OK**.

5 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para selecionar uma opção para imprimir uma folha de provas.

Ela pode ser:

- Das 20 fotografias mais recentes, se houver 20 ou mais fotografias no dispositivo de memória.
- Para todas as fotografias do dispositivo de memória
- Por data, se as fotografias no cartão foram tiradas em datas diferentes. Se você escolher essa opção, pressione os botões de seta para definir as datas de início e término e pressione **OK** para salvar suas seleções.

6 Pressione .

A folha de provas é impressa.

7 Siga as instruções na folha de provas para selecionar quais fotografias imprimir, o número de cópias, redução de olho vermelho, o layout da página, as opções de impressão e o tamanho do papel.

Nota: ao fazer seleções, verifique se completou totalmente o círculo.

8 Coloque a folha de provas voltada para baixo no vidro do scanner.

Digitalizar folha de provas é exibido no visor.

Nota: se esta opção não for exibida no visor, pressione o botão de seta para cima ou para baixo até que ela seja exibida no visor.

9 Pressione **OK**.

10 Pressione .

A impressora digitaliza a folha de provas.

11 Coloque o papel fotográfico.

Nota: verifique se o papel corresponde ao tamanho selecionado na folha de provas.

12 Pressione o botão **Colorido/Preto** para definir uma impressão colorida ou em preto-e-branco.

Quando a opção de impressão colorida ou somente preto é selecionada, a luz próxima de sua opção acende.

13 Pressione  para imprimir as fotografias.

Nota: para obter melhores resultados, permita que as impressões sequem por pelo menos 24 horas antes de empilhar, exibir ou armazenar.

Imprimindo fotografias a partir de uma câmera digital usando DPOF

Se a sua câmera suporta DPOF (Digital Print Order Format), você pode especificar, além das definições de impressão, quais e quantas fotografias deverão ser impressas com o cartão de memória na câmera. A impressora reconhece essas definições quando você insere o cartão de memória na impressora ou conecta a câmera na impressora.

Nota: caso tenha especificado um tamanho de fotografia enquanto o cartão de memória ainda estava na câmera, certifique-se de que o tamanho do papel colocado na impressora não é menor que o tamanho especificado na seleção DPOF.

1 Coloque o papel fotográfico.

2 No painel de controle da impressora, pressione .

3 Inserir um cartão de memória.

Cartão de memória detectado é exibido no visor.

4 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Imprimir fotografias** e pressione .

5 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Imprimir seleções da câmera (DPOF)** e pressione  para imprimir as fotos.

Nota: Essa opção será exibida somente se um arquivo DPOF for detectado no cartão de memória.

Nota: para obter melhores resultados, permita que as impressões sequem por pelo menos 24 horas antes de empilhar, exibir ou armazenar.

Imprimindo de um dispositivo compatível com Bluetooth

- Esta impressora é compatível com a Especificação de Bluetooth 2.0. Ela suporta os seguintes perfis: Object Push Profile (OPP) e Serial Port Profile (SPP). Consulte os fabricantes do dispositivo compatível com Bluetooth (telefone celular ou PDA) para saber a operabilidade e compatibilidade do hardware. É recomendado o uso do firmware mais recente no dispositivo compatível com Bluetooth.
- Para imprimir documentos da Microsoft do seu PC PDA móvel/pocket do Windows[®] são necessários software e drivers adicionais de terceiros. Para obter mais informações sobre o software, consulte a documentação do seu PDA.

Configurando uma conexão entre a impressora e o dispositivo compatível com Bluetooth

Nota: a impressora não suporta a impressão de arquivos do computador usando uma conexão Bluetooth.

Você precisa configurar uma conexão entre o dispositivo compatível com Bluetooth e a impressora se estiver enviando um trabalho de impressão do dispositivo Bluetooth pela primeira vez. Será necessário repetir a configuração se:

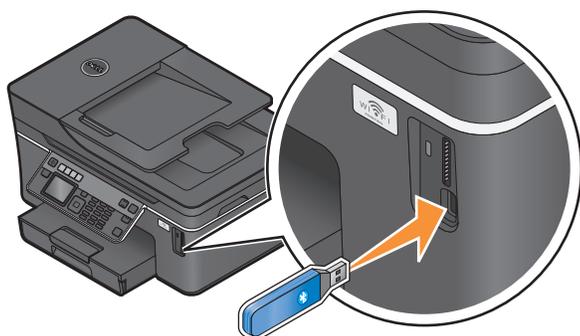
- Você redefinir a impressora para as definições padrão de fábrica.
- Você alterar o nível de segurança ou a chave de acesso do Bluetooth.
- O dispositivo compatível com Bluetooth que você está utilizando exige que os usuários configurem uma conexão Bluetooth em todos os trabalhos de impressão. Para obter mais informações, consulte a documentação do dispositivo Bluetooth.
- O nome do dispositivo Bluetooth que você está usando for automaticamente excluído da lista.

Quando o nível de segurança do Bluetooth é definido para Alto, a impressora salva uma lista de até oito dispositivos Bluetooth que já estiveram conectados à impressora anteriormente. Quando a impressora detecta mais de oito dispositivos, o dispositivo menos usado recentemente é removido da lista. Será necessário repetir a configuração do dispositivo excluído para que você possa enviar um trabalho de impressão para a impressora.

Nota: você deverá configurar uma conexão para cada dispositivo Bluetooth que usar para enviar trabalhos de impressão para a impressora.

Para configurar uma conexão entre a impressora e o dispositivo compatível com Bluetooth:

- 1 Insira um adaptador Bluetooth USB na porta USB localizada na parte frontal da impressora.



Dongle Bluetooth conectado é exibido no visor.

Nota: um adaptador Bluetooth não é fornecido com a impressora.

- 2 No painel de controle da impressora, pressione .
- 3 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Configurar Bluetooth** e pressione **OK**.
- 4 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Descoberta** e pressione **OK**.
- 5 Verifique se **Descoberta** está ativado. Se necessário, pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Ativado** e pressione **OK**.

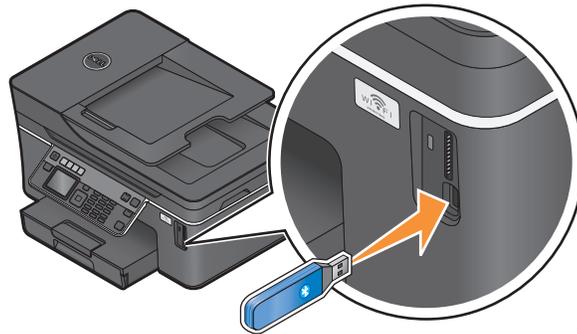
Agora a impressora está pronta para aceitar uma conexão de um dispositivo compatível com Bluetooth.

- 6 Defina o dispositivo compatível com Bluetooth para configurar uma conexão com a impressora. Para obter mais informações, consulte a documentação do dispositivo Bluetooth.

Nota: se o nível de segurança do Bluetooth na impressora estiver definido como Alto, será necessário inserir a chave de acesso.

Definindo o nível de segurança do Bluetooth

- 1 Insira um adaptador USB Bluetooth na porta USB.



Dongle Bluetooth conectado é exibido no visor.

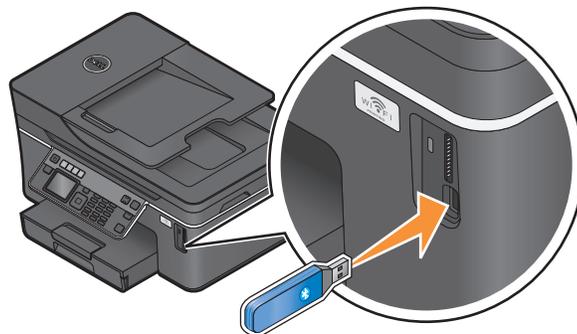
Nota: um adaptador Bluetooth não é fornecido com a impressora.

- 2 No painel de controle da impressora, pressione .
- 3 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Configurar Bluetooth** e pressione .
- 4 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Nível de segurança** e pressione .
- 5 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para selecionar o nível de segurança e depois pressione .
 - **Baixo** - permite que os dispositivos Bluetooth se conectem e enviem trabalhos de impressão à impressora sem solicitar que os usuários digitem uma chave de acesso.
 - **Alto** - solicita que os usuários digitem uma chave de acesso numérica de quatro dígitos no dispositivo Bluetooth antes de conectar e enviar trabalhos de impressão à impressora.
- 6 O menu Chave de acesso do Bluetooth será aberto no visor do painel de controle da impressora se você definir o nível de segurança para Alto. Use o teclado para digitar a chave de acesso de quatro dígitos e pressione .

Imprimindo a partir de um dispositivo compatível com Bluetooth

Nota: a impressora não suporta a impressão de arquivos do computador usando uma conexão Bluetooth.

- 1 Insira um adaptador USB Bluetooth na porta USB.



Dongle Bluetooth conectado é exibido no visor.



Aviso—Dano Potencial: não toque em qualquer cabo, adaptador de rede, cartão de memória, no adaptador USB Bluetooth ou na área mostrada da impressora enquanto ela estiver imprimindo, lendo ou gravando a partir de um dispositivo compatível com Bluetooth. Dados podem ser perdidos.

Notas:

- Um adaptador Bluetooth não é fornecido com a impressora.
 - Quando você insere um adaptador USB Bluetooth, a impressora muda automaticamente para o modo Bluetooth.
- 2 Verifique se a impressora está configurada para receber conexões Bluetooth. Para obter mais informações, consulte “Configurando uma conexão entre a impressora e o dispositivo compatível com Bluetooth” na página 45.
 - 3 Configure o dispositivo Bluetooth para imprimir na impressora. Para obter mais informações, consulte a documentação do dispositivo Bluetooth.
 - 4 Consulte a documentação do dispositivo Bluetooth para começar a imprimir.
- Nota:** se o nível de segurança do Bluetooth na impressora estiver definido como Alto, será necessário inserir a chave de acesso.

Imprimindo em frente e verso (duplex)

Imprimindo em frente e verso (duplex) automaticamente

A unidade duplex automático, disponível somente em modelos de impressoras selecionadas, suporta papel de tamanho Carta e A4. Se você adquirir um modelo sem duplex automático, ou se precisar imprimir em duplex usando outros tamanhos de papel, consulte as instruções para imprimir em frente e verso (duplex) manualmente.

- 1 Com um documento aberto, clique em **Arquivo → Imprimir**.
- 2 Clique em **Propriedades, Preferências, Opções** ou **Configuração**.
- 3 Clique na guia **Avançado**.
- 4 Na seção Impressão em frente e verso, selecione **Ativar** no menu suspenso.

Nota: para usar as configurações definidas na impressora, selecione **Usar as definições da impressora**.

- 5 Selecione a opção **Margem curta** ou **Topflip**. Margem curta é a definição usada com mais frequência.
- 6 Selecione **Estender tempo de secagem** e escolha uma definição. Em regiões muito úmidas, selecione **Estendido**.

7 Clique em **OK** para fechar todas as caixas de diálogo do software de impressora.

8 Clique em **OK** ou **Imprimir**.

Nota: para retornar à impressão de um único lado, volte à guia **Avançado**. Na seção **Impressão em frente e verso**, selecione **Desativado** no menu suspenso.

Imprimindo em frente e verso (duplex) manualmente

1 Com um documento aberto, clique em **Arquivo** → **Imprimir**.

2 Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções** ou **Configuração**.

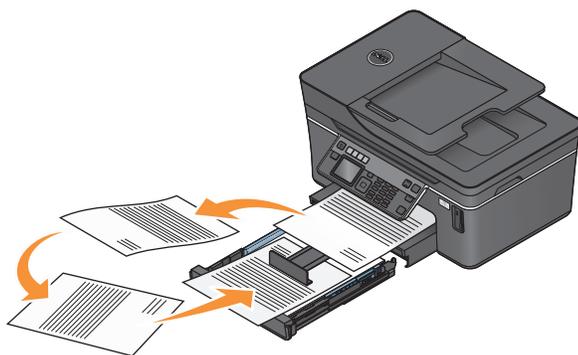
3 Clique na guia **Avançado**.

4 Na seção **Impressão em frente e verso**, selecione **Manual** na lista.

Nota: O item **Imprimir uma página de instruções** para ajudar na recolocação é selecionado automaticamente.

5 Clique em **OK**. A impressora imprime as páginas ímpares e a folha de instruções.

6 Gire e recoloque o papel e, seguindo instruções da folha, conclua o trabalho de impressão.



Nota: para retornar à impressão de um único lado, volte à guia **Avançado**. Na seção **Impressão em frente e verso**, selecione **Desativar** no menu suspenso.

Gerenciando trabalhos de impressão

Definindo a impressora como a impressora padrão

Sua impressora deve ser selecionada automaticamente na caixa de diálogo **Imprimir** quando você envia um trabalho de impressão. Se for preciso selecionar a impressora manualmente, ela não é a impressora padrão.

Para definir a impressora padrão:

1 Clique no ícone de impressora, ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.

2 Na caixa **Início de pesquisa** ou **Executar**, digite `controlar impressoras`.

3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.

A pasta impressora é aberta.

4 Clique com o botão direito do mouse na impressora e selecione **Definir como impressora padrão**.

Alterando o modo de impressão

Para economizar tinta, você pode alterar o modo de impressão padrão para todos os trabalhos de impressão para Rascunho. Ele usa menos tinta e é ideal para imprimir somente o texto de documentos. Se for preciso mudar para um modo de impressão diferente para imprimir fotografias ou outros documentos de alta qualidade, você pode selecionar um outro modo na caixa de diálogo Imprimir antes de enviar o trabalho de impressão.

Para alterar o modo de impressão padrão:

- 1 Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
- 2 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite `controlar impressoras`.
- 3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.
A pasta impressora é aberta.
- 4 Clique com o botão direito do mouse na impressora e selecione **Preferências de impressão**.
- 5 Selecione **Rascunho** como o modo de impressão.

Alterando o modo de impressão para um único trabalho de impressão

- 1 Com um documento aberto, clique em **Arquivo** → **Imprimir**.
- 2 Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções** ou **Configuração**.
- 3 Selecione **Automático**, **Rascunho**, **Normal** ou **Máxima**.

Nota: A impressão no modo Rascunho usa menos tinta e é ideal para imprimir somente o texto de documentos.

Pausando trabalhos de impressão

- 1 Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
- 2 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite `controlar impressoras`.
- 3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.
A pasta impressora é aberta.
- 4 Clique com o botão direito do mouse na impressora e selecione **Pausar impressão**.

Continuando trabalhos de impressão

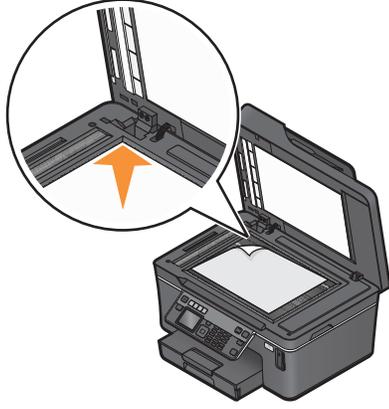
- 1 Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
- 2 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite `controlar impressoras`.
- 3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.
A pasta impressora é aberta.
- 4 Clique com o botão direito do mouse na impressora e selecione **Abrir**.
- 5 Continue o trabalho de impressão:
 - Para continuar um trabalho de impressão específico, clique com o botão direito do mouse no nome do documento e selecione **Continuar**.
 - Para continuar todos os trabalhos de impressão na fila, clique em **Impressora** e desmarque a seleção para Pausar impressão.

Cancelando trabalhos de impressão

Para cancelar um trabalho de impressão no painel de controle da impressora, pressione **X**. Para cancelar um trabalho de impressão no computador, pressione:

- 1 Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
- 2 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite **controlar impressoras**.
- 3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.
A pasta impressora é aberta.
- 4 Clique com o botão direito do mouse na impressora e selecione **Abrir**.
- 5 Cancele o trabalho de impressão:
 - Para cancelar um trabalho de impressão específico, clique com o botão direito do mouse no nome do documento e selecione **Cancelar**.
 - Para cancelar todos os trabalhos de impressão na fila, clique em **Imprimir** → **Cancelar todos os documentos**.

Copiando

ADF	Vidro do scanner
 <p>Use o ADF para documentos de várias páginas.</p> <p>Nota: o ADF está disponível apenas em modelos selecionados. Se a impressora que você adquiriu não possuir um ADF, coloque os documentos ou fotos originais no vidro do scanner.</p>	 <p>Use o vidro do scanner para páginas únicas, itens pequenos (como cartões-postais ou fotografias), transparências, papel fotográfico ou mídia muito fina (como recortes de revistas).</p>

Dicas para copiar

- Ao usar um ADF, ajuste a guia de papel do ADF à largura do documento original.
- Ao usar o vidro do scanner, feche a tampa do scanner para evitar bordas escuras na imagem digitalizada.
- Não coloque cartões-postais, fotografias, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia muito fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

Fazendo cópias

- 1 colocar papel.
- 2 Coloque um documento original voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no vidro do scanner.
- 3 No painel de controle da impressora, pressione .
- 4 Pressione o botão de setas para a esquerda ou para a direita para selecionar o número de cópias e, em seguida, pressione o botão **Colorido/Preto** para definir uma cópia colorida ou em preto-e-branco.
Quando a opção de impressão colorida ou em preto-e-branco é selecionada, a luz próxima de sua opção acende.
- 5 Pressione .

Copiando fotografias

- 1 Coloque o papel fotográfico.
- 2 Coloque uma fotografia voltada para baixo no vidro do scanner.
- 3 No painel de controle da impressora, pressione .
- 4 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Reimpressão de fotografia**.
- 5 Pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para selecionar o tamanho de foto desejado.
- 6 Pressione .

Nota: Para obter melhores resultados, permita que as impressões sequem por pelo menos 24 horas antes de empilhar, exibir ou armazenar.

Copiando um cartão de ID

- 1 Coloque papel.
- 2 No painel de controle da impressora, pressione .
- 3 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Cópia do cartão de ID**.
- 4 Pressione .
- 5 Coloque a parte frontal do cartão de ID voltada para baixo no canto superior esquerdo do vidro do scanner e pressione  para salvar a imagem na memória da impressora.
- 6 Quando solicitado a copiar a parte de trás do cartão de ID, pressione  para selecionar **Sim**.
- 7 Coloque a parte de trás do cartão de ID voltada para baixo no canto superior esquerdo do vidro do scanner e pressione  para começar a imprimir.

Copiando um documento em frente e verso

- 1 Coloque papel.
- 2 Coloque um documento original voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no vidro do scanner.
- 3 No painel de controle da impressora, pressione .
- 4 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Cópias em frente e verso**.
- 5 Pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para navegar até **2 a 1** ou **2 a 2**.
 - Selecione 2 a 1 para criar cópias de um único lado do documento de dois lados.
 - Selecione 2 a 2 para criar cópias de dois lados (como o documento original).
- 6 Pressione .
- 7 Siga as instruções exibidas no visor.

Ampliando ou reduzindo imagens

- 1 Coloque papel.
- 2 Coloque um documento original voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no vidro do scanner.
- 3 No painel de controle da impressora, pressione .
- 4 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Redimensionar**.
- 5 Pressione o botão de seta para a esquerda ou para selecionar a configuração desejada.

Notas:

- Se você selecionar Personalizar %, pressione  e, em seguida, pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para selecionar o valor do percentual personalizado desejado. Pressione  para salvar a definição.
- Se você selecionar Sem bordas, a impressora reduzirá ou aumentará o documento ou fotografia conforme necessário para imprimir uma cópia sem bordas no tamanho de papel selecionado. Para obter melhores resultados com a definição de redimensionamento, use papel fotográfico e defina o tipo de papel para Fotográfico ou permita que a impressora detecte automaticamente o tipo do papel.
- Se você selecionar um tamanho de cartaz, a impressora imprimirá uma única imagem em várias páginas impressas.

- 6 Pressione .

Nota: depois que a tarefa de cópia for concluída, pressione  para redefinir as configurações para padrão. A definição de redimensionamento também é alternada para 100% após dois minutos de inatividade da impressora.

Ajustando a qualidade da cópia

- 1 colocar papel.
- 2 Coloque um documento original voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no vidro do scanner.
- 3 No painel de controle da impressora, pressione .
- 4 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Qualidade**.
- 5 Pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para definir a qualidade da cópia para Automático, Rascunho, Normal ou Fotografia e, em seguida, pressione  para salvar a sua configuração.
- 6 Pressione .

Clareando ou escurecendo uma cópia

- 1 colocar papel.
- 2 Coloque um documento original voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no vidro do scanner.
- 3 No painel de controle da impressora, pressione .
- 4 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Mais claro/Mais escuro**.

- 5 Pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para ajustar o indicador e, em seguida, pressione **OK** para salvar a configuração.

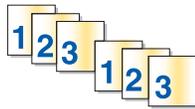
Nota: ao pressionar o botão de seta para a esquerda, a cópia ficará mais clara, e ao pressionar o botão de seta para a direita, a cópia ficará mais escura.

- 6 Pressione .

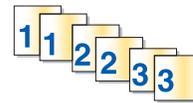
Agrupando cópias com o painel de controle da impressora

Se você imprimir várias cópias de um documento, será possível escolher a impressão de cada cópia como um conjunto (agrupadas) ou como grupos de páginas (não agrupadas).

Agrupada



Não agrupada



- 1 Coloque papel.
- 2 Coloque um documento original voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no vidro do scanner.
- 3 No painel de controle da impressora, pressione .
- 4 Pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para selecionar o número de cópias e, em seguida, pressione **OK**.
- 5 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Agrupar**.
- 6 Pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para navegar até **Ativado**.
- 7 Pressione .

Repetindo uma imagem na mesma página

Você pode imprimir a mesma imagem de página várias vezes em uma folha de papel. Esta opção é útil para a criação de itens como etiquetas, decalques, folhetos e apresentações.

- 1 colocar papel.
- 2 Coloque um documento original voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no vidro do scanner.
- 3 No painel de controle da impressora, pressione .
- 4 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Cópias por folha**.
- 5 Pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para selecionar o número de vezes que uma imagem é repetida por página: uma vez, quatro vezes, nove vezes ou dezesseis vezes.
- 6 Pressione .

Copiando várias páginas em uma folha de papel

A definição Páginas por folha permite copiar várias páginas em uma única folha imprimindo imagens menores de cada página. Por exemplo, é possível condensar um documento de 20 páginas em cinco páginas, se você usar essa definição para imprimir quatro imagens de página por folha.

- 1 colocar papel.
- 2 Coloque um documento original voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no vidro do scanner.
- 3 No painel de controle da impressora, pressione .
- 4 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Páginas por folha**.
- 5 Pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para selecionar o número de páginas que deseja copiar em uma folha de papel. Você pode escolher copiar uma página, duas páginas ou quatro imagens de páginas em uma folha.

Nota: se você copiar quadro páginas no formato paisagem, digitalize as páginas 3 e 4 antes e, em seguida, digitalize as páginas 1 e 2.

- 6 Pressione .

Fazendo uma cópia duplex

Criando uma cópia duplex automaticamente

A unidade duplex automático, disponível somente em modelos de impressoras selecionadas, suporta papel de tamanho Carta e A4. Se você adquirir um modelo sem duplex automático, ou se precisar criar uma cópia duplex usando outros tamanhos de papel, consulte as instruções para criar uma cópia duplex manualmente.

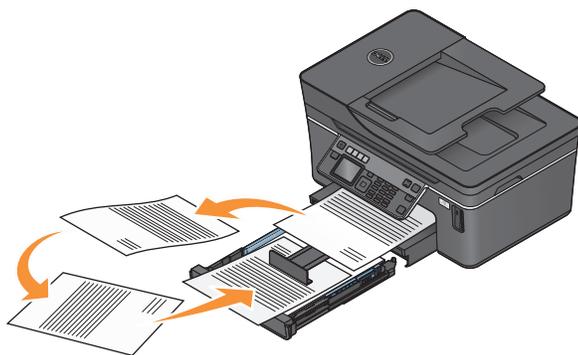
Nota: Não é possível copiar em duplex em envelopes, cartão ou papel fotográfico.

- 1 colocar papel.
- 2 Coloque um documento original voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no vidro do scanner.
- 3 No painel de controle da impressora, pressione .
- 4 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Cópias em frente e verso**.
- 5 Escolha a opção duplex que corresponda ao seu documento original:
 - Se você estiver copiando um documento de um lado, pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para navegar até **1 a 2**.
 - Se estiver copiando um documento de dois lados, pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para navegar até **2 a 2**.
- 6 Pressione  para salvar a primeira página do documento na memória da impressora.
- 7 Siga as instruções exibidas no visor.

Criando uma cópia duplex manualmente

- 1 Coloque papel.
- 2 Coloque um documento original voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no vidro do scanner.

- 3 No painel de controle da impressora, pressione .
- 4 Pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para selecionar o número de cópias e, em seguida, pressione o botão **Colorido/Preto** para definir uma cópia colorida ou em preto-e-branco.
Quando a opção de impressão colorida ou somente preto é selecionada, a luz próxima de sua opção acende.
- 5 Pressione  para imprimir em um lado do papel.
- 6 Coloque a próxima página do documento:
 - Se você estiver copiando um documento de um único lado, coloque a próxima página voltada para cima no ADF ou voltada para baixo no vidro do scanner.
 - Se estiver copiando um documento de dois lados, vire o documento original e recolque-o voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no vidro do scanner.
- 7 Remova o papel da bandeja de saída e recolque o papel para imprimir o outro lado do documento.



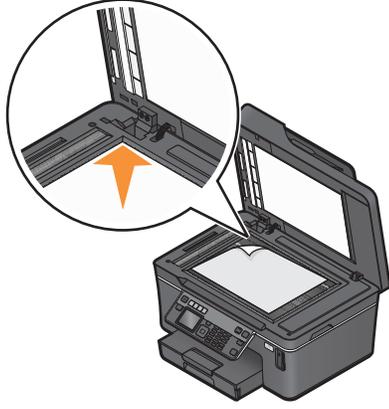
- 8 Pressione .

Cancelando trabalhos de cópia

Para cancelar um trabalho de cópia, pressione .

A digitalização é interrompida e a impressora retorna ao menu anterior.

Digitalizando

ADF	Vidro do scanner
 <p>Use o ADF para documentos de várias páginas.</p> <p>Nota: o ADF está disponível apenas em modelos selecionados. Se a impressora que você adquiriu não possuir um ADF, coloque os documentos ou fotos originais no vidro do scanner.</p>	 <p>Use o vidro do scanner para páginas únicas, itens pequenos (como cartões-postais ou fotografias), transparências, papel fotográfico ou mídia muito fina (como recortes de revistas).</p>

Dicas para digitalizar

- Ao usar um ADF, ajuste a guia de papel do ADF à largura do documento original.
- Ao usar o vidro do scanner, feche a tampa do scanner para evitar bordas escuras na imagem digitalizada.
- Não coloque cartões-postais, fotografias, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia muito fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.
- Selecione o tipo de arquivo PDF se desejar digitalizar várias páginas e salve-as em um arquivo.

Digitalizando para um computador local ou em uma rede

- 1 Coloque um documento original voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no vidro do scanner.
- 2 No painel de controle da impressora, pressione .
- 3 Pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para navegar até **USB** ou até o nome do computador de rede e pressione .

O computador de rede ou local é o destino que receberá a digitalização.

Notas:

- Pode ser solicitado que você insira uma senha se ela for exigida pelo computador. Digite o PIN utilizando o teclado.
- Para atribuir um nome de computador e uma senha ao computador, consulte a Ajuda do software da impressora associado ao seu sistema operacional.

- 4 Aguarde até que a impressora tenha concluído o download da lista de aplicativos de digitalização disponível no computador selecionado.
- 5 Pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para selecionar um aplicativo e pressione **OK**.
- 6 Pressione os botões de seta para selecionar a qualidade da resolução e o tamanho da imagem original. Pressione **OK** toda vez que fizer uma seleção.
- 7 Pressione  para iniciar a digitalização.

A digitalização está concluída quando o aplicativo selecionado na etapa 5 é aberto no computador de destino e a digitalização for exibida no aplicativo como um novo arquivo.

Digitalizando para uma unidade flash ou cartão de memória

Antes de começar, verifique se a unidade flash ou cartão de memória não está protegido contra gravação.

- 1 Coloque um documento original voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no vidro do scanner.
- 2 No painel de controle da impressora, pressione .
- 3 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Dispositivo de memória**.
- 4 Insira a unidade flash ou cartão de memória e pressione **OK**.
- 5 Pressione os botões de seta para selecionar a qualidade da resolução, o tipo de impressão de saída que deseja criar e o tamanho da imagem original. Pressione **OK** toda vez que fizer uma seleção.
Nota: Selecione o tipo de arquivo PDF se desejar digitalizar várias páginas e salve-as em um arquivo.
- 6 Pressione  para iniciar a digitalização.

A digitalização estará concluída quando uma mensagem for exibida no painel de controle da impressora indicando que o arquivo digitalizado foi salvo.

Digitalizando fotografias em um aplicativo de edição

Usando o painel de controle da impressora

- 1 Coloque a(s) fotografia(s) voltada(s) para baixo no vidro do scanner.
- 2 No painel de controle da impressora, pressione .
- 3 Pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para navegar até **USB** ou até o nome do computador de rede que receberá a digitalização e pressione **OK**.
O computador de rede ou local é o destino que receberá a digitalização.

Notas:

- Pode ser solicitado que você insira uma senha se ela for exigida pelo computador. Digite o PIN utilizando o teclado.
- Para atribuir um nome de computador e uma senha ao computador, consulte a Ajuda do software da impressora associado ao seu sistema operacional.

- 4 Aguarde até que a impressora tenha concluído o download da lista de aplicativos de digitalização disponível no computador selecionado.
- 5 Pressione o botão de seta para a esquerda ou para a direita para selecionar um aplicativo de edição de fotografia e, em seguida, pressione **OK**.
- 6 Use os botões de seta para selecionar a qualidade da resolução, o tipo de impressão que deseja criar e o tamanho da imagem original. Pressione **OK** toda vez que fizer uma seleção.
- 7 Pressione  para iniciar a digitalização.

A digitalização está concluída quando o aplicativo de edição de fotografia selecionado na etapa 5 é aberto no computador de destino e a digitalização for exibida no aplicativo como um novo arquivo.

Usando o software da impressora

- 1 Coloque a(s) fotografia(s) voltada(s) para baixo no vidro do scanner.
- 2 Clique em  ou **Iniciar**.
- 3 Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta do programa da impressora na lista.
- 4 Selecione **Página inicial da impressora**.
- 5 Escolha sua impressora na lista suspensa de impressoras.
- 6 Clique em **Fotografia**.
 - Se quiser digitalizar uma única fotografia ou várias fotografias como uma única imagem, selecione **Fotografia única**.
 - Se quiser digitalizar várias fotografias de uma vez e salvá-las como imagens separadas, selecione **Dividir em fotografias individuais**.

Nota: se quiser digitalizar várias fotografias de uma vez e salvá-las como imagens separadas, deixe pelo menos um pequeno espaço entre as fotos.

A digitalização é iniciada e a caixa de diálogo de andamento da digitalização é exibida.

- 7 Salve a(s) fotografia(s) e abra um aplicativo de edição de fotografias para editá-las.

Digitalizando documentos em um aplicativo de edição

Um aplicativo OCR (Reconhecimento óptico de caracteres) permite editar um documento de texto original que tenha sido digitalizado. Para que isso funcione, é preciso ter um aplicativo OCR armazenado em um computador local ou em rede que possa ser selecionado em uma lista de aplicativos quando você configura a digitalização.

Ao selecionar definições para a digitalização:

- Selecione a digitalização no computador local ou em rede onde está instalado o OCR.
- Selecione a digitalização em uma resolução mais alta.

1 Coloque um documento original voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no vidro do scanner.

2 Clique em  ou **Iniciar**.

3 Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta do programa da impressora na lista.

4 Selecione **Página inicial da impressora**.

5 Escolha sua impressora na lista suspensa de impressoras.

6 Clique em **Documento**.

A digitalização é iniciada e a caixa de diálogo de andamento da digitalização é exibida.

7 Ao ser concluída a digitalização, salve o documento em um aplicativo de processamento de texto.

8 Abra o documento no aplicativo selecionado para editá-lo.

Digitalizando diretamente para o e-mail usando o software da impressora

1 Coloque um documento original voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no vidro do scanner.

2 Clique em  ou **Iniciar**.

3 Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta do programa da impressora na lista.

4 Selecione **Página inicial da impressora**.

5 Escolha sua impressora na lista suspensa de impressoras.

6 Clique em **E-mail** e selecione **Fotografia, Documento** ou **PDF**.

Nota: você só pode selecionar Documento se um aplicativo OCR estiver armazenado em seu computador.

A digitalização é iniciada e a caixa de diálogo de andamento da digitalização é exibida.

7 Quando a digitalização for concluída, uma nova mensagem de e-mail será criada com o documento digitalizado automaticamente anexado.

8 Crie sua mensagem de e-mail.

Nota: se o seu programa de e-mail não abrir automaticamente, você poderá digitalizar o documento no computador e depois enviá-lo anexado a um e-mail.

Digitalizando para um PDF

1 Coloque um documento original voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no vidro do scanner.

2 Clique em  ou **Iniciar**.

3 Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta do programa da impressora na lista.

4 Selecione **Página inicial da impressora**.

- 5 Escolha sua impressora na lista suspensa de impressoras.
- 6 Clique em **PDF**.
A digitalização é iniciada e a caixa de diálogo de andamento da digitalização é exibida.
- 7 Salve o documento como PDF.

Perguntas freqüentes sobre digitalização

Como posso melhorar a qualidade de uma digitalização?

- Verifique se os documentos originais estão em boas condições.
- Verifique se o aplicativo que recebe o documento digitalizado é adequado. Por exemplo, se estiver digitalizando uma fotografia para editar, escolha um aplicativo de edição de fotografia para receber a digitalização. Se estiver digitalizando um documento para editar o texto, escolha um aplicativo de OCR.
- Use uma resolução alta.

Como digitalizo em preto-e-branco?

Colorido é a definição padrão para todas as digitalizações. Para digitalizar em preto-e-branco, pressione o botão **Colorido/Preto** no painel de controle da impressora para alternar de colorido para preto-e-branco.

Por que há uma solicitação de PIN?

Os PINs são usados como medidas de segurança para impedir que as informações digitalizadas sejam enviadas para determinados locais, ou para evitar a visualização ou uso por outros do que está sendo digitalizado. Pode ser necessário inserir um PIN se o computador em rede para o qual você digitaliza solicitar.

Para saber como atribuir um PIN a computadores em rede, consulte a Ajuda do software da impressora associada ao seu sistema operacional.

O que é uma lista de aplicativos e como a atualizo?

Quando você digitaliza um arquivo, pode escolher que aplicativo usar para abri-lo em seu computador. A impressora faz o download desta lista de aplicativos no computador quando você faz a primeira digitalização. Se o aplicativo que você deseja usar não estiver nesta lista, ou se você instalar novos aplicativos no computador, atualize a lista da impressora.

Atualizando a lista de aplicativos

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Computador** ou **Rede**.
- 3 Selecione um computador local ou em rede para receber a digitalização e pressione .
- 4 Selecione **ATUALIZAR** na lista de aplicativos de digitalização.
Isso atualiza a lista de aplicativos da impressora.

Cancelando trabalhos de digitalização

Pressione **X** no painel de controle da impressora ou clique em **Cancelar** na tela do computador.

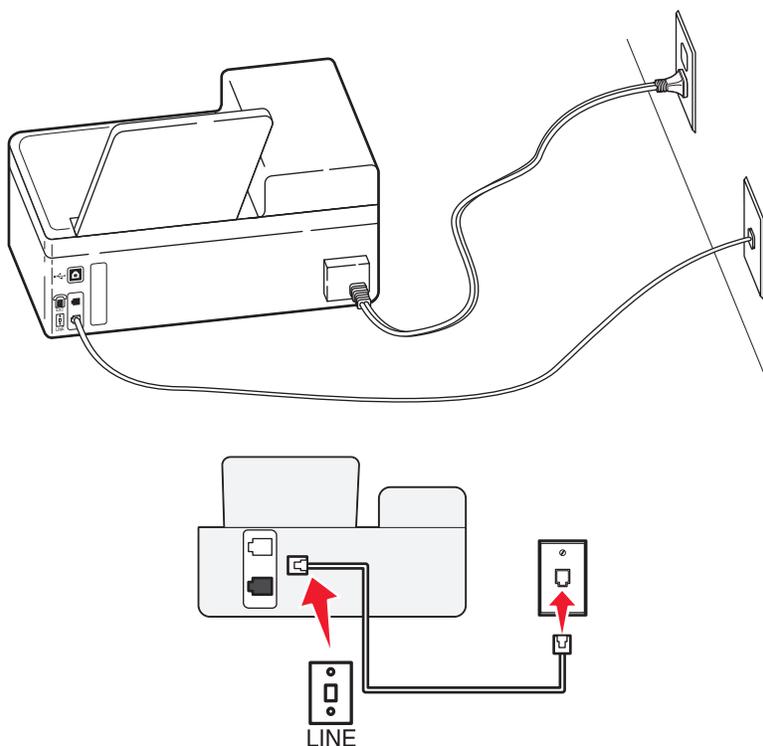
Enviando fax

⚠️ ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: não use o recurso de fax durante uma tempestade elétrica. Não configure este produto nem faça conexões elétricas ou de cabos, como o cabo da fonte de alimentação ou o cabo telefônico, durante uma tempestade elétrica.

Configurando a impressora para enviar fax

Cenário 1: Linha telefônica padrão

Configuração 1: A impressora está conectada a uma linha de fax dedicada



Para conectar:

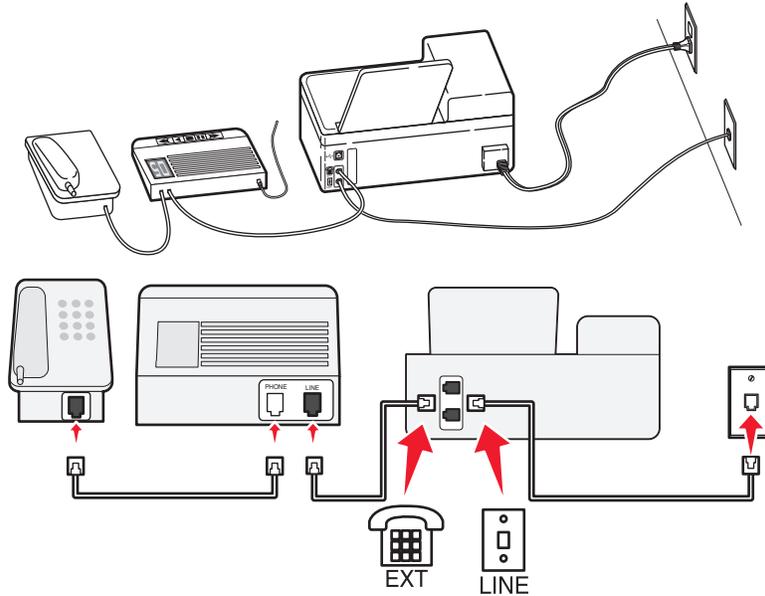
Conecte o fio da tomada à porta  da impressora.

Dicas para essa configuração:

- Você pode definir a impressora para receber fax automaticamente (Ativar o atendimento automático) ou manualmente (Desativar o atendimento automático).
- Para receber fax automaticamente (Ativar o atendimento automático), defina a impressora para atender depois do número de toques que desejar.

Configuração 2: A impressora compartilha a linha com uma secretária eletrônica

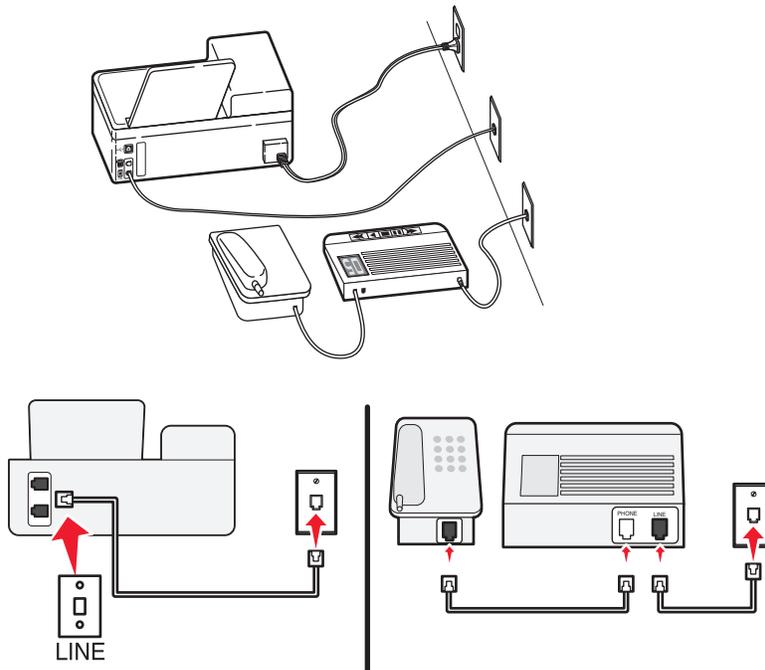
Conectada à mesma tomada telefônica



Para conectar:

- 1 Conecte o fio da tomada à porta  da impressora.
- 2 Remova o plugue de proteção da porta  da impressora e depois conecte a secretária eletrônica à porta.

Conectada a tomadas diferentes



Enviando fax

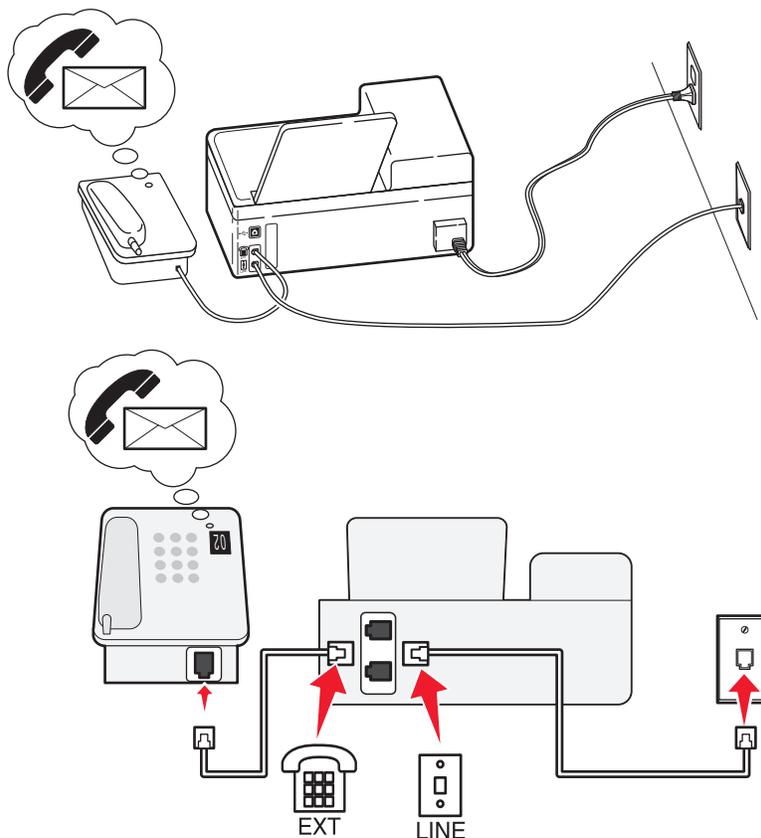
Para conectar:

Conecte o fio da tomada à porta  da impressora.

Dicas para essa configuração:

- Se houver apenas um número de telefone em sua linha, será necessário definir a impressora para receber fax manualmente (Ativar o atendimento automático).
- Configure a impressora para atender chamadas dois toques depois da secretária eletrônica. Por exemplo, se a secretária eletrônica atender as chamadas após quatro toques, defina a impressora para atender após seis toques. Assim, a secretária eletrônica atende as chamadas primeiro e suas chamadas de voz são recebidas. Se a chamada for um fax, a impressora detectará o sinal de fax na linha e assumirá a chamada.
- Se você assinar o serviço de toque diferente oferecido por companhias telefônicas, defina o padrão de toque correto para a impressora. Caso contrário, a impressora não receberá fax, mesmo que você a defina para receber automaticamente.

Configuração 3: A impressora compartilha a linha com um telefone com assinatura de serviço de correio de voz



Para conectar:

- 1 Conecte o fio da tomada à porta  da impressora.
- 2 Remova o plugue de proteção da porta  da impressora e depois conecte o telefone à porta.

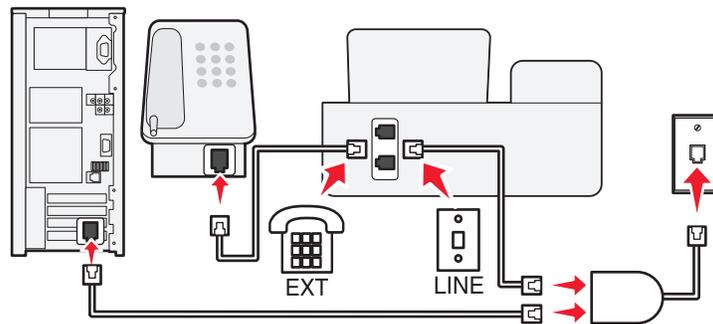
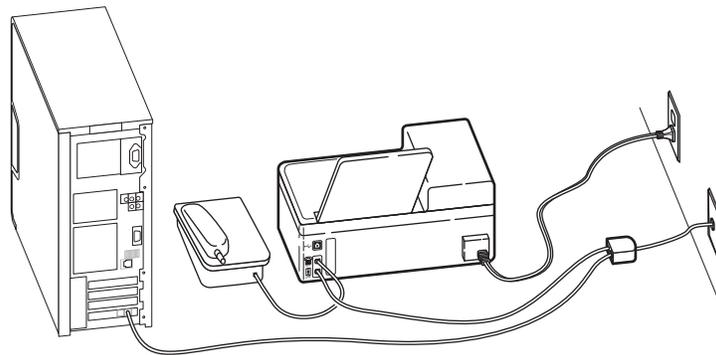
Dicas para essa configuração:

- Essa configuração funcionará melhor se você assinar um serviço de toque diferente. Se você assinar o serviço de toque diferente, defina o padrão de toque correto para a impressora. Caso contrário, a impressora não receberá fax, mesmo que você a defina para receber automaticamente.
- Se houver apenas um número de telefone em sua linha, será necessário definir a impressora para receber fax manualmente (Desativar o atendimento automático).

Quando você atender o telefone e ouvir um tom de fax, pressione *9* ou o código de atendimento manual no telefone para receber o fax.

- Você também pode definir a impressora para receber fax automaticamente (Ativar o atendimento automático), mas será necessário desativar o serviço de correio de voz quando você estiver esperando um fax. Essa definição funciona melhor se você usar o correio de voz com mais frequência que o fax.

Cenário 2: Linha digital de assinante (DSL, Digital Subscriber Line)



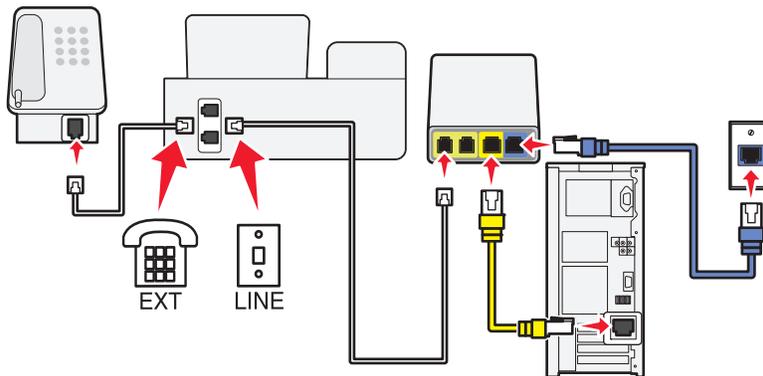
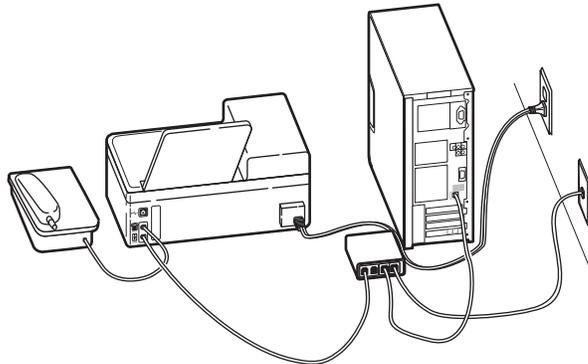
Uma linha digital de assinante separa sua linha de telefone regular em dois canais: voz e Internet. Os sinais de telefone e de fax passam pelo canal de voz e os da Internet passam pelo outro canal. Assim, você pode usar a mesma linha para chamadas de voz analógicas (inclusive para fax) e para o acesso digital à Internet.

Para minimizar a interferência entre dois canais e garantir uma conexão de qualidade, você precisa instalar um filtro DSL para os dispositivos analógicos (máquina de fax, telefone, secretária eletrônica) em sua rede. A interferência provoca ruídos e estática no telefone, falha ou qualidade ruim de fax para a impressora e conexão lenta com a Internet no computador.

Para instalar um filtro para a impressora:

- 1 Conecte a porta LINE do filtro DSL a uma tomada.
- 2 Conecte um cabo telefônico da porta  na parte posterior da impressora à porta telefônica do filtro DSL.
- 3 Para continuar usando um computador para acessar a Internet, conecte o computador à porta DSL HPN do filtro DSL.
- 4 Para conectar um telefone à impressora, remova o plugue de proteção da porta  da impressora e depois conecte o telefone à porta.

Cenário 3: Serviço de telefone VoIP



Para conectar:

- 1 Conecte uma extremidade do fio telefônico à porta  da impressora.
- 2 Conecte a outra extremidade do fio à porta **Linha telefônica 1** ou **Porta telefônica** do adaptador VoIP.
A porta **Linha telefônica 2** ou **Porta de fax** nem sempre está ativa. Seu provedor de VoIP talvez cobre mais para ativar a segunda porta telefônica.
- 3 Remova o plugue de proteção da porta  da impressora e depois conecte o telefone à porta.

Dicas para essa configuração:

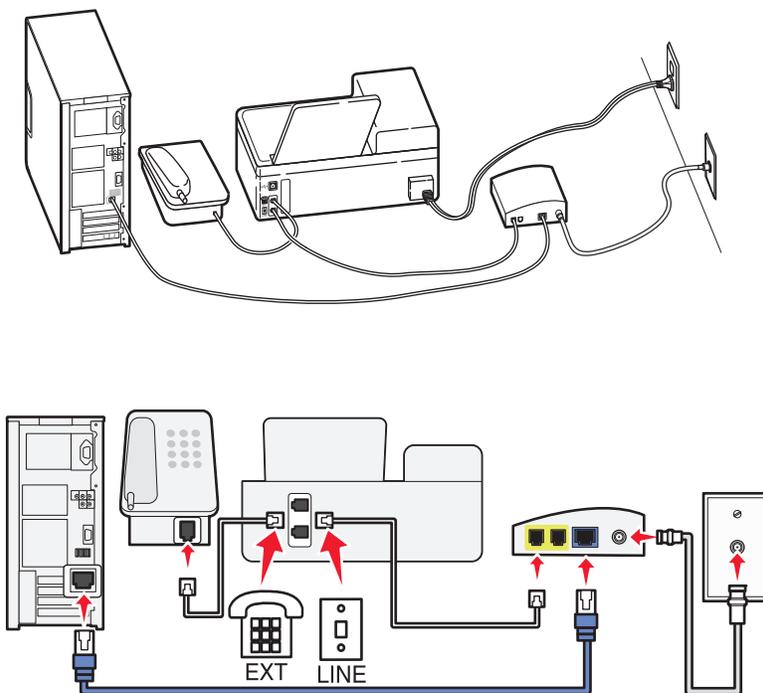
- Para verificar se a porta telefônica do adaptador VoIP está funcionando, conecte um telefone analógico à porta telefônica e ouça o tom de discagem. Se você ouvir um tom de discagem, a porta está ativa.
- Se você precisar de duas portas para os dispositivos, mas não quiser pagar a mais, não conecte a impressora na segunda porta telefônica. Você pode usar um separador de telefone. Conecte o separador de telefone na **Linha telefônica 1** ou na **Porta telefônica** e conecte a impressora e o telefone no separador.

Certifique-se de usar um separador de telefone e *não* um separador de linha. Para verificar se está usando o separador correto, conecte um telefone analógico no separador e ouça o tom de discagem.

Cenário 4: Serviço de telefone digital através de um provedor de serviço a cabo

Configuração 1: A impressora está conectada diretamente a um modem a cabo

Siga essa configuração se você geralmente conectar o telefone a um modem a cabo.



Para conectar:

- 1 Conecte uma extremidade do fio telefônico à porta  da impressora.
- 2 Conecte a outra extremidade do fio à porta **Linha telefônica 1** ou **Porta telefônica** do modem a cabo.
A porta **Linha telefônica 2** ou **Porta de fax** nem sempre está ativa. Seu provedor de serviço a cabo talvez cobre mais para ativar a segunda porta telefônica.
- 3 Remova o plugue de proteção da porta  da impressora e depois conecte o telefone à porta.

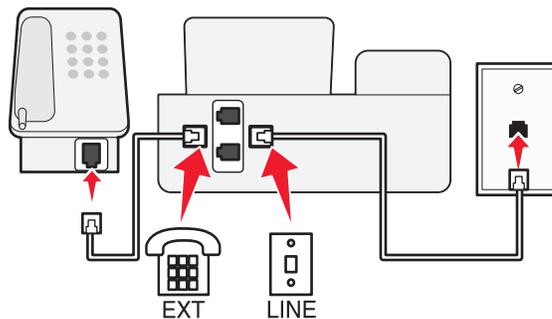
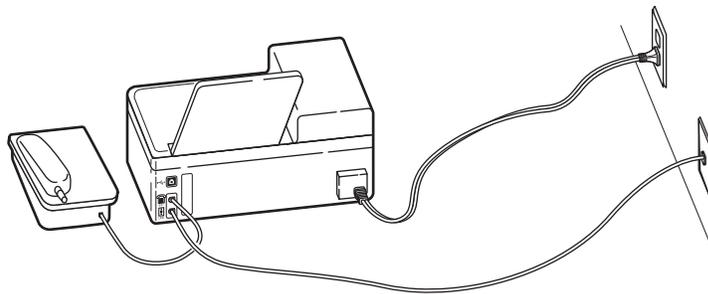
Dicas para essa configuração:

- Para verificar se a porta telefônica do modem a cabo está funcionando, conecte um telefone analógico à porta telefônica e ouça o tom de discagem. Se você ouvir um tom de discagem, a porta está ativa.
- Se você precisar de duas portas para os dispositivos, mas não quiser pagar a mais, não conecte a impressora na segunda porta telefônica. Você pode usar um separador de telefone. Conecte o separador de telefone na **Linha telefônica 1** ou na **Porta telefônica** e conecte a impressora e o telefone no separador.

Certifique-se de usar um separador de telefone e *não* um separador de linha. Para verificar se está usando o separador correto, conecte um telefone analógico no separador e ouça o tom de discagem.

Configuração 2: A impressora está conectada a uma tomada; o modem a cabo está instalado em algum outro lugar da casa

Siga essa configuração se o seu provedor de serviço a cabo tiver ativado as tomadas de sua casa de modo que não seja preciso conectar os dispositivos no modem a cabo. O seu serviço de telefone a cabo é fornecido através das tomadas.

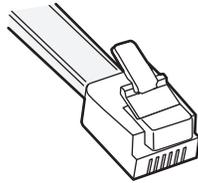


Para conectar:

- 1 Conecte o fio da tomada à porta  da impressora.
- 2 Remova o plugue de proteção da porta  da impressora e depois conecte o telefone à porta.

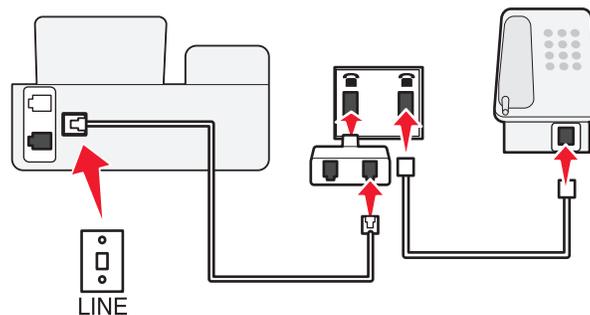
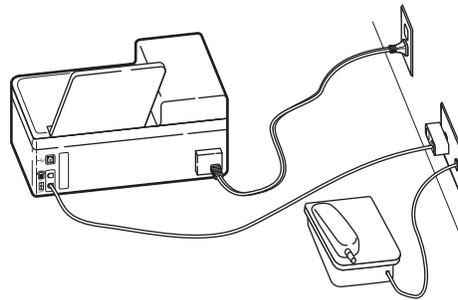
Cenário 5: Configuração específica do país

Países possuem tipos diferentes de tomadas telefônicas. As mais comuns são as Registered Jack-11 (RJ-11), as tomadas padrão adotadas pela maioria dos países. É preciso ter um plugue RJ-11 ou um cabo telefônico com um conector RJ-11 para conectar um dispositivo a uma tomada RJ-11.



As portas de fax na parte posterior da impressora e o cabo telefônico fornecido com a impressora possuem conectores RJ-11. Se no seu país ou região o tipo de conector for diferente, pode ser necessário usar um adaptador RJ-11.

Conectando a impressora a uma tomada diferente da RJ-11



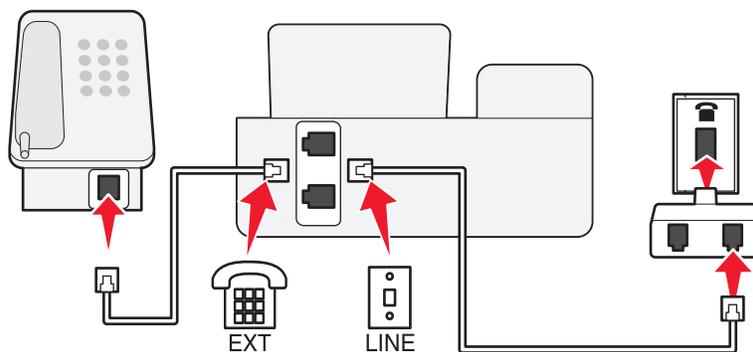
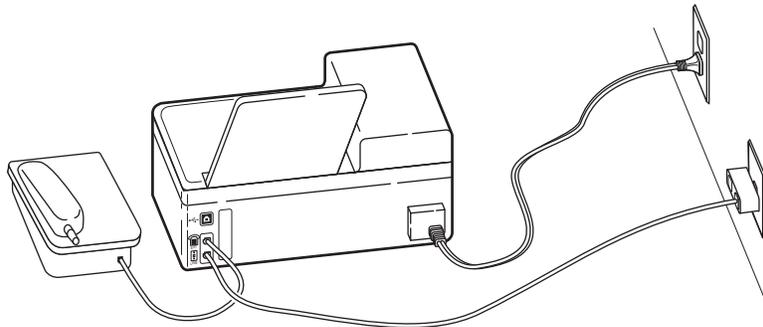
Para conectar:

- 1 Conecte uma extremidade do fio telefônico à porta  da impressora.
- 2 Conecte a outra extremidade do cabo ao adaptador RJ-11 e depois conecte o adaptador na tomada.
- 3 Se quiser conectar outro dispositivo (telefone ou secretária eletrônica) à mesma tomada, e se o dispositivo possuir um conector que não seja RJ-11, conecte-o diretamente à tomada.

Notas:

- Não remova o plugue wrap (plugue loopback) da porta  da impressora.
- A impressora talvez não seja fornecida com um adaptador RJ-11 em seu país ou região.

Se o dispositivo adicional (telefone ou secretária eletrônica) possuir um conector RJ-11, você poderá remover o plugue wrap e conectar o dispositivo à porta ☎ da impressora.



Conectando a impressora em países que usam a conexão em série

Em alguns países ou regiões, é preciso conectar todos os dispositivos na tomada. Você pode conectar um telefone ou uma secretária eletrônica na porta ☎ da impressora. Isso se chama *conexão em série*.

Áustria Alemanha Portugal

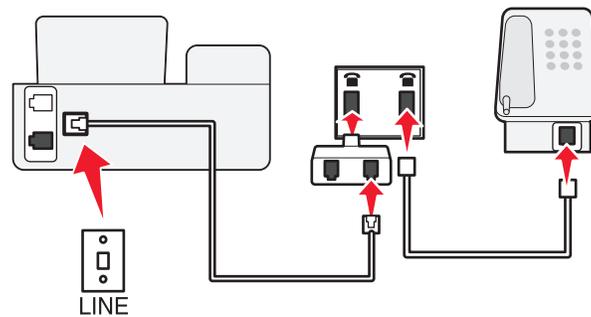
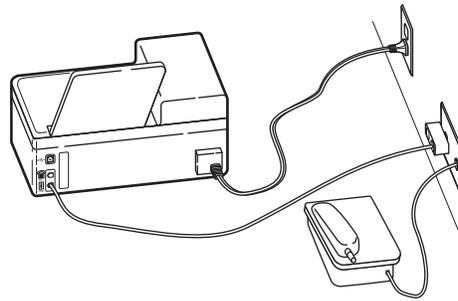
Bélgica Irlanda Espanha

Dinamarca Itália Suécia

França Holanda Suíça

Finlândia Noruega Reino Unido

Aviso—Dano Potencial: se o seu país estiver na lista, *não* remova o plugue wrap da porta ☎ da impressora. Ele é necessário para o funcionamento adequado do dispositivo na linha telefônica.

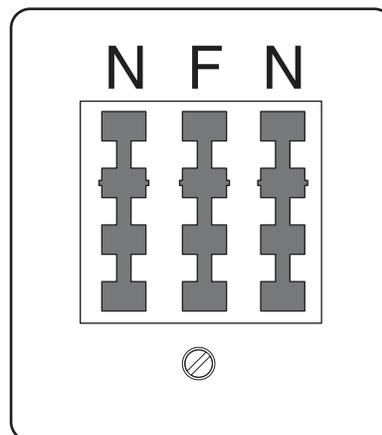


Para conectar:

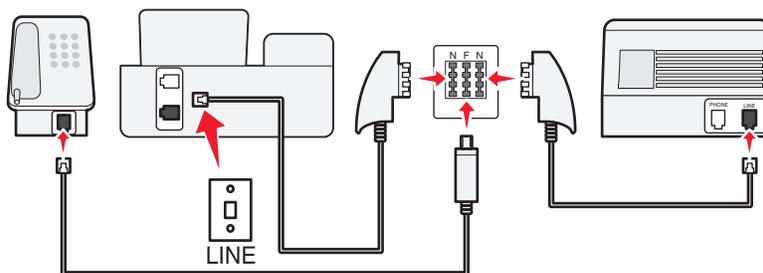
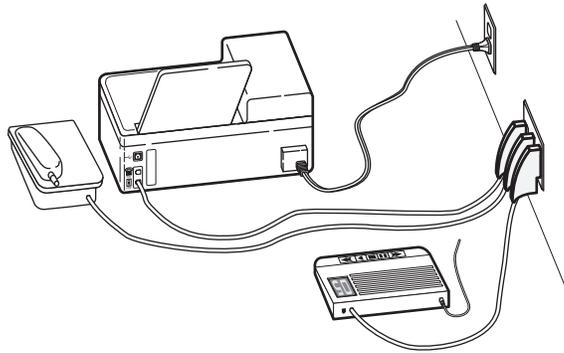
Conecte o fio da tomada à porta  da impressora.

Conectando a impressora a uma tomada na Alemanha

A tomada alemã possui dois tipos de portas. As portas N são para máquinas de fax, modems e secretárias eletrônicas. A porta F é para telefones.



Conecte a impressora a qualquer uma das portas N.



Para conectar:

- 1 Conecte uma extremidade do fio telefônico à porta  da impressora.
- 2 Conecte a outra extremidade do cabo ao adaptador RJ-11 e depois conecte o adaptador à porta N.
- 3 Se quiser conectar um telefone e uma secretária eletrônica à mesma tomada, conecte os dispositivos como mostrado.

Digitando as informações do usuário

Suas informações de usuário incluem o seu nome ou o nome de sua empresa, seu número de fax (que é o mesmo que o número de telefone, a menos que você tenha uma linha de telefone e fax dedicada), e a hora e a data na máquina de fax no momento da transmissão. Essas informações são exibidas no cabeçalho e no rodapé do fax que você envia.

Em alguns países, não é possível enviar um fax sem essas informações. Algumas máquinas de fax também bloqueiam fax que não apresentam as informações sobre o remetente, portanto, certifique-se de inseri-las na impressora.

Definindo o cabeçalho do fax

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Configuração de fax** e pressione **OK**.
- 3 Pressione os botões de seta para navegar até **Discar e enviar** e pressione **OK**.
- 4 Pressione **OK** novamente para selecionar **Nome do fax**.
- 5 Insira seu nome ou o nome da empresa e pressione **OK**.

Enviando fax

- 6 Pressione os botões de seta para navegar até **Número do fax** e pressione **OK**.
- 7 Insira o número do fax ou número de telefone e pressione **OK**.

Definindo o rodapé do fax

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Imprimir fax** e pressione **OK**.
- 3 Pressione os botões de seta para navegar até **Rodapé de fax** e pressione **OK**.
- 4 Pressione **OK** novamente para selecionar **Ativar**.
- 5 Durante a configuração inicial de sua impressora, você será solicitado a inserir a data e o horário. Se você não inseriu essas informações, faça o seguinte:
 - a Pressione  duas vezes.
 - b Pressione os botões de seta para navegar até **Configurar dispositivo** e pressione **OK**.
 - c Pressione os botões de seta para navegar até **Data/Hora** e pressione **OK**.
 - d Digite a data e pressione **OK**.
 - e Digite a hora e pressione **OK**.

Configurando as definições de fax

É possível configurar as definições de fax através do painel de controle da impressora ou do software do fax. Se você configurar as definições de fax no painel de controle da impressora, o software do fax importará essas definições. As alterações serão exibidas na próxima vez que o software do fax for iniciado. A impressora também salvará as definições que você escolher no software do fax, a não ser que você defina a impressora para bloquear as alterações feitas no computador.

Configurando as definições de fax com o software do fax

Antes de abrir o software do fax para configurar as definições de fax, verifique se:

- A impressora está conectada corretamente à linha telefônica.
- A impressora está ligada e conectada ao computador.
- A impressora não está no modo de economia de energia. Se a impressora estiver no modo de economia de energia, pressione  para ativar a impressora.

- 1 Clique em  ou **Iniciar**.
- 2 Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta do programa da impressora na lista.
- 3 Clique em **Página inicial da impressora**.
- 4 Clique na guia **Fax** e depois em **Configurar impressora para enviar fax**.
Assistente Configurar impressora é aberto.
- 5 Execute o Assistente Configurar impressora. Verifique se o serviço de telefone e a conexão correta estão selecionados. O assistente configura as definições de fax ideais com base na conexão.

Nota: para configurar as definições de fax avançadas, clique em **Configurar as definições avançadas** na guia Fax da Página inicial da impressora. Isso inicia o Utilitário de configuração de fax.

Para obter mais informações, clique em **Ajuda** ou  para exibir as informações sobre a ajuda do software do fax.

Configurando definições de fax usando o painel de controle da impressora

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Configuração de fax** e pressione **OK**.
- 3 Configure as definições de fax usando as seleções do menu:

Nesta guia	É possível
Catálogo de endereços	Configurar, exibir ou imprimir o Catálogo de endereços.
Relatórios	<ul style="list-style-type: none">• Imprimir registros de atividades. Os relatórios de atividades permitem exibir o histórico de envio e recebimento de fax da impressora.• Imprimir páginas de confirmação ou relatórios de transmissão. Esses relatórios informam se os fax são enviados com sucesso.
Tocar e atender	<ul style="list-style-type: none">• Definir a impressora para receber fax automaticamente ou manualmente. Ligar ou desligar o atendimento automático.• Ajustar o volume do toque.• Definir o número de toques. Isso é importante se você optar por receber fax automaticamente (Ativar o atendimento automático).• Definir o toque diferente. Se você assinar o recurso de toque diferente em sua linha telefônica, defina o padrão correto para a impressora no menu.• Ativar o encaminhamento de fax.• Definir um código de atendimento manual. Esse é o código que você pressiona para receber fax manualmente.• Definir o padrão do identificador de chamadas desejado. Alguns países ou regiões possuem vários padrões.
Imprimir fax	<ul style="list-style-type: none">• Definir a impressora para adequar a impressão de faxes recebidos a uma página.• Definir o rodapé do fax.
Discar e enviar	<ul style="list-style-type: none">• Definir o nome e o número de seu fax.• Ajustar o volume da discagem.• Definir o método de discagem, tempo de rediscagem, número de tentativas de rediscagem, prefixo de discagem e velocidade de envio do fax.• Converter os fax enviados em modos reconhecidos pelas máquinas que os recebem. Caso contrário, os fax são anulados.• Ativar a correção de erros durante a transmissão.• Definir se a impressora deve digitalizar o documento original antes ou depois de discar para o destinatário. <p>Definir a impressora para digitalizar antes de discar, assim você não precisa digitalizar o documento novamente caso o fax falhe. O documento digitalizado é salvo na memória da impressora. A impressora poderá então recuperá-lo e rediscar o número automaticamente.</p> <p>Se você definir a impressora para digitalizar depois de discar, a impressora não redisca automaticamente, mesmo quanto a linha telefônica está ocupada.</p>

Nesta guia	É possível
Bloqueio de fax	Bloquear fax recebidos não desejados.

Criando uma lista de contatos

É possível criar uma lista de contatos usando o Catálogo de endereços do painel de controle da impressora ou a lista telefônica do software do fax. Se você criar uma lista de contatos no painel de controle da impressora, o software do fax salvará automaticamente esses contatos como entradas da Lista telefônica. Do mesmo modo, se você adicionar contatos ao software do fax, a impressora os salvará automaticamente no Catálogo de endereços da impressora.

É possível salvar até 89 contatos e 10 grupos de fax na lista de contatos.

Criando uma lista de contatos com o software do fax

- 1 Clique em  ou **Iniciar**.
- 2 Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta do programa da impressora na lista.
- 3 Clique em **Página inicial da impressora**.
- 4 Clique na guia **Fax** e em **Editar lista de contatos**.
A guia Contatos do Utilitário de configuração de fax é aberta.
- 5 Clique em **Selecionar na lista telefônica**.
- 6 No campo Lista telefônica, escolha uma lista.
- 7 Selecione o contato que você deseja adicionar e clique em **Adicionar à ou alterar lista**.

Nota: para adicionar contatos, é preciso importar contatos das listas telefônicas do seu computador que são suportadas pelo software do fax. Além do Catálogo de endereços do software, poderá haver também as listas telefônicas dos clientes de e-mail locais instalados no computador, como o Microsoft Outlook.

- 8 Clique em **OK**.

Para obter mais informações, clique em **Ajuda** ou  para exibir as informações sobre a ajuda do software do fax.

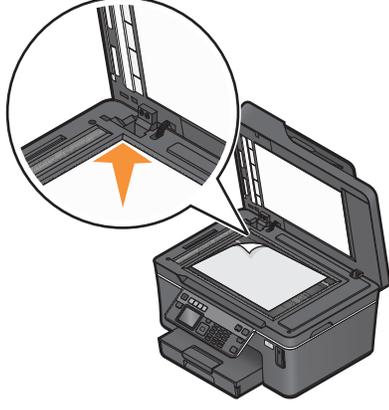
Criando uma lista de contatos com o painel de controle da impressora

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Configuração de fax** e pressione **OK**.
- 3 Pressione **OK** novamente para selecionar **Catálogo de endereços**.
- 4 Para adicionar um número de fax ao Catálogo de endereços:
 - a Pressione os botões de seta para navegar até **Adicionar entrada** e pressione **OK**.
 - b Use o teclado para inserir o nome do contato no campo Nome.
 - c Pressione o botão de seta para baixo para mover o cursor para o campo Número.
 - d Use o teclado para inserir o número do fax no campo Número e pressione **OK** para salvar a entrada.
 - e Para adicionar outra entrada, pressione **OK** e depois repita as etapas de b a d. É possível inserir até 89 números de fax.

5 Para adicionar um grupo de fax:

- a Pressione os botões de seta para navegar até **Adicionar grupo** e pressione **OK**.
- b Use o teclado para inserir um nome de grupo e, em seguida, pressione **OK**.
- c Pressione os botões de seta para selecionar se deseja adicionar um contato manualmente ou importar um contato. Pressione **OK** quando fizer uma seleção.
 - Para adicionar um contato manualmente, use o teclado para inserir o número do fax e pressione **OK**.
 - Para importar um contato, pressione os botões de seta para selecionar o contato no Catálogo de endereços ou na Lista de rediscagem. Pressione **OK** quando fizer uma seleção.
- d Quando terminar de adicionar contatos ao grupo, selecione **Concluído**.

Enviando fax

ADF	Vidro do scanner
 <p>Use o ADF para documentos de várias páginas.</p> <p>Nota: o ADF está disponível apenas em modelos selecionados. Se a impressora que você adquiriu não possuir um ADF, coloque os documentos ou fotos originais no vidro do scanner.</p>	 <p>Use o vidro do scanner para páginas únicas, itens pequenos (como cartões-postais ou fotografias), transparências, papel fotográfico ou mídia muito fina (como recortes de revistas).</p>

Dicas para enviar fax

Antes de enviar um fax:

- Verifique se a impressora está ligada e conectada a uma linha telefônica, DSL ou VoIP em funcionamento. Se você ouvir um tom de discagem, a linha está funcionando.
- Coloque um documento original voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no vidro do scanner.
- Ao usar um ADF, ajuste a guia de papel do ADF à largura do documento original.
- Ao usar o vidro do scanner, feche a tampa do scanner para evitar bordas escuras na imagem digitalizada.

Enviando fax usando o painel de controle da impressora

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Insira o número do fax ou pressione **Catálogo de endereços** para selecionar um número na lista de Discagem rápida ou Discagem de grupo.
- 3 Para o enviar um fax para um único destinatário, pressione **OK**.
Para enviar um fax para um grupo de números (fax por difusão):
 - a Pressione o botão de seta para a direita.
 - b Digite outro número e pressione **OK**.
Repita as etapas a e b para adicionar mais números.
- 4 Pressione o botão **Colorido/Preto** para selecionar um fax colorido ou em preto-e-branco.
- 5 Pressione  para iniciar o trabalho de fax.

Aviso—Dano Potencial: não toque nos cabos ou nas portas  e  enquanto a impressora estiver enviando um fax.

Dica:

- É possível enviar um fax por difusão para até 30 destinatários.

Enviando fax usando o computador

- 1 Com um documento aberto, clique em **Arquivo → Imprimir**.
- 2 No menu Nome da impressora, selecione a versão de fax da sua impressora e clique em **OK**.
O Assistente Enviar fax é exibido.
- 3 Siga as instruções exibidas na tela do computador.

Recebendo fax

Dicas para receber fax

Ao receber fax:

- Verifique se a impressora está ligada e conectada a uma linha telefônica, DSL ou VoIP em funcionamento. Se você ouvir um tom de discagem, a linha está funcionando.
- Se você definir a impressora para receber fax manualmente (Desativar o atendimento automático), verifique se não desativou o volume do toque.
- Se você definiu a impressora para receber fax automaticamente (Ativar atendimento automático), coloque papel na impressora.

Recebendo fax automaticamente

- 1 Verifique se Atendimento automático está ativado:
 - a No painel de controle da impressora, pressione .
 - b Pressione os botões de seta para navegar até **Configurar fax** e pressione **OK**.

- c Pressione os botões de seta para navegar até **Tocar e atender** e pressione .
- d Pressione  novamente para selecionar **Atendimento automático**.
- e Se Atendimento automático não estiver ativado, pressione os botões de seta para navegar até **Ativado** e pressione  para salvar a configuração.

2 Defina o número de toques antes da impressora receber o fax:

- a Pressione os botões de seta para navegar até **Atender em** e pressione .
- b Pressione os botões de seta para navegar até o número de toques desejado e pressione  para salvar a configuração.

Quando o número de toques definido for detectado, a impressora receberá o fax automaticamente.

Aviso—Dano Potencial: não toque nos cabos ou nas portas  e  enquanto a impressora estiver recebendo um fax.

Dicas.

- Se a impressora compartilhar a linha com outro dispositivo analógico (telefone, secretária eletrônica), configure-a para atender com dois toques após a secretária eletrônica. Por exemplo, se a secretária eletrônica atender as chamadas após quatro toques, defina a impressora para atender após seis toques. Assim, a secretária eletrônica atende as chamadas primeiro e suas chamadas de voz são recebidas. Se a chamada for um fax, a impressora detectará o sinal de fax na linha e assumirá a chamada. Se a impressora estiver em uma linha de fax dedicada, você poderá definir que ela atenda depois de qualquer número de toques.
- Se houver vários números em uma única linha, ou se você assinar o serviço de toque diferente oferecido por companhias telefônicas, defina o padrão de toque correto para a impressora. Caso contrário, a impressora não receberá fax, mesmo que você a defina para receber automaticamente.

Recebendo um fax manualmente

1 Desativar atendimento automático:

- a No painel de controle da impressora, pressione .
- b Pressione os botões de seta para navegar até **Configurar fax** e pressione .
- c Pressione os botões de seta para navegar até **Tocar e atender** e pressione .
- d Pressione  novamente para selecionar **Atendimento automático**.
- e Pressione os botões de seta para rolar até **Desativado** e então pressione .

2 Quando o telefone tocar e você ouvir tons de fax ao retirar o telefone do gancho, pressione  na impressora ou *9* no telefone anexado à impressora.

Aviso—Dano Potencial: não toque nos cabos ou nas portas  e  enquanto a impressora estiver recebendo um fax.

Dicas.

- O código padrão para o recebimento manual de fax é *9*, mas para aumentar a segurança, você pode alterá-lo para um número que só você saiba. O código pode ter até 7 caracteres. Os caracteres válidos são os números 0-9 e os caracteres # e *.
- Verifique se a linha telefônica está conectada à porta  na parte de trás da impressora e se a impressora está conectada à uma tomada através da porta .

Perguntas freqüentes sobre envio de fax

Se eu tiver ignorado a configuração de fax no início, preciso executar o instalador novamente para configurar o fax?

Não é preciso executar o instalador novamente. É possível definir e configurar o fax através do software do fax que foi instalado com o software da impressora.

Para configurar o fax:

- 1** Conecte a impressora à linha telefônica. Para obter mais informações, consulte “Configurando a impressora para enviar fax” na página 64.
- 2** Configure as definições de fax com o software do fax. Para acessar o software do fax:
 - a** Clique em  ou **Iniciar**.
 - b** Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta do programa da impressora na lista.
 - c** Clique em **Página inicial da impressora**.
A página inicial da impressora é aberta.
 - d** Clique na guia **Fax** e depois em **Configurar impressora para enviar fax**.
Assistente Configurar impressora é aberto.
 - e** Execute o Assistente Configurar impressora. Verifique se o serviço de telefone e a conexão correta estão selecionados. O assistente configura as definições de fax ideais com base na conexão.

O que é um separador e qual tipo devo usar?

Se não houver tomadas suficientes em sua residência ou se não houver portas suficientes em seu adaptador, você poderá usar um separador de telefone. Um separador divide o sinal de telefone e permite a conexão de vários dispositivos à tomada. Há duas ou mais portas onde você pode conectar os dispositivos. *Não* use um separador de linha.

Para verificar se está usando o separador correto, conecte um telefone analógico no separador e ouça o tom de discagem.

Qual é o número do meu fax?

Na maioria dos casos, o número do seu telefone é também o do fax. Se você assinar o serviço Detecção de padrão de toque diferente (DRPD, Distinctive Ring Pattern Detection), oferecido por companhias telefônicas, o número do fax será o mesmo que você atribuiu à impressora. Verifique se digitou o padrão de toque diferente correto para esse número no software do fax ou no menu Configuração de fax, no painel de controle da impressora.

Se houver mais de uma linha telefônica, verifique se digitou o número da linha à qual a impressora está conectada.

Qual é o meu prefixo de discagem?

O prefixo de discagem é o número ou série de números que você pressiona antes de discar o número do fax ou do telefone. Se a impressora estiver em um escritório ou em um sistema PBX, esse pode ser um número específico que deve ser pressionado para fazer uma chamada externa. Também pode ser o código de um país ou de área que deve ser inserido ao enviar fax para um local fora da sua cidade. Isso pode ser muito útil caso você precise enviar fax freqüentemente para o mesmo país ou área. Quando você define o prefixo de discagem no utilitário, não precisa pressionar o número ou série de números toda vez que discar o número do fax ou do telefone. A impressora automaticamente insere o prefixo toda vez que você discar.

O prefixo de discagem pode ter até 8 caracteres. Os caracteres válidos são os números 0-9 e os caracteres # e *. Se você usar o software do fax para inserir o prefixo de discagem, talvez deva incluir também os caracteres ponto final, vírgula, asterisco, jogo-da-velha, sinal de adição, sinal de subtração e parênteses.

Quando devo configurar o Atendimento automático para Ativado?

Configure o Atendimento automático para Ativado para que a impressora receba fax automaticamente.

Se a impressora estiver conectada à mesma linha telefônica que a secretária eletrônica, configure o Atendimento automático para Ativado para receber chamadas de voz e fax. Verifique se a secretária eletrônica está configurada para atender em menos toques do que está configurado na impressora. Isso permite que os outros dispositivos atendam às chamadas de voz primeiro. Se uma chamada for um fax, a impressora poderá detectar os sinais na linha e atender à chamada.

Quanto toques devo definir?

Se a impressora compartilhar uma linha com uma secretária eletrônica, configure-a para atender com o maior número de toques. Como você só tem uma linha, não há como distinguir uma chamada de voz de uma chamada de recebimento de fax. Você pode definir o número de toques para que a secretária eletrônica atenda às chamadas de voz e a impressora receba os faxes. Se você definir os outros dispositivos para atender com um menor número de toques, os dispositivos atenderão às chamadas primeiro e as chamadas de voz serão recebidas. Se uma chamada for um fax, a impressora poderá detectá-la e atender.

Se a impressora estiver em uma linha de fax dedicada, você poderá definir que ela atenda depois do número de toques que desejar.

Como defino o toque diferente para a impressora?

A definição correta do toque é importante se você assinar o recurso Detecção de padrão de toque diferente (DRPD, Distinctive Ring Pattern Detection) oferecido por companhias telefônicas. Esse recurso permite que você tenha vários números de telefone em uma única linha. Cada número de telefone possui um padrão de toque designado (único, duplo, triplo). Os diferentes padrões de toques informam que número de telefone foi discado e que dispositivo você deve usar para atender a chamada.

Atribua um dos seus números de telefone para a impressora como o número do fax, e defina que a impressora atenda o padrão de toque daquele número. Se o padrão for definido corretamente, a impressora tocará, mas não receberá o fax.

Para definir o padrão de toque da impressora:

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Configuração de fax** e pressione **OK**.
- 3 Pressione os botões de seta para navegar até **Tocar e atender** e pressione **OK**.
- 4 Pressione os botões de seta para navegar até **Padrão de toque** e pressione **OK**.
- 5 Pressione os botões de seta para selecionar o padrão de toque para a impressora e pressione **OK**.

Distinctive Ring (toque diferente) é também conhecido como Ident-a-Call, Smart Ring, Teen Ring, RingMaster e IdentaRing.

Como verificar o tom de discagem?

Se a linha telefônica estiver funcionando ou se a impressora estiver conectada corretamente à linha telefônica, você ouvirá um tom de discagem. Se houver problemas no envio e recebimento de fax, verifique se consegue ouvir um toque de discagem na linha e na impressora.

Verifique se a linha telefônica e a tomada estão funcionando

- 1 Conecte um telefone analógico à tomada.
- 2 Verifique se há um tom de discagem vindo do fone do telefone.
Se houver, a linha telefônica e a tomada estão funcionando.
Se você não ouvir um tom de discagem, conecte o telefone analógico na segunda tomada e verifique se é emitido um tom de discagem. Se for, a linha telefônica está funcionando, mas a primeira tomada não.

Verifique se a impressora está conectada corretamente à linha telefônica

- 1 Com a impressora conectada a uma linha telefônica através da porta  na parte de trás da impressora, conecte um telefone analógico à porta  da impressora.
- 2 Espere o tom de discagem.
Se a linha telefônica estiver funcionando e se a impressora estiver conectada corretamente à linha telefônica, você ouvirá um tom de discagem.

Se você não ouvir um tom de discagem nem da tomada nem da impressora, consulte “Lista de verificação da solução de problemas de fax” na página 127.

Como posso ajustar o volume do alto-falante na impressora?

Escute o tom de discagem para verificar se a linha telefônica está funcionando e se os cabos e dispositivos estão conectados corretamente na rede de telefone. Verifique se o volume de discagem não está desativado, principalmente se você estiver discando um número com o telefone no gancho. Se você definir impressora para receber fax manualmente, verifique se definiu o volume do toque alto o suficiente para ouvi-lo.

Ajustando o volume da discagem

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Configuração de fax** e pressione **OK**.
- 3 Pressione os botões de seta para navegar até **Discar e enviar** e pressione **OK**.
- 4 Pressione os botões de seta para navegar até **Volume de discagem** e pressione **OK**.
- 5 Pressione os botões de seta para selecionar a definição do volume de discagem e pressione **OK**.

Ajustando o volume do toque

- 1 Pressione  para navegar de volta para o menu **Configuração de fax** e pressione **OK**.
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Tocar e atender** e pressione **OK**.
- 3 Pressione os botões de seta para navegar até **Volume de toque** e pressione **OK**.
- 4 Pressione os botões de seta para selecionar a definição do volume de toque e pressione **OK**.

Como posso garantir que o fax atenda a chamada antes da secretária eletrônica?

Para garantir que a impressora atenda os fax recebidos, defina o Atendimento automático para Ativado, e a impressora para atender após um número mais alto de toques do que o da secretária eletrônica. Por exemplo, se a secretária eletrônica atender as chamadas após quatro toques, defina a impressora para atender após cinco toques. Assim, a secretária eletrônica atende as chamadas primeiro e suas chamadas de voz são recebidas. Se a chamada for um fax, a impressora detectará o sinal de fax na linha e assumirá a chamada.

Que definições funcionam melhor com correio de voz digital?

Correio de voz e fax poderão compartilhar a mesma linha telefônica se você assinar um serviço de toque diferente. Esse recurso permite que você tenha vários números de telefone em uma única linha. Cada número de telefone possui um padrão de toque designado (único, duplo, triplo). Os diferentes padrões de toques informam que número de telefone foi discado e que dispositivo você deve usar para atender à chamada.

Se você não tiver um serviço de toque diferente, configure a impressora para receber fax manualmente (Desativar o atendimento automático). Essa definição permite que você receba chamadas de voz e de fax, mas funciona melhor se você usar o correio de voz com maior frequência. É necessário desligar o correio de voz sempre que você estiver aguardando um fax.

Como altero a resolução do documento que envio por fax?

A resolução, ou qualidade do fax, dos documentos que você envia, podem afetar a transmissão de fax. A máquina que recebe o fax talvez não ofereça suporte às altas resoluções e pode não conseguir receber o fax. Você pode corrigir isso ativando a Conversão de fax automática, mas a conversão automática pode resultar em um fax ilegível, principalmente se o documento original já estiver borrado.

Escolha uma qualidade de fax mais adequada para o recurso de recebimento da máquina de fax e para a qualidade do documento original.

Qualidade	Resolução em preto	Resolução colorida
Padrão	200 x 100	200 x 200
Alta	200 x 200	200 x 200
Superalta	300 x 300	200 x 200
Ultra-alta	300 x 300 (meio-tom)	200 x 200

Ao enviar um fax, após inserir o número do fax, pressione os botões de seta para selecionar uma qualidade de fax e, em seguida, pressione **OK**.

Como envio um fax em um horário agendado?

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Insira o número do fax do destinatário ou pressione **Catálogo de endereços** para selecionar um número na lista de Discagem rápida ou Discagem de grupo.
- 3 Para o enviar o fax para um único destinatário, pressione **OK**.
Para enviar um fax para um grupo de números (fax por difusão), pressione os botões de seta para navegar até **Sim** e pressione **OK**.

- 4 Pressione **OK** para navegar até **Programar fax**.
- 5 Pressione os botões de seta para navegar até **Enviar mais tarde** e pressione **OK**.
- 6 Digite a hora desejada para o envio do fax e pressione **OK**.
- 7 Pressione  para iniciar a digitalização do documento.
- 8 Se a impressora não estiver definida para o modo de 24 horas, pressione os botões de seta para selecionar **AM** ou **PM** e pressione **OK**.
- 9 Pressione  para salvar o fax agendado.
A impressora envia o fax no horário determinado. *Não* desligue a impressora ou tire-a da tomada da linha telefônica antes do horário agendado.

Como envio um fax usando um cartão de chamada telefônica?

- 1 Pressione **Tom de discagem**.
Você deverá ouvir o tom de discagem da linha telefônica.
- 2 Insira as informações do cartão de chamada e quando estiver conectado à operadora de telefone atenda às solicitações.
- 3 Quando for solicitado, digite o número de fax do destinatário e pressione .

Como fico sabendo se o fax foi encaminhado com sucesso?

Você pode definir a impressão de uma página de confirmação ou de um relatório de transmissão na impressora toda vez que enviar um fax. Esse relatório inclui a data e a hora em que o fax foi enviado. Se o trabalho de fax não for bem-sucedido, o relatório também incluirá a causa do erro.

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Configuração de fax** e pressione **OK**.
- 3 Pressione os botões de seta para navegar até **Relatórios** e pressione **OK**.
- 4 Pressione os botões de seta para navegar até **Confirmação** e pressione **OK**.
- 5 Pressione os botões de seta para selecionar uma opção de impressão de relatório:
 - Para imprimir um relatório toda vez que você enviar um fax, selecione **Para todos** ou **Imprimir para todos**.
 - Para economizar tinta e imprimir um relatório somente quando um trabalho de fax for bem-sucedido, selecione **Após erro**.
- 6 Pressione **OK**.

Como exibo o histórico de fax da impressora?

Você pode exibir o histórico de fax da impressora no visor. Também pode imprimir relatórios de fax recebidos e/ou enviados.

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Configuração de fax** e pressione **OK**.

- 3 Pressione os botões de seta para navegar até **Relatórios** e pressione **OK**.
 - Para exibir o histórico de fax no visor, pressione **OK** novamente.
 - Para imprimir somente o histórico de fax enviados, pressione os botões de seta para navegar até **Imprimir registro de envio** e pressione **OK**.
 - Para imprimir somente o histórico de fax recebidos, pressione os botões de seta para navegar até **Imprimir registro de recebimento** e pressione **OK**.
 - Para imprimir o histórico de fax enviados e recebidos, pressione os botões de seta para navegar até **Imprimir relatório de atividades** e pressione **OK**.

Como imprimo um fax em frente e verso?

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Configuração de fax** e pressione **OK**.
- 3 Pressione os botões de seta para navegar até **Imprimir fax** e pressione **OK**.
- 4 Pressione os botões de seta para navegar até **Fax em frente e verso** e pressione **OK**.
- 5 Pressione os botões de seta para selecionar uma definição de duplex:
 - **Usar a definição do botão** — O fax recebido será impresso nos dois lados do papel se o botão Frente e verso do painel de controle da impressora estiver definido para Ativado.
 - **Sempre** — O fax recebido será impresso nos dois lados do papel independentemente da definição do botão Frente e verso.
- 6 Pressione **OK** para salvar a definição.

Como encaminho um fax?

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Configuração de fax** e pressione **OK**.
- 3 Pressione os botões de seta para navegar até **Tocar e atender** e pressione **OK**.
- 4 Pressione os botões de seta para navegar até **Encaminhar fax** e pressione **OK**.
- 5 Pressione os botões de seta para navegar até **Encaminhar** ou **Imprimir e encaminhar** e pressione **OK**.
- 6 Usando o teclado, digite o número para o qual você deseja encaminhar o fax e pressione **OK**.

Quando você ativa essa opção, todos os fax recebidos são encaminhados automaticamente até você desativá-la.

Para desativar o encaminhamento de fax, volte para o menu Encaminhar fax e selecione **Desativado**.

Posso bloquear fax?

Você pode bloquear fax provenientes de números específicos. Pode também bloquear fax indesejados e enviados por remetentes não identificados (remetentes sem um Identificador de chamadas): Esse recurso é útil se você deseja receber fax automaticamente, porém, filtrando-os.

- 1 Ative o bloqueio de fax.
 - a No painel de controle da impressora, pressione .
 - b Pressione os botões de seta para navegar até **Configuração de fax** e pressione **OK**.

- c** Pressione os botões de seta para navegar até **Bloqueio de fax** e pressione **OK**.
 - d** Pressione os botões de seta para navegar até **Ligar/Desligar** e pressione **OK**.
 - e** Pressione os botões de seta para navegar até **Ativado** e pressione **OK** para salvar a definição.
- 2** Adicione um número a ser bloqueado.
- a** Pressione os botões de seta para navegar até **Adicionar**.
 - b** Pressione **OK**.
 - c** Use o teclado para inserir o número do fax e pressione **OK**.
 - d** Use o teclado para digitar o nome da pessoa que você deseja bloquear.
 - e** Repita as etapas 2b a 2d até adicionar todos os números que você deseja bloquear. Você pode bloquear até 50 números.
- 3** Bloqueie fax não identificados (sem um Identificador de chamadas):
- a** Pressione os botões de seta para navegar até **Bloquear sem ID** e pressione **OK**.
 - b** Pressione os botões de seta para navegar até **Ativado** e pressione **OK** para salvar a definição.

Posso recuperar fax perdidos?

A impressora salva o fax recebido na memória da impressora antes de imprimir o fax. Se a impressora ficar sem tinta ou sem papel, será possível imprimir o fax após resolver o erro. A impressora avisa se houver fax a ser impresso.

Se um fax recebido ou enviado for perdido devido à falta de energia, a impressora imprimirá automaticamente um relatório de erro na próxima vez que ela for ligada. Para os fax recebidos, o relatório de erro informa quem enviou o fax e quantas páginas não foram impressas. Para os fax enviados, o relatório informa quantas páginas não foram enviadas. Os fax perdidos devido à falta de energia não são recuperáveis.

Colocando em rede

Instalando a impressora em uma rede sem fio

Compatibilidade de rede sem fio

Sua impressora contém um servidor de impressão sem fio IEEE 802.11n. A impressora é compatível com roteadores IEEE 802.11 b/g/n que possuem certificado Wi-Fi.

Opções de segurança de rede suportadas

A impressora suporta três opções de segurança sem fio: sem segurança, WEP, WPA e WPA2.

Sem segurança

Não é recomendado não usar segurança alguma em uma rede sem fio doméstica. Não usar segurança significa que qualquer pessoa na mesma faixa de sua rede sem fio pode usar os recursos da rede — inclusive acessar a Internet, se a rede sem fio estiver conectada à Internet. A faixa de rede sem fio pode ultrapassar as paredes de sua residência, permitindo que a rede seja acessada da rua ou da residência de vizinhos.

WEP

O WEP (Wired Equivalent Privacy) é o tipo de segurança sem fio mais básico e fraco. A segurança WEP conta com uma série de caracteres chamados de chave WEP.

Todo dispositivo na rede sem fio deve usar a mesma chave WEP. A segurança WEP pode ser usada tanto em redes ad hoc como em redes infra-estrutura.

Uma chave WEP válida tem:

- Exatamente 10 ou 26 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são A - F, a - f e 0 - 9.

ou

- Exatamente 5 ou 13 caracteres ASCII. Caracteres ASCII são letras, números, pontuação e símbolos presentes em um teclado.

WPA/WPA2

WPA (Wi-Fi Protected Access) e WPA2 (Wi-Fi Protected Access 2) oferecem uma maior segurança para a rede sem fio do que o WEP. WPA e WPA2 são tipos semelhantes de segurança. WPA2 usa um método de criptografia mais complexo e é mais seguro do que o WPA. Tanto o WPA como o WPA2 usam uma série de caracteres, chamados de chave ou frase com senha WPA précompartilhadas, para proteger as redes sem fio contra o acesso não autorizado.

Uma frase com senha WPA válida tem:

- De 8 a 63 caracteres ASCII. Os caracteres ASCII em uma senha WPA diferenciam minúsculas de maiúsculas.

ou

- Exatamente 64 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são A - F, a - f e 0 - 9.

Todo dispositivo na rede sem fio deve usar a mesma frase com senha WPA. A segurança WPA é uma opção somente para redes infra-estrutura com pontos de acesso sem fio e placas de rede que suportam WPA. A maioria dos equipamentos de rede sem fio também oferece segurança WPA2 como opção.

Nota: Se sua rede usar segurança WPA ou WPA2, selecione **WPA pessoal** quando for solicitado a selecionar o tipo de segurança que a sua rede usa.

Imprimindo uma página de configuração de rede

Uma *página de configuração de rede* relaciona as definições de configuração da impressora, incluindo o endereço IP e MAC da impressora.

- 1 Coloque papel comum.
- 2 No painel de controle da impressora, pressione .
- 3 Pressione os botões de seta para rolar até **Configurar rede** e então pressione **OK**.
- 4 Pressione **OK** para selecionar **Imprimir página de configuração**.
A página de configuração de rede é impressa.

Informações necessárias para instalar a impressora em uma rede sem fio

Para configurar a impressora para impressão sem fio, será necessário saber:

- O nome de sua rede sem fio. Isso também é conhecido como *Service Set Identifier (SSID)*.
- Se foi usado criptografia para proteger a sua rede.
- A chave de segurança (uma chave WEP ou uma frase com senha WPA) que permite que outros dispositivo comuniquem-se na rede se criptografia tiver sido usada para proteger a sua rede.

É possível localizar a chave WEP ou frase com senha WPA de sua rede, basta acessar o ponto de acesso sem fio ou o roteador sem fio e verificar as informações de segurança.

Se o seu ponto de acesso sem fio (roteador sem fio) estiver usando segurança *Wired Equivalent Privacy (WEP)*, a chave WEP deverá ser:

- Exatamente 10 ou 26 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são A-F, a-f e 0-9.
ou
- Exatamente 5 ou 13 caracteres ASCII. Caracteres ASCII são letras, números, pontuação e símbolos presentes em um teclado.

Se o seu ponto de acesso sem fio estiver usando segurança *Wi-Fi Protected Access (WPA)*, a frase com senha WPA deverá ser:

- De 8 a 63 caracteres ASCII. Os caracteres ASCII em uma frase com senha WPA diferenciam minúsculas de maiúsculas.
ou
- Exatamente 64 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são A-F, a-f e 0-9.

Se a sua rede sem fio não estiver usando segurança, você não terá uma chave de segurança.

Nota: se você não souber o SSID da rede a qual o seu computador está conectado, inicialize o utilitário sem fio do adaptador de rede do computador e procure o nome da rede. Se você não conseguir encontrar o SSID ou as informações de segurança de sua rede, consulte a documentação que acompanha o ponto de acesso da rede sem fio ou entre em contato com o profissional que fornece suporte para o sistema.

Instalando a impressora em uma rede sem fio

Antes de instalar a impressora em uma rede sem fio, verifique se:

- A rede sem fio está configurada e funcionando adequadamente.
- O computador que você está usando está conectado à mesma rede sem fio na qual você deseja configurar a impressora.

1 Feche todos os programas de software abertos.

2 Insira o CD do software de instalação.

Se a tela de boas-vindas não for exibida após um minuto, inicie o CD manualmente:

a Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.

b Na caixa Iniciar pesquisa ou Executar, digite **D:\setup.exe**, onde **D** é a letra da unidade de CD ou DVD.

3 Siga as instruções exibidas na tela de boas-vindas para configurar a impressora.

Instalando a impressora em outros computadores

Quando a impressora estiver instalada em uma rede sem fio, ela poderá ser acessada sem fio de qualquer outro computador na rede. No entanto, você precisará instalar o driver da impressora em todos os computadores que irão acessá-la. Você não precisa configurar a impressora novamente, mas precisará executar o software de configuração em cada computador para instalar o driver.

1 Feche todos os programas de software abertos.

2 Insira o CD do software de instalação.

Se a tela de boas-vindas não for exibida após um minuto, inicie o CD manualmente:

a Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.

b Na caixa Iniciar pesquisa ou Executar, digite **D:\setup.exe**, onde **D** é a letra da unidade de CD ou DVD.

3 Siga as instruções na tela do computador para instalar uma impressora configurada em um novo computador.

Interpretando as cores da luz do indicador Wi-Fi

As cores da luz do indicador Wi-Fi mostram o status de rede da impressora.

- **Desativado** indica uma das seguintes situações:
 - A impressora está desligada ou está ligando.
 - A impressora não está conectada a uma rede sem fio e está no modo de economia de energia. No modo de economia de energia, o indicador luminoso pisca.
- **Totalmente laranja** indica uma das seguintes situações:
 - A impressora ainda não foi configurada para uma rede sem fio.
 - A impressora está configurada para uma conexão ad-hoc, mas no momento não se comunica com outro dispositivo ad hoc.
- **Laranja intermitente** indica uma das seguintes situações:
 - A impressora está fora da faixa do ponto de acesso sem fio (roteador sem fio).
 - A impressora está tentando se comunicar com o ponto de acesso sem fio, mas o ponto de acesso está desligado ou não está funcionando adequadamente.

- A impressora configurada ou o ponto de acesso sem fio foi desligado e ligado novamente, e a impressora está tentando se comunicar com a rede.
- As definições sem fio da impressora podem não ser mais válidas.
- **Verde** indica que a impressora está conectada a uma rede sem fio e está pronta para ser usada.

Instruções da instalação sem fio especial

As seguintes instruções se aplicam aos clientes fora da América do Norte que estejam utilizando um aparelho de banda larga sem fio. Alguns exemplos desses aparelhos incluem LiveBox, AliceBox, N9UF Box, FreeBox e Club Internet.

Antes de começar

- Verifique se o dispositivo tem suporte sem fio e está ativado para trabalhar em uma rede sem fio. Para obter mais informações sobre como configurar o dispositivo para trabalhar sem fio, consulte a documentação que acompanha o dispositivo.
- Verifique se o dispositivo está ligado e se o computador está ligado e conectado à rede sem fio.

Adicionando a impressora à rede sem fio

1 Configure a impressora em sua rede sem fio usando as instruções de configuração fornecidas.

Pare quando for solicitado a selecionar uma rede.

2 Se houver um botão de associação/registo na parte posterior do dispositivo, pressione-o antes de selecionar uma rede.

Nota: após pressionar o botão de associação/registo, você terá cinco minutos para completar a instalação da impressora.

3 Retornar à tela do computador.

Na lista exibida na caixa de diálogo “Escolher sua rede sem fio”, selecione a rede e clique em **Continuar**.

Se a rede sem fio não for exibida na lista:

a Selecione **Rede não listada** e clique em **Continuar**.

b Insira os detalhes sobre a rede sem fio.

Nota: as chaves WEP, WPA ou WPA2 podem ser obtidas no fundo do dispositivo, no guia do usuário que acompanha o dispositivo ou na página da Web deste. Se você já alterou a chave para sua rede sem fio, use a chave que você criou.

4 Siga as instruções exibidas na tela para concluir a instalação.

Atribuindo um endereço IP estático

Na maioria das redes, será atribuído um endereço IP à impressora automaticamente através do DHCP.

Se optar por atribuir um endereço IP estático à impressora, faça o seguinte:

1 Complete a configuração sem fio, permitindo que a impressora receba um endereço DHCP de um servidor DHCP na rede.

2 Imprima uma página de configuração de rede para ver qual endereço IP está atribuído atualmente à impressora.

3 Abra o navegador da Internet e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço. Pressione **Enter**.

A página da Internet da impressora é carregada.

- 4 Clique no link **Configuração**.
- 5 Clique no link **TCP/IP**.
- 6 Clique no link **Definir endereço IP estático**.
- 7 Digite o endereço IP se optar por atribuir a impressora no campo **Endereço IP**.
- 8 Clique no botão **Enviar**.

A mensagem Enviando seleção é exibida.

Para confirmar que o endereço foi atribuído com sucesso, digite o endereço IP estático no campo de endereço do navegador da Internet e pressione **Enter**. A página da Internet da impressora é carregada se o endereço foi atribuído com sucesso.

Para obter mais informações, entre em contato com o profissional que fornece suporte ao sistema.

Alterando as configurações sem fio após a instalação

Para alterar as configurações sem fio na impressora, tais como a rede configurada, a chave de segurança ou outras configurações:

- 1 Clique em  ou **Iniciar**.
- 2 Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta do programa da impressora na lista.
- 3 Selecione **Página inicial da impressora**.
- 4 Clique na guia **Configurações**.
- 5 Clique no link **Utilitário de configuração sem fio**.
- 6 Siga as instruções na tela para configurar a impressora para acesso sem fio com as novas configurações.

Configuração sem fio avançada

Criando uma rede sem fio ad hoc

A forma recomendada para a instalação de sua rede sem fio é usar um ponto de acesso sem fio (roteador sem fio). Uma rede instalada dessa forma é chamada de *rede infra-estrutura*. Se houver uma rede infra-estrutura, configure a impressora para que funcione nessa rede.

Nota: a impressora pode se comunicar apenas com uma rede sem fio por vez. Configurar a impressora em uma rede sem fio a manterá funcionando em qualquer outra rede sem fio, tanto ad hoc quanto infra-estrutura.

Você pode configurar uma rede ad hoc se:

- Não possuir um ponto de acesso ou um roteador sem fio
- Já não possuir uma rede sem fio (mas possuir um adaptador sem fio no seu computador)
- Quiser configurar uma rede independente entre a impressora e um computador com um adaptador de rede sem fio.

No Windows Vista

- 1 Clique em .
- 2 Clique em **Painel de Controle**.

- 3** Clique em **Rede e Internet**.
- 4** Em Rede e Centro de compartilhamento, clique em **Conectar a uma rede**.
- 5** Clique em **Configurar uma conexão ou rede** quando você é solicitado a selecionar uma rede para se conectar.
- 6** Clique em **Configurar uma rede sem fio ad-hoc (computador-a-computador)**, quando você é solicitado a escolher uma opção de conexão e clique em **Avançar**.
- 7** Siga as instruções no assistente "Instalar uma rede sem fio ad hoc". Como parte da instalação:
 - a** Crie um nome de rede ou SSID para a rede entre o computador e a impressora.
 - b** Anote o nome da rede. Verifique se a grafia e o uso de maiúsculas e minúsculas estão corretos.
 - c** Vá para a lista Tipo de segurança, selecione **WEP** e crie uma chave WEP.

As chaves WEP devem ser:

 - Exatamente 10 ou 26 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são A-F, a-f e 0-9.
ou
 - Exatamente 5 ou 13 caracteres ASCII. Caracteres ASCII são letras, números e símbolos presentes em um teclado
 - d** Anote a senha de sua rede. Verifique se a grafia e o uso de maiúsculas e minúsculas estão corretos.

O Windows Vista ativará a rede ad hoc para você. Ela será exibida na caixa de diálogo "Conectar à rede" em "Redes disponíveis", indicando que o computador está configurado para a rede ad hoc.
- 8** Feche o Painel de Controle do Windows e as janelas restantes.
- 9** Insira o CD do software de instalação no computador e siga as instruções para a instalação sem fio.

Nota: não conecte os cabos de instalação ou rede até que o software de instalação solicite essa ação.
- 10** Quando as redes disponíveis forem exibidas, forneça o nome da rede e as informações de segurança criadas na etapa 6. O instalador configurará a impressora para ser usada com o computador.
- 11** Guarde uma cópia do nome da rede e informações de segurança em um local seguro para referência futura.

Nota: depois de reiniciar, pode ser necessário reconectar computadores do Windows Vista a uma rede ad hoc.

No Windows XP

- 1** Clique em **Iniciar**.
- 2** Clique em **Painel de Controle**.
- 3** Clique em **Rede e Conexões com a Internet**.
- 4** Clique em **Conexões de Rede**.
- 5** Clique com o botão direito do mouse no ícone para conexão de rede sem fio.
- 6** Clique em **Ativar**, se for exibido no menu pop-up.

Nota: se a opção Desativar for exibida, a sua conexão sem fio já está conectada.
- 7** Clique com o botão direito do mouse no ícone **Conexões de Rede sem Fio**.
- 8** Clique em **Propriedades**.

9 Clique na guia **Redes sem Fio**.

Nota: se essa guia não for exibida, o seu computador possui um software de terceiros que controla as definições sem fio. Você precisa usar o software para instalar a rede sem fio ad hoc. Para obter mais informações, consulte a documentação do software do outro fabricante para aprender a criar uma rede ad hoc.

10 Selecione a caixa de seleção **Usar o Windows para configurar as configurações de rede sem fio**.

11 Em Redes Preferenciais, exclua todas as redes existentes.

a Selecione a rede a ser removida.

b Clique em **Remover** para excluir a rede da lista.

12 Clique em **Adicionar** para criar uma rede ad hoc.

13 Na caixa Nome de Rede (SSID), digite o nome desejado para a sua rede sem fio.

14 Anote o nome de rede escolhido para que possa consultá-lo quando estiver executando a instalação da rede sem fio. Verifique se a grafia e o uso de maiúsculas e minúsculas estão corretos.

15 Se Autenticação de Rede aparecer na lista, selecione **Abrir**.

16 Na lista "Criptografia de Dados", selecione **WEP**.

17 Se for necessário, cancele a seleção da caixa de seleção "Chave fornecida automaticamente".

18 Na caixa Chave de Rede, digite uma chave de segurança WEP.

19 Anote a chave WEP escolhida para que possa consultá-la quando estiver executando a instalação da rede sem fio. Certifique-se de copiá-la corretamente, incluindo todas as letras maiúsculas.

20 Na caixa "Confirmar chave de rede", digite a mesma chave WEP.

21 Selecione **Esta é uma rede de computador a computador (ad hoc); não são usados pontos de acesso sem fio**.

22 Clique em **OK** duas vezes para fechar as duas janelas abertas.

23 O computador pode levar alguns minutos para reconhecer as novas configurações. Para verificar o status de sua rede:

a Clique com o botão direito do mouse no ícone **Conexões de Rede sem Fio**.

b Selecione **Exibir redes sem fio disponíveis**.

- Se a rede estiver listada mas o computador não estiver conectado, selecione a rede ad hoc e clique no botão **Conectar**.

- Se a rede não aparecer, aguarde um minuto e clique no botão **Atualizar lista de redes**.

24 Insira o CD do software de instalação no computador e siga as instruções para a instalação sem fio.

Nota: não conecte os cabos de instalação ou rede até que o software de instalação solicite essa ação.

25 Quando as redes disponíveis forem exibidas, forneça o nome da rede e as informações de segurança criadas na etapa 13. O instalador configurará a impressora para ser usada com o computador.

26 Guarde uma cópia do nome da rede e informações de segurança em um local seguro para referência futura.

No Windows 2000

- Para obter mais informações sobre como configurar uma rede ad hoc com o Windows 2000, consulte a documentação que acompanha o adaptador de rede sem fio.

Adicionando uma impressora a uma rede sem fio ad hoc existente

Nota: a impressora pode se comunicar apenas com uma rede sem fio por vez. Configurar a impressora em uma rede sem fio ad hoc a removerá de qualquer outra rede sem fio, tanto ad hoc quanto infra-estrutura, para a qual esteja configurada.

- 1 Clique em  ou **Iniciar**.
- 2 Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta do programa da impressora na lista.
- 3 Selecione **Página inicial da impressora**.
- 4 Clique na guia **Configurações**.
- 5 Clique no link **Utilitário de configuração sem fio**.
- 6 Siga as instruções exibidas na tela do computador.

Nota: depois de reiniciar, pode ser necessário reconectar computadores do Windows Vista a rede ad hoc.

Configurando a impressora em uma rede sem fio usando o Wi-Fi Protected Setup

Wi-Fi Protected Setup (WPS) é um método de configuração de computadores e impressoras em uma rede sem fio segura. WPS é mais rápido que a configuração manual e reduz erros de digitação quando novos dispositivos são adicionados a uma rede sem fio. O SSID e a chave WPA são detectados e configurados automaticamente para você. A impressora suporta WPS e pode ser configurada para acesso sem fio usando WPS. Para que o WPS seja usado para configurar a impressora, o roteador sem fio deverá suportar WPS.

Se quiser usar o WPS para configurar a impressora, insira o CD e siga as instruções na tela do computador.

Notas:

- Para usar o WPS para configurar a impressora para trabalhar em uma rede sem fio, todos os dispositivos na rede sem fio devem suportar WPS. Se qualquer dispositivo na rede não suportar WPS, será necessário digitar o SSID e as informações de segurança quando solicitados.
- Se você estiver usando o método PIN para adicionar a impressora usando WPS, verifique se todos os oito dígitos foram inseridos corretamente quando solicitados.

Alternando entre conexões USB, Ethernet e sem fio (somente Windows)

Você pode alterar a forma de acessar a impressora de acordo com suas necessidades. Os procedimentos a seguir presumem que você tenha configurado a impressora para um tipo de conexão e que os drivers da impressora estão instalados no computador. Consulte os tópicos relacionados na solução de problemas específica sobre tipos de conexão se encontrar algum problema durante a configuração.

Nota: a impressora suporta uma conexão local ativa (USB) e uma conexão de rede ativa (Ethernet ou sem fio) por vez. Não é possível usar a conexão Ethernet e a conexão sem fio ao mesmo tempo.

Usando a impressora sem fio

Selecione o tipo de conexão que descreve como você atualmente acessa sua impressora:

Se a impressora estiver atualmente configurada localmente (usando uma conexão USB)

- 1 Clique em  ou **Iniciar**.
- 2 Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta de programas da impressora na lista.
- 3 Selecione **Página inicial da impressora**.
- 4 Clique na guia **Configurações**.
- 5 Clique no link **Utilitário de configuração sem fio**.
- 6 Siga as instruções exibidas na tela do computador para configurar a impressora sem fio.

Nota: não é necessário remover o cabo USB conectado entre a impressora e o computador durante a configuração sem fio.

Se a impressora estiver atualmente configurada para Ethernet

- 1 Desconecte o cabo Ethernet da impressora.
- 2 Coloque a impressora perto do computador que você deseja usar para configurá-la para acesso sem fio.
Nota: é necessário conectar a impressora ao computador usando um cabo USB. Verifique se a impressora está próxima o suficiente do computador para que o cabo USB possa alcançar ambos.
- 3 Clique em  ou **Iniciar**.
- 4 Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta de programas da impressora na lista.
- 5 Selecione **Página inicial da impressora**.
- 6 Clique na guia **Configurações**.
- 7 Clique no link **Utilitário de configuração sem fio**.
- 8 Siga as instruções exibidas na tela do computador para configurar a impressora sem fio.

Usando a impressora localmente (USB)

Selecione o tipo de conexão que descreve como você atualmente acessa sua impressora:

Se a impressora estiver atualmente configurada para Ethernet

- 1 Conecte um cabo USB diretamente à impressora e ao computador.
- 2 Aguarde até que o Windows localize o driver e conclua a configuração da impressora.
- 3 Selecione a impressora USB (consulte “Selecionando a impressora” na página 97).

Se a impressora estiver atualmente configurada sem fio

- 1 Conecte um cabo USB diretamente à impressora e ao computador.
- 2 Aguarde até que o Windows localize o driver e conclua a configuração da impressora.
- 3 Selecione a impressora USB (consulte “Selecionando a impressora” na página 97).

Nota: é possível continuar a usar a impressora através de conexão Ethernet ou sem fio.

Usando a impressora em uma rede Ethernet

Selecione o tipo de conexão que descreve como você atualmente acessa sua impressora:

Se a impressora estiver atualmente configurada sem fio

- 1 Conecte o cabo Ethernet na impressora e em uma porta disponível em um interruptor ou tomada.
- 2 Aguarde alguns minutos para que a interface de rede Ethernet fique ativa e adquira um endereço IP na rede.
- 3 Selecione a impressora Rede (consulte “Selecionando a impressora” na página 97).

Nota: a interface sem fio da impressora ficará desativada enquanto estiver conectada a uma rede Ethernet.

Se a impressora estiver atualmente configurada localmente (usando uma conexão USB)

- 1 Conecte o cabo Ethernet na impressora e em uma porta disponível em um interruptor ou tomada.
- 2 Insira o CD do software e de instalação no computador que você deseja usar para configurar a impressora.
- 3 Siga as instruções exibidas na tela do computador para configurar uma impressora em uma rede Ethernet.
- 4 Selecione a impressora Rede (consulte “Selecionando a impressora” na página 97).

Nota: é necessário ter um cabo USB para concluir a configuração.

Selecionando a impressora

- 1 Clique em  ou **Iniciar**.
- 2 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite **controlar impressoras**.
- 3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.
A pasta impressora é aberta.
- 4 Clique com o botão direito do mouse na impressora que você deseja usar: Rede ou USB.
- 5 Selecione **Definir como impressora padrão** no menu.
- 6 Feche a janela Impressora ou Impressoras e Aparelhos de Fax.

Compartilhando uma impressora em um ambiente Windows

- 1 Prepare os computadores que compartilharão a impressora:
 - a Em Ambiente de Rede, disponibilize todos os computadores que estiverem usando a impressora ativando a opção Compartilhamento de Arquivos e Impressoras. Consulte a documentação do Windows para obter instruções sobre como ativar o Compartilhamento de Arquivos e Impressoras.
 - b Instale o software da impressora em todos os computadores que usarão a impressora.
- 2 Identifique a impressora:
 - a No computador que está conectado à impressora, faça o seguinte:
 - 1 Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
 - 2 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite **controlar impressoras**.
 - 3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.
A pasta impressora é aberta.

- b** Clique com o botão direito do mouse no nome da sua impressora.
 - c** Clique em **Compartilhamento**.
 - d** Na guia Compartilhamento, selecione **Compartilhar esta impressora** ou **Compartilhada como** e atribua um nome exclusivo.
 - e** Clique em **OK**.
- 3** Localize a impressora no computador remoto:
- Nota:** o computador remoto é aquele que não está conectado à impressora.
- a** Siga uma das seguintes opções:
 - 1** Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
 - 2** Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite `controlar impressoras`.
 - 3** Pressione **Enter** ou clique **OK**.
A pasta impressora é aberta.
 - b** Clique com o botão direito do mouse no nome da sua impressora.
 - c** Clique em **Propriedades**.
 - d** Clique na guia **Portas** e selecione **Adicionar porta**.
 - e** Selecione **Porta local** e clique em **Nova porta**.
 - f** Digite o nome da **Porta UNC (Universal Naming Convention)**, que consiste no nome do servidor e no nome exclusivo especificado na etapa 2 na página 97. Esse nome deve estar no formato `\\servidor\impressora`.
 - g** Clique em **OK**.
 - h** Clique em **Fechar** na caixa de diálogo Portas da Impressora.
 - i** Verifique se a nova porta foi selecionada na guia Portas e clique em **Aplicar**.
A nova porta é incluída na lista, juntamente com o nome da impressora.
 - j** Clique em **OK**.

Instalando a impressora em uma rede Ethernet

Informações necessárias para instalar a impressora em uma rede Ethernet

Para configurar a impressora em uma rede Ethernet, organize as seguintes informações antes de começar.

Nota: Se a rede atribuir automaticamente endereços IP aos computadores e impressoras, continue a instalar a impressora.

- Um endereço IP válido e único para a impressora usar em uma rede
- O gateway de rede
- A máscara de rede
- Um apelido para a impressora (opcional)

Nota: Um apelido da impressora pode tornar mais fácil identificar a impressora na rede. Você pode escolher um apelido padrão da impressora ou atribuir um nome que é mais fácil de lembrar.

Você precisará de um cabo Ethernet para conectar a impressora à rede e uma porta disponível onde a impressora poderá se conectar fisicamente à rede. Use um cabo de rede novo sempre que possível para evitar danos potenciais causados por um cabo danificado.

Instalando a impressora em uma rede Ethernet

Antes de instalar a impressora em uma rede Ethernet, verifique se:

- Você concluiu a configuração inicial da impressora.
- A rede está configurada e funcionando adequadamente.
- O seu computador está conectado a sua rede.

1 Feche todos os programas de software abertos.

2 Insira o CD do software de instalação.

Se a tela Bem-vindo não for exibida após um minuto, faça o seguinte:

a Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.

b Na caixa Iniciar pesquisa ou Executar, digite `D:\setup.exe`, onde **D** é a letra da unidade de CD ou DVD.

3 Siga as instruções na tela do computador para configurar a impressora, selecionando **conexão Ethernet** ao ser solicitado a selecionar um tipo de conexão.

Perguntas freqüentes sobre rede

O que é Wi-Fi Protected Setup?

Wi-Fi Protected Setup (WPS) é um certificado de produto que fornece uma configuração simples e segura. WPS auxilia os usuários a estabelecer redes domésticas sem fio e permitir a segurança da rede sem exigir conhecimentos maiores da tecnologia Wi-Fi. O WPS configura o nome da rede (SSID) e a frase com senha WPA para os dispositivos de rede. O WPS suporta apenas redes que se comunicam através de pontos de acesso ou roteadores e não é aplicável em redes ad-hoc.

Suportamos os seguintes métodos na adição de novos dispositivos de rede sem fio:

- *Número de identificação pessoal (PIN)* — o PIN do novo dispositivo é inserido no ponto de acesso.
- *Configuração do botão de controle (PBC)* — o usuário aperta um botão no ponto de acesso e no novo dispositivo.

Procure por alguma dessas marcas de identificação para verificar se o seu dispositivo é certificado WPS:



Você pode encontrar esses logotipos WPS na lateral, na parte traseira ou superior de seu ponto de acesso ou roteador.

Onde encontro minha chave WEP ou frase com senha WPA?

Para localizar a chave WEP ou frase com senha WPA da rede sem fio, exiba as definições de segurança do ponto de acesso ou do roteador sem fio. A maioria desses pontos possui uma página da Web que pode ser acessada usando um navegador da Web.

Você também pode verificar o manual que acompanha seu ponto de acesso ou roteador. Se seu ponto de acesso ou roteador estiver usando as configurações padrão, você poderá encontrar as informações no manual. Se outra pessoa configurou a rede para você, a pessoa ou a empresa pode ter incluído a informação no manual.

Se você não souber como acessar a página da Web ou se não possuir acesso de administrador ao ponto de acesso sem fio de sua rede e não conseguir localizar as informações no manual, entre em contato com o profissional de suporte de sistema.

O que é SSID?

Um Service Set Identifier (SSID) é o nome que identifica uma rede sem fio. Todos os dispositivos em uma rede devem saber o SSID da rede sem fio ou eles não conseguirão se comunicar. Geralmente, a rede sem fio transmite o SSID para permitir que os dispositivos sem fio na área conectem-se a ela. Às vezes, o SSID não é transmitido por motivos de segurança.

Se o SSID de sua rede sem fio não for transmitido, não será possível detectá-lo automaticamente e ele não será exibido na lista de redes sem fio disponíveis. Nesse caso, é necessário inserir as informações da rede manualmente.

Um SSID pode conter até 32 caracteres alfanuméricos.

Onde encontro meu SSID?

Você pode localizar a chave do SSID para a rede sem fio exibindo as definições no ponto de acesso ou no roteador sem fio. A maioria desses pontos possui um servidor da Web incorporado que pode ser acessado usando um navegador da Web.

Muitos adaptadores de rede oferecem um software que permite exibir as configurações sem fio do computador, inclusive o SSID. Verifique se foi instalado um programa em seu computador com o adaptador de rede.

Se não for possível localizar o SSID usando um desses métodos, entre em contato com o funcionário de suporte ao sistema.

O que é uma rede?

Uma rede é uma coleção de dispositivos como computadores, impressoras, hubs Ethernet, pontos de acesso sem fio e roteadores conectados para comunicação através de cabos ou através de uma conexão de sem fio. Uma rede pode ser tanto com fio, sem fio ou projetada para ter ambos os dispositivos com fio e sem fio.

Os dispositivos em uma rede com fio usam cabos para se comunicarem.

Os dispositivos em uma rede sem fio usam ondas de rádio em vez de cabos para se comunicar. Para que um dispositivo possa se comunicar sem fio, ele deve possuir um adaptador de rede conectado ou instalado que o permita receber e transmitir ondas de rádio.

Como saber o tipo de segurança que minha rede está usando?

Você precisa saber a chave WEP ou a frase com senha WPA e o tipo de segurança (WEP, WPA ou WPA2) usado na rede sem fio. Para obter essas informações, consulte a documentação que acompanha o ponto de acesso sem fio (roteador sem fio), veja a página da Web sobre o ponto de acesso sem fio, ou consulte o profissional de suporte do sistema.

Nota: a chave de segurança WEP ou a frase com senha WPA não é o mesmo que a senha para o ponto de acesso sem fio. A senha permite acessar as definições do ponto de acesso sem fio. A chave de segurança WEP ou uma frase com senha WPA permite a impressoras e computadores ingressarem à sua rede sem fio.

Como são configuradas as redes domésticas?

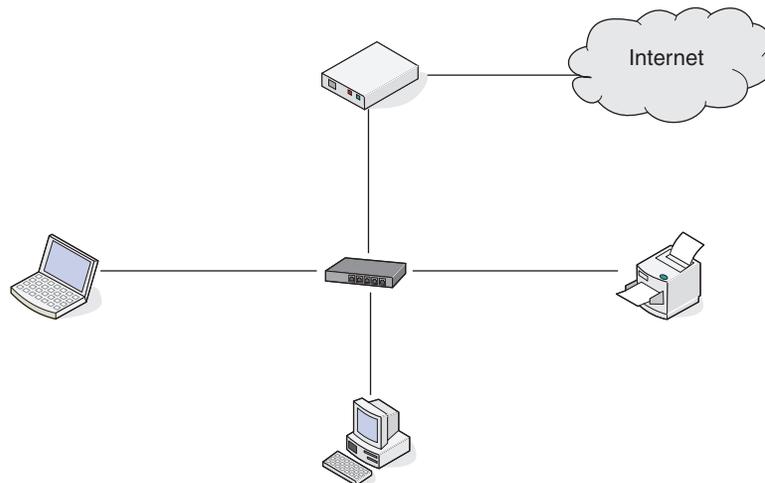
Para desktops, laptops e impressoras se comunicarem entre si em uma rede, eles precisam estar conectados por cabos e/ou possuir adaptadores de rede sem fio interno ou instalados neles.

Uma rede pode ser configurada de várias maneiras. Cinco exemplos comuns são exibidos abaixo.

Nota: as impressoras nos diagramas a seguir representam as impressoras com servidores de impressão internos ou instalados para que possam se comunicar através de uma rede.

Exemplo de rede com fio

- Um computador desktop, um laptop e uma impressora estão conectadas através de cabos Ethernet a um hub, roteador ou comutador.
- A rede está conectada à Internet através de uma linha DSL ou modem a cabo.

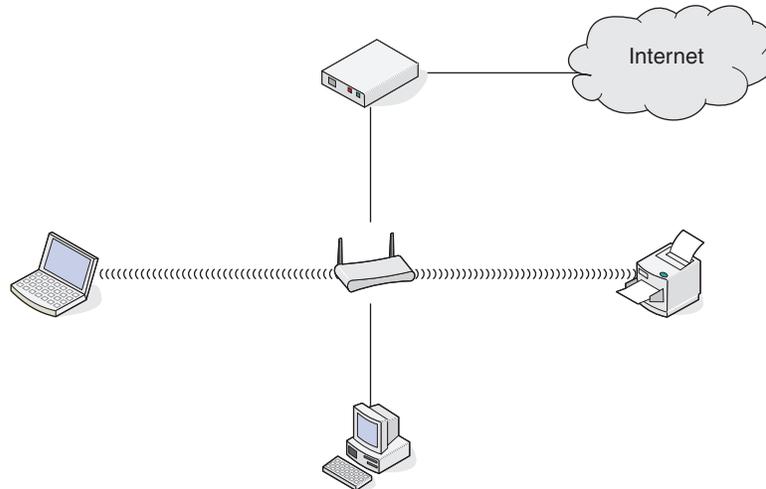


Exemplos de rede sem fio

Cenário 1: alterando entre as conexões de rede sem fio e com fio em uma rede com acesso à Internet

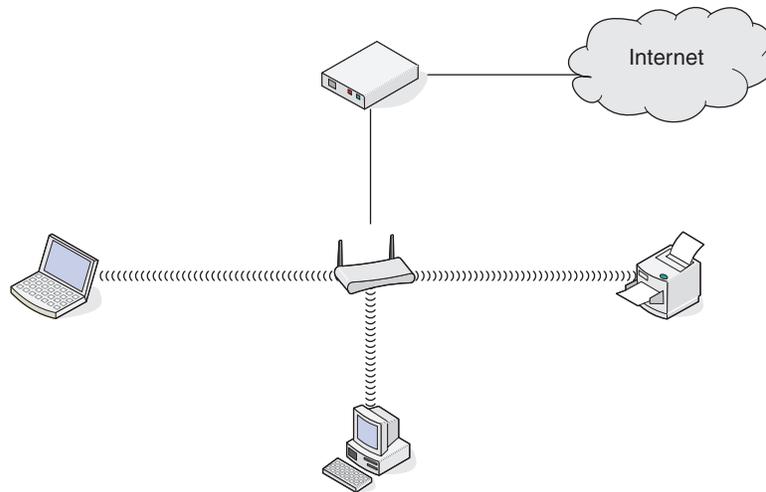
- Todos os computadores e impressoras se conectam à rede através de um roteador com capacidade Ethernet e sem fio.
- Alguns computadores se conectam através de uma conexão sem fio ao roteador, outros se conectam através de uma conexão com fio.

- A rede está conectada à Internet através de uma linha DSL ou modem a cabo.



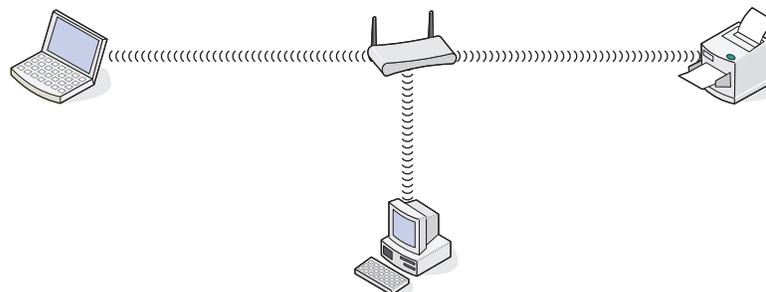
Cenário 2: rede sem fio com acesso à Internet

- Todos os computadores e impressoras se conectam à rede usando um roteador com ponto de acesso sem fio.
- O ponto de acesso sem fio conecta a rede à Internet através de uma linha DSL ou modem a cabo.



Cenário 3: rede sem fio sem acesso à Internet

- Os computadores e impressoras se conectam à rede usando um ponto de acesso sem fio.
- A rede não possui conexão à Internet.



Cenário 4: computador conectado sem fio à uma impressora sem acesso à Internet

- Um computador está diretamente conectado à uma impressora sem passar por um roteador sem fio.
- Essa configuração se refere a uma rede ad hoc.
- A rede não possui conexão à Internet.



Nota: a maioria dos computadores pode se comunicar apenas com uma rede sem fio por vez. Se você acessar a Internet em uma conexão sem fio, você perderá o acesso à Internet se você estiver conectado a uma rede ad hoc.

Por que preciso de um cabo de instalação?

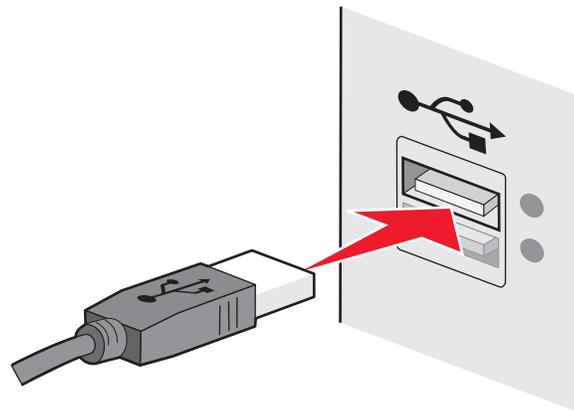
Ao instalar a impressora em uma rede sem fio, será necessário conectá-la temporariamente ao computador usando o cabo de instalação. Essa conexão temporária é usada para instalar as configurações sem fio da impressora.

O cabo de instalação deve ser conectado à porta USB retangular no computador de instalação e à porta USB quadrada na impressora.

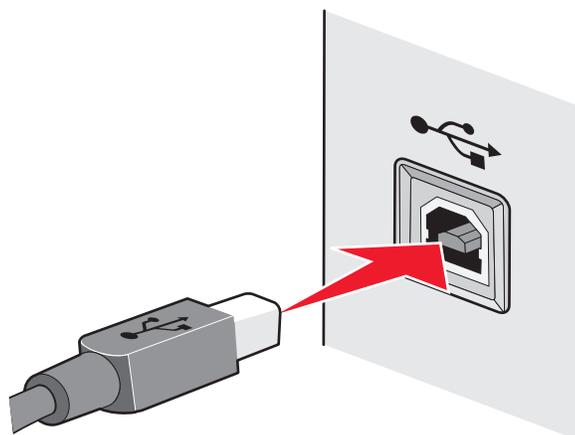
Como conectar o cabo de instalação?

O cabo de instalação é conectado a uma porta USB no computador e ao conector quadrado na parte de trás da impressora. Esta conexão permite que a impressora seja configurada para uma instalação em rede ou conectada localmente.

- 1 Encaixe o conector retangular grande em qualquer porta USB do seu computador. As portas USB podem estar na parte frontal ou na parte traseira do computador e podem ser horizontais ou verticais.



2 Encaixe o conector quadrado pequeno na impressora.



3 Continue seguindo as instruções que aparecem na tela.

Qual a diferença entre rede infra-estrutura e rede ad hoc?

As redes sem fio podem operar em um dos dois modos: infra-estrutura ou ad hoc.

No *modo infra-estrutura*, todos os dispositivos em uma rede sem fio se comunicam entre si através de um roteador sem fio (ponto de acesso sem fio). Os dispositivos na rede sem fio têm que possuir um endereço IP válido para a rede atual e compartilhar o mesmo SSID e canal que o ponto de acesso sem fio.

No *modo ad hoc*, um computador com um adaptador de rede sem fio se comunica diretamente com uma impressora equipada com um servidor de impressão sem fio. O computador tem que possuir um endereço IP válido para a rede atual e ser configurado para o modo ad hoc. O servidor de impressão sem fio tem que ser configurado para usar o mesmo SSID e canal que o computador está usando.

A tabela a seguir compara as características e requisitos dos dois tipos de redes sem fio.

	Infra-estrutura	Ad hoc
Características		
Comunicação	Por meio do ponto de acesso sem fio	Diretamente entre dispositivos
Segurança	Mais opções de segurança	WEP ou sem segurança
Faixa	Determinado por faixa e números de pontos de acesso sem fio	Restrito por faixa de dispositivos individuais em rede
Velocidade	Geralmente mais rápido	Geralmente mais lento
Requisitos para todos os dispositivos		
Endereço IP único para cada dispositivo	Sim	Sim
Modo configurado para	Modo infra-estrutura	Modo Ad hoc
Mesmo SSID	Sim, incluindo o ponto de acesso sem fio.	Sim
Mesmo canal	Sim, incluindo o ponto de acesso sem fio	Sim

Recomendamos configurar a sua rede no modo infra-estrutura usando o CD de instalação que acompanha a impressora.

O modo infra-estrutura é o método de configuração recomendado porque oferece:

- Segurança de rede aprimorada
- Confiabilidade aprimorada
- Desempenho mais rápido
- Configuração mais fácil

Localizando a potência do sinal

Dispositivos sem fio possuem antenas internas que transmitem e recebem sinais de rádio. A intensidade de sinal listada na página de configuração de rede da impressora indica com que intensidade um sinal está sendo recebido. Muitos fatores podem afetar a intensidade de um sinal. Um fator é a interferência de outros dispositivos sem fio ou outros dispositivos com fornos de microondas. Outro fator é a distância. Quanto maior for a distância entre dispositivos, mais fraco será o sinal de comunicação.

A potência do sinal recebido pelo computador também pode afetar a conectividade da impressora com a rede durante a configuração. Quando você instalou o adaptador sem fio no computador, o software do adaptador provavelmente colocou um ícone na bandeja do sistema. Tente clicar duas vezes nesse ícone e ele informará a potência do sinal que o computador está recebendo da rede sem fio.

Para melhorar a qualidade do sinal, remova as fontes de interferência e/ou mova os dispositivos sem fio para mais perto do ponto de acesso sem fio (roteador sem fio).

Como posso melhorar a potência do sinal sem fio?

Um motivo comum para a falha na comunicação de impressoras sem fio em uma rede é a qualidade ruim do sinal sem fio. Se o sinal estiver muito fraco, distorcido ou bloqueado por um objeto, ele não conseguirá passar informações entre o ponto de acesso e a impressora. Para determinar se a impressora recebe um sinal potente do ponto de acesso, imprima uma página de configuração de rede. O campo Qualidade indica a potência relativa do sinal sem fio que a impressora recebe. No entanto, as quedas na potência do sinal podem ser intermitentes, e apesar de a qualidade do sinal parecer alto, ele poderá cair durante determinadas condições.

Se você suspeitar que há um problema na potência do sinal entre o ponto de acesso e a impressora, tente uma ou mais das seguintes opções:

Notas:

- As soluções abaixo são para redes infra-estrutura. Se você estiver usando uma rede ad hoc, ajuste o ponto de acesso do computador quando a solução sugerir.
- As redes ad hoc possuem um alcance muito menor do que as redes infra-estrutura. Tente mover a impressora para mais perto do computador, caso ocorra um problema de comunicação.

MOVA A IMPRESSORA PARA MAIS PERTO DO PONTO DE ACESSO SEM FIO/ROTEADOR SEM FIO

Se a impressora estiver muito longe do ponto de acesso, ela não conseguirá se comunicar com outros dispositivos na rede. Para a maioria das redes sem fio usadas em ambiente fechado, a distância máxima entre o ponto de acesso e a impressora é de aproximadamente 100 pés (30 metros). Essa distância pode ser maior ou menor, dependendo do layout da rede e dos limites do ponto de acesso.

REMOVA OBSTÁCULOS ENTRE O PONTO DE ACESSO E A IMPRESSORA

O sinal sem fio do ponto de acesso passará pela maioria dos objetos. A maioria das paredes, pisos, móveis e outros objetos não bloqueia o sinal sem fio. Porém, alguns materiais são muito densos e não permitem a passagem do sinal. Os objetos que contêm metal e concreto podem bloquear o sinal, inclusive: organize a impressora e o ponto de acesso de modo que o sinal não fique bloqueado por esses objetos.

REMOVA FONTES DE INTERFERÊNCIA

Outros tipos de frequências de rádio podem causar problemas com o sinal sem fio na rede. Essas fontes de interferência podem causar problemas de impressão intermitentes. Desligue essas possíveis fontes de interferência, quando possível. Evite usar microondas e telefones sem fio ao imprimir pela rede sem fio.

Se outra rede sem fio estiver operando nos arredores, mude o canal sem fio no ponto de acesso.

Não coloque o ponto de acesso em uma impressora ou outro dispositivo eletrônico. Tais dispositivos também podem interferir no sinal sem fio.

ORGANIZE A REDE PARA REDUZIR A ABSORÇÃO DE SINAL

Mesmo quando o sinal sem fio consegue atravessar um objeto, ele é ligeiramente enfraquecido. Se ele atravessar vários objetos, poderá ficar ainda mais fraco. Todo objeto absorve parte do sinal sem fio quando esse o atravessa, e alguns tipos de objetos absorvem quantidade suficiente para causar problemas de comunicação. Coloque o ponto de acesso o mais alto possível no ambiente para evitar a absorção de sinal.

Como posso verificar se o computador e a impressora estão conectados à mesma rede sem fio?

Se a impressora não estiver conectada à mesma rede sem fio do computador, não será possível imprimir na rede sem fio. O SSID da impressora deve corresponder ao SSID do computador, se ele já estiver conectado à rede sem fio.

1 Obtenha o SSID da rede à qual o computador está conectado:

- a Digite o endereço IP do ponto de acesso sem fio (roteador sem fio) no campo de endereço do navegador da Internet.

Se você não souber o endereço IP do ponto de acesso sem fio:

- 1 Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.

- 2 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite **cmd**.

- 3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.

A janela Prompt de comando é aberta.

- 4 Digite **ipconfig** e pressione **Enter**. Verifique a seção Conexão de rede sem fio:

- A entrada "Gateway Padrão" geralmente é o ponto de acesso sem fio.
- O endereço IP é exibido como quatro conjuntos de números separados por pontos, por exemplo 192.168.2.134.

- b Digite o nome de usuário e senha do roteador quando solicitado.

- c Clique em **OK**.

- d Na página principal, clique em **Sem fio** ou qualquer outra seleção onde as configurações estejam armazenadas. O SSID será exibido.

- e Anote o SSID.

Nota: Verifique se você o copiou corretamente, incluindo todas as letras maiúsculas.

2 Imprima a página de configuração de rede da impressora.

Na seção Sem fio, procure o **SSID**.

3 Compare o SSID do computador e o da impressora.

Se os SSIDs forem os mesmos, o computador e a impressora estarão conectados à mesma rede sem fio.

Se os SSIDs forem diferentes, execute o utilitário novamente para configurar a impressora na rede sem fio usada pelo computador.

Posso usar minha impressora em uma conexão USB e de rede ao mesmo tempo?

Sim, a impressora suporta uma conexão simultânea USB e de rede. A impressora pode ser configurada das seguintes maneiras:

- Conectada localmente (a um computador usando um cabo USB)
- Rede sem fio
- Rede Ethernet
- Rede sem fio e conectada localmente simultaneamente
- Rede Ethernet e conectada localmente simultaneamente

O que é um endereço MAC?

Um endereço de Controle de Acesso de Mídia (MAC - Media Access Control) é um identificador de 48 bits associado ao hardware do equipamento de rede. O endereço MAC também pode ser chamado de endereço físico porque, em vez de estar conectado ao software, está conectado ao hardware do dispositivo. O endereço MAC é exibido como um número hexadecimal neste formato: 01-23-45-67-89-AB.

Cada dispositivo capaz de comunicar-se em rede possui um endereço MAC. Impressoras de rede, computadores e roteadores, sejam eles Ethernet ou sem fio, todos possuem endereços MAC.

Apesar de ser possível modificar o endereço MAC de um dispositivo de rede, esta não é uma prática comum. Por esse motivo, os endereços MAC são considerados permanentes. Endereços IP são facilmente modificados, por isso os endereços MAC são um meio mais confiável para identificar um dispositivo específico na rede.

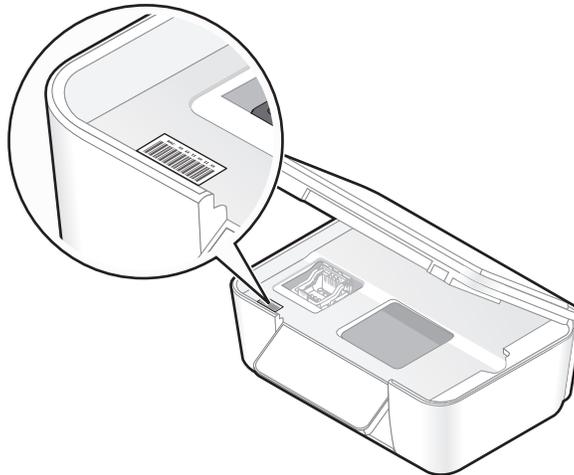
Roteadores com capacidade de segurança podem permitir a filtragem dos endereços MAC na rede. Assim é disponibilizada uma lista de dispositivos gerenciados para acessar a rede, identificados por seus endereços MAC. A filtragem de endereços MAC pode ajudar a evitar que dispositivos indesejáveis acessem a rede, como invasores em uma rede sem fio. A filtragem de endereços MAC também pode evitar acesso legítimo, caso você esqueça de adicionar um novo dispositivo à lista de endereços permitidos do roteador. Se a sua rede utiliza a filtragem de endereços MAC, certifique-se de adicionar o endereço MAC da impressora à lista de dispositivos permitidos.

Como localizo o endereço MAC?

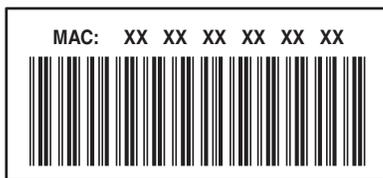
A maioria dos equipamentos de rede possui um número de identificação de hardware único para destacá-lo de outros dispositivos na rede. Isso se chama *endereço Media Access Control* (MAC).

Ao instalar a impressora em uma rede, verifique se selecionou a que possui o endereço MAC correto.

A etiqueta do endereço MAC está localizado na parte interna da impressora.



O endereço MAC do servidor de impressão interno é uma série de letras e números. Outros dispositivos às vezes usam um tipo de endereço MAC chamado *Endereço administrado universalmente (UAA)*.



Nota: uma lista de endereços MAC pode ser configurada em um ponto de acesso (roteador) de forma que somente dispositivos com endereços MAC correspondentes têm permissão para operar na rede. Isso se chama *filtragem MAC*. Se a filtragem MAC está ativada no seu ponto de acesso e você deseja adicionar uma impressora à rede, então o endereço MAC da impressora tem que ser incluído na lista de filtro de MAC.

O que é endereço IP?

Um endereço IP é um número único usado por dispositivos (como uma impressora sem fio, computador ou ponto de acesso sem fio) em uma rede IP para que se localizem e se comuniquem. Dispositivos em uma rede IP somente podem se comunicar se possuírem um endereço IP válido e único. Um endereço IP único significa que dois dispositivos em uma mesma rede não possuem o mesmo endereço IP.

Um endereço IP é um grupo de quatro números separados por pontos. Um exemplo de um endereço IP é 192.168.100.110.

O que é TCP/IP?

As redes funcionam porque computadores, impressoras e outros dispositivos são capazes de enviar dados um para o outro, através de cabos ou usando sinais sem fio. Essa transferência de dados se torna possível devido às regras de transmissão de dados chamadas *protocolos*. Um protocolo pode ser entendido como uma linguagem e, como tal, possui regras que permitem que os participantes se comuniquem uns com os outros.

Os diferentes tipos de redes utilizam protocolos diferentes, mas o *Protocolo de controle de transmissão/Protocolo Internet (TCP/IP)* é o mais popular. O TCP/IP é usado para enviar dados através da Internet assim como para a maioria das redes corporativas e domésticas.

Como os computadores não compreendem as palavras e em vez disso contam com os números para a comunicação, o TCP/IP requer que cada dispositivo em uma rede usando TCP/IP tenha um endereço IP para se comunicar. Os endereços IP são nomes de computadores únicos em um formato numérico, usados para transferir dados em uma rede. Os endereços IP permitem que o TCP/IP confirme as solicitações e o recebimento de dados entre os vários dispositivos da rede.

Como posso localizar endereços IP?

1 Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.

2 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite `cmd`.

3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.

A janela Prompt de comando é aberta.

4 Digite `ipconfig` e pressione **Enter**.

O endereço IP aparece como quatro conjuntos de números separados por pontos, por exemplo 192.168.0.100.

Como localizar um endereço IP da impressora

- Você pode localizar o endereço IP da impressora exibindo a página de configuração de rede da impressora.

Como os endereços IP são atribuídos?

Um endereço IP pode ser atribuído automaticamente pela rede usando o DHCP. Quando uma impressora é configurada em um computador, o computador envia todos os trabalhos de impressão à impressora usando esse endereço.

Se o endereço IP não for atribuído automaticamente, será solicitado digitar manualmente um endereço e outras informações de rede durante a configuração sem fio, após selecionar a impressora na lista disponível.

O que é um índice de chaves?

Um ponto de acesso sem fio (roteador sem fio) pode ser configurado com até quatro chaves WEP. Porém, somente uma chave é usada na rede por vez. As chaves são numeradas e o número de uma chave é chamado de índice de chave. Todos os dispositivos na rede sem fio devem ser configurados para usar o mesmo índice de chave quando várias chaves WEP são configuradas no ponto de acesso sem fio.

Selecione na impressora o mesmo índice de chave que você está usando no ponto de acesso sem fio.

Manutenção da impressora

Manutenção de cartuchos de tinta

Além das tarefas possíveis listadas a seguir, a impressora realiza um ciclo de manutenção automática toda semana se ela estiver conectada a uma tomada elétrica. Ela sairá rapidamente do modo de economia de energia ou ligará temporariamente se estiver desligada.

Verificando os níveis de tinta

Usando o painel de controle da impressora

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Manutenção** e pressione **OK**.
- 3 Pressione **OK** novamente para selecionar **Verificar os níveis de tinta**.

Usando o software da impressora

- 1 Clique em  ou **Iniciar**.
- 2 Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta do programa da impressora na lista.
- 3 Selecione **Página inicial da impressora**.
- 4 Escolha sua impressora na lista suspensa de impressoras.
- 5 Na guia **Manutenção**, clique em **Verificar os níveis de tinta**.

Alinhando o cabeçote de impressão

Se os caracteres ou as linhas na imagem impressa estiverem irregulares ou com ondulações, pode ser necessário alinhar o cabeçote de impressão.

Usando o painel de controle da impressora

- 1 Coloque papel comum.
- 2 No painel de controle da impressora, pressione .
- 3 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Manutenção** e pressione **OK**.
- 4 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Alinhar impressora** e pressione **OK**.
Uma página de alinhamento é impressa.

Nota: Não remova a página de alinhamento até terminar a impressão.

Usando o software da impressora

- 1 Coloque papel comum.
- 2 Clique em  ou **Iniciar**.

- 3 Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta do programa da impressora na lista.
- 4 Selecione **Página inicial da impressora**.
- 5 Escolha sua impressora na lista suspensa de impressoras.
- 6 Na guia Manutenção, clique em **Alinhar cartuchos**.
- 7 Siga as instruções exibidas na tela do computador.

Se você tiver alinhado os cartuchos para aprimorar a qualidade de impressão, imprima o documento novamente. Se a qualidade de impressão não tiver melhorado, limpe os orifícios do cabeçote de impressão.

Limpendo os orifícios do cabeçote de impressão

Se a qualidade de impressão estiver ruim, pode ser devido à sujeira nos orifícios do cabeçote de impressão. Limpe os orifícios do cabeçote de impressão para melhorar a qualidade de impressão.

Notas:

- Limpar os orifícios do cabeçote de impressão usa tinta, por isso limpe-os somente quando necessário.
- A limpeza profunda gasta ainda mais tinta, por isso tente usar a opção Limpar cabeçote de impressão primeiro para economizar.
- Se os níveis de tinta estiverem muito baixos, será necessário substituir os cartuchos antes de limpar os orifícios do cabeçote de impressão.

Usando o painel de controle da impressora

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Manutenção** e pressione **OK**.
- 3 Pressione o botão de seta para cima ou para baixo para navegar até **Limpar o cabeçote de impressão** ou **Limpar profundamente o cabeçote de impressão** e pressione **OK**.
Uma página de limpeza é impressa.

Usando o software da impressora

- 1 Clique em  ou **Iniciar**.
- 2 Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta do programa da impressora na lista.
- 3 Selecione **Página inicial da impressora**.
- 4 Escolha sua impressora na lista suspensa de impressoras.
- 5 Na guia Manutenção, clique em **Limpar cartuchos**.
- 6 Siga as instruções exibidas na tela do computador.

Limpendo o exterior da impressora

- 1 Verifique se a impressora está desligada e desconectada da tomada.



ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: para evitar o risco de choques ao limpar o exterior da impressora, desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica e desconecte todos os cabos da impressora antes de prosseguir.

- 2 Retire todo o papel da impressora.
- 3 Umedeça com água um pano limpo e sem fiapos.

Aviso—Dano Potencial: não use detergentes ou produtos de limpeza domésticos, pois eles podem danificar o acabamento da impressora.

- 4 Limpe apenas a parte exterior da impressora, certificando-se de remover resíduos de tinta que tenham se acumulado na bandeja de saída do papel.

Aviso—Dano Potencial: o uso de um pano umedecido para limpar o interior pode causar danos à impressora.

- 5 Verifique se a impressora está seca antes de iniciar um novo trabalho de impressão.

Limpendo o vidro do scanner

- 1 Umedeça com água um pano limpo e sem fiapos.
- 2 Limpe cuidadosamente o vidro do scanner.

Nota: verifique se a tinta ou o fluido corretivo em um documento está seco antes de colocar esse documento no vidro do scanner.

Solucionando problemas

Antes de solucionar problemas

Use esta lista de verificação para solucionar a maioria dos problemas da impressora.

- Verifique se o cabo de alimentação está conectado na impressora e em uma tomada elétrica devidamente aterrada.
- Verifique se a impressora não está conectada em protetores contra oscilações de voltagem, fontes de alimentação ininterruptas ou extensões.
- Verifique se a impressora está ligada.
- Verifique se a impressora está conectada firmemente ao computador host, servidor de impressão ou a outro ponto de acesso à rede.
- Verifique se há mensagens de erro na impressora e solucione os erros que houver.
- Verifique se há mensagens de atolamento de papel e desobstrua os mesmos.
- Verifique os cartuchos de tinta e instale novos cartuchos, se for necessário.
- Use a Central de serviços para localizar e solucionar o problema (somente Windows).
- Desligue a impressora, aguarde aproximadamente 10 segundos e ligue-a novamente.

Usando a Central de serviços para solucionar problemas da impressora

A Central de serviços oferece ajuda detalhada para a solução de problemas e contém links para tarefas de manutenção da impressora e suporte ao cliente.

Para abrir a Central de serviços, use um dos seguintes métodos:

Método 1	Método 2
Se for exibida uma caixa de diálogo com uma mensagem de erro, clique no link Para obter assistência adicional, use a Central de serviços.	<ol style="list-style-type: none">1 Clique em  ou Iniciar.2 Clique em Todos os Programas ou Programas e selecione a pasta do programa da impressora na lista.3 Selecione Página inicial da impressora.4 Na guia Suporte, selecione Central de serviços.

Se a Solução de problemas não ajudar a resolver o problema

Visite nosso site support.dell.com para:

- Suporte técnico on-line ativo
- Obter números de contatos para suporte técnico por telefone

Solucionando problemas de configuração

- “O idioma incorreto é exibido no visor” na página 114
- “Erros de cabeçote de impressão” na página 114
- “O software não foi instalado” na página 116
- “O trabalho de impressão não imprime ou há páginas ausentes” na página 117
- “A impressora imprime páginas em branco” na página 118
- “A impressora está ocupada ou não responde” na página 118
- “Não é possível excluir documentos da fila de impressão” na página 119
- “Não é possível imprimir pelo USB” na página 119

O idioma incorreto é exibido no visor

Se a lista de verificação "Antes de solucionar problemas" não ajudar na solução, tente um ou mais dos seguintes:

ALTERAR O IDIOMA USANDO OS MENUS DA IMPRESSORA

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Padrões** e pressione .
- 3 Pressione os botões de seta para navegar até **Definir padrões** e pressione .
- 4 Pressione os botões de seta para navegar até **Usar original** e pressione .
- 5 Conclua a configuração inicial da impressora.

ALTERAR O IDIOMA USANDO UMA COMBINAÇÃO DE BOTÕES (SE NÃO FOR POSSÍVEL LER O IDIOMA ATUAL)

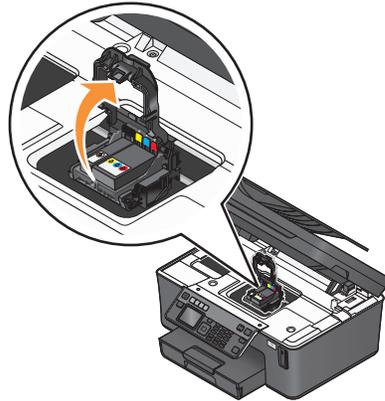
- 1 Desligue a impressora.
Nota: Se você definiu o tempo limite de economia de energia no menu de configuração, pressione e mantenha pressionado  por três segundos para desligar a impressora.
- 2 Pressione e mantenha pressionado  e  e, em seguida, pressione e libere  para ligar a impressora.
Nota: Não libere  e  até que **Idioma** seja exibido no visor, indicando que a impressora foi redefinida.
- 3 Conclua a configuração inicial da impressora.

Erros de cabeçote de impressão

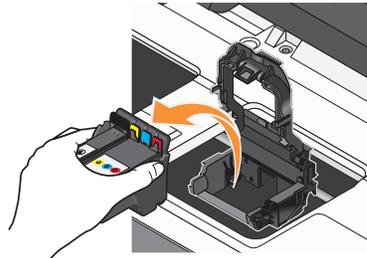
Se a lista de verificação "Antes de solucionar problemas" não ajudar na solução do problema, tente o seguinte:

REMOVA O CABEÇOTE DE IMPRESSÃO E INSIRA-O NOVAMENTE

- 1 Abra a impressora e levante a trava.

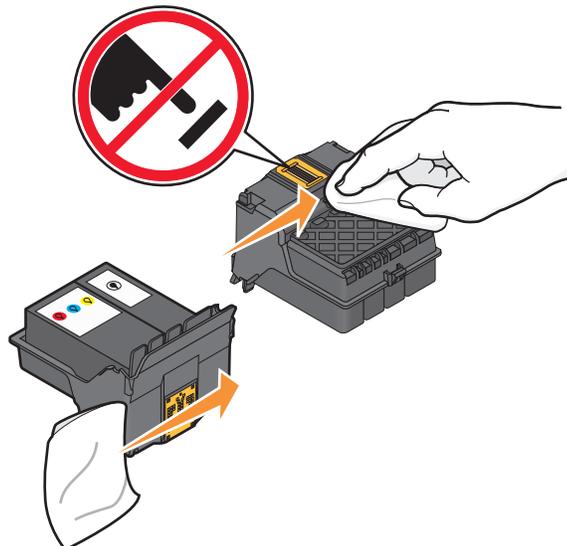


- 2 Remova o cabeçote de impressão.

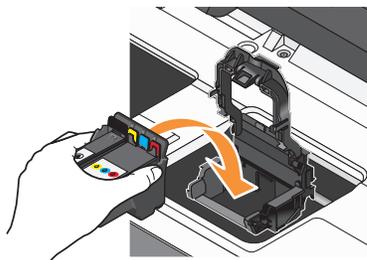


Aviso—Dano Potencial: Não toque nos orifícios do cabeçote de impressão.

- 3 Limpe os contatos do cabeçote de impressão usando um pano limpo e sem fiapos.



4 Insira novamente o cabeçote de impressão e feche a trava até ouvir um clique.



5 Feche a impressora.

Nota: Se remover e inserir novamente o cabeçote de impressão não solucionar o erro, entre em contato com o suporte técnico.

O software não foi instalado

Se encontrar problemas durante a instalação, ou se a impressora não for exibida na lista da pasta de impressoras ou como uma opção de impressora ao enviar um trabalho de impressão, tente remover e reinstalar o software.

Antes de reinstalar o software, faça o seguinte:

VERIFIQUE SE O SEU COMPUTADOR ATENDE AOS REQUISITOS MÍNIMOS DE SISTEMA RELACIONADOS NA CAIXA DA IMPRESSORA

DESATIVE TEMPORARIAMENTE OS PROGRAMAS DE SEGURANÇA NO WINDOWS ANTES DE INSTALAR O SOFTWARE

VERIFIQUE A CONEXÃO USB

- 1 Verifique o cabo USB quanto a qualquer dano evidente. Se o cabo estiver danificado, use um novo.
- 2 Conecte a extremidade quadrada do cabo USB firmemente à parte posterior da impressora.
- 3 Conecte a extremidade retangular do cabo USB firmemente à porta USB do computador.

A porta USB é marcada com um símbolo  USB.

Nota: Se o problema persistir, tente usar outra porta USB no computador. Você pode ter se conectado a uma porta defeituosa.

RECONECTE A FONTE DE ALIMENTAÇÃO DA IMPRESSORA

- 1 Desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica.
- 2 Remova com cuidado a fonte de alimentação da impressora e insira-o novamente.
- 3 Ligue o cabo de alimentação na tomada elétrica e ligue a impressora.

O trabalho de impressão não imprime ou há páginas ausentes

Se a lista de verificação "Antes de solucionar problemas" não ajudar na solução, tente um ou mais dos seguintes:

VERIFIQUE SE OS CARTUCHOS DE TINTA ESTÃO INSERIDOS CORRETAMENTE

- 1 Ligue e abra a impressora.
- 2 Verifique se os cartuchos estão inseridos corretamente.
Os cartuchos deverão *clicar* firmemente no slot colorido correspondente do cabeçote de impressão.
- 3 Feche a impressora.

SELECIONE SUA IMPRESSORA NA CAIXA DE DIÁLOGO IMPRIMIR ANTES DE ENVIAR O TRABALHO DE IMPRESSÃO

VERIFIQUE SE O TRABALHO DE IMPRESSORA NÃO ESTÁ PAUSADO

VERIFIQUE SE A IMPRESSORA ESTÁ DEFINIDA COMO A IMPRESSORA PADRÃO

RECONECTE A FONTE DE ALIMENTAÇÃO DA IMPRESSORA

- 1 Desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica.
- 2 Remova com cuidado a fonte de alimentação da impressora e insira-o novamente.
- 3 Ligue o cabo de alimentação na tomada elétrica e ligue a impressora.

REMOVA E RECONECTE O CABO USB QUE ESTÁ CONECTADO À IMPRESSORA

VERIFIQUE A CONEXÃO USB

- 1 Verifique o cabo USB quanto a qualquer dano evidente. Se o cabo estiver danificado, use um novo.
- 2 Conecte a extremidade quadrada do cabo USB firmemente à parte posterior da impressora.
- 3 Conecte a extremidade retangular do cabo USB firmemente à porta USB do computador.
A porta USB é marcada com um símbolo  USB.

Nota: Se o problema persistir, tente usar outra porta USB no computador. Você pode ter se conectado a uma porta defeituosa.

REMOVA E REINSTALE O SOFTWARE DA IMPRESSORA

A impressora imprime páginas em branco

Páginas em branco podem ser causadas por cartuchos de tinta instalados incorretamente.

REINSTALAR OS CARTUCHOS DE TINTA E LIMPAR PROFUNDAMENTE E ALINHAR O CABEÇOTE DE IMPRESSÃO

- 1 Reinstale os cartuchos de tinta, consulte "Substituindo cartuchos de tinta" na página 11 para obter mais informações.
Se os cartuchos não se ajustarem, verifique se o cabeçote de impressão está colocado corretamente e tente instalar os cartuchos novamente.
- 2 Coloque papel comum.
- 3 No painel de controle da impressora, pressione .
- 4 Pressione os botões de seta para navegar até **Manutenção** e pressione .
- 5 Pressione os botões de seta para navegar até **Limpar profundamente o cabeçote de impressão** e pressione .
- Uma página de limpeza é impressa.
- 6 Pressione os botões de seta para navegar até **Alinhar impressora** e pressione .
- Uma página de alinhamento é impressa.

Nota: Não remova a página de alinhamento até terminar a impressão.

A impressora está ocupada ou não responde

Se a lista de verificação "Antes de solucionar problemas" não ajudar na solução, tente um ou mais dos seguintes:

VERIFIQUE SE A IMPRESSORA NÃO ESTÁ NO MODO DE ECONOMIA DE ENERGIA

Se o indicador luminoso de energia estiver piscando lentamente, a impressora está no modo de economia de energia. Pressione  para ativar a impressora.

Se a impressora não sair do modo de economia de energia, redefina e energia:

- 1 Desligue o cabo de alimentação da tomada elétrica e aguar 10 segundos.
- 2 Ligue o cabo de alimentação na tomada elétrica e ligue a impressora.

Se o problema persistir, verifique se há atualizações para o firmware ou software da impressora em nosso site.

RECONECTE A FONTE DE ALIMENTAÇÃO DA IMPRESSORA

- 1 Desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica.
- 2 Remova com cuidado a fonte de alimentação da impressora e insira-o novamente.
- 3 Ligue o cabo de alimentação na tomada elétrica e ligue a impressora.

Não é possível excluir documentos da fila de impressão

Se houver trabalhos presos na fila de impressão e não for possível excluí-los para imprimir outros trabalhos, talvez o computador e a impressora não estejam se comunicando.

REINICIE O COMPUTADOR E TENDE NOVAMENTE

Não é possível imprimir pelo USB

Se a lista de verificação "Antes de solucionar problemas" não ajudar na solução, tente um ou mais dos seguintes:

VERIFIQUE A CONEXÃO USB

- 1 Verifique o cabo USB quanto a qualquer dano evidente. Se o cabo estiver danificado, use um novo.
- 2 Conecte a extremidade quadrada do cabo USB firmemente à parte posterior da impressora.
- 3 Conecte a extremidade retangular do cabo USB firmemente à porta USB do computador.
A porta USB é marcada com um símbolo  USB.

Nota: Se o problema persistir, tente usar outra porta USB no computador. Você pode ter se conectado a uma porta defeituosa.

VERIFIQUE SE A PORTA USB ESTÁ ATIVADA NO WINDOWS

- 1 Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
- 2 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite `devmgmt.msc`.
- 3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.
O Gerenciador de Dispositivos é aberto.
- 4 Clique no sinal de adição (+) ao lado dos controladores Universal Serial Bus.
Se as opções Controlador de host USB e Hub da raiz USB estiverem relacionadas, a porta USB está ativada.

Para obter mais informações, consulte a documentação do computador.

REMOVA E REINSTELE O SOFTWARE DA IMPRESSORA

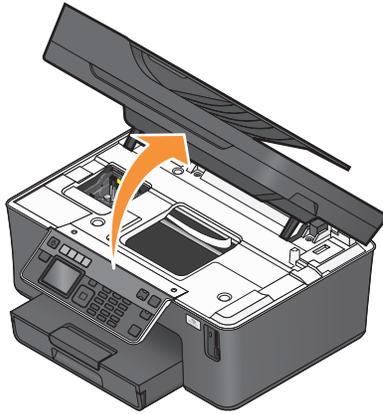
Solucionando problemas de atolamentos e de alimentações incorretas

- "Atolamento de papel na impressora" na página 120
- "Atolamento de papel na unidade duplex" na página 120
- "Atolamento de papel no ADF (apenas em modelos selecionados)" na página 121
- "Alimentação incorreta de papel ou mídia especial" na página 122

Atolamento de papel na impressora

Nota: as peças no interior da impressora são sensíveis. Evite tocar desnecessariamente nessas peças durante a remoção de atolamentos de papel.

- 1 Pressione  para desligar a impressora.
- 2 Verifique a bandeja de papel ou levante a unidade do scanner para conferir se há papel atolado.

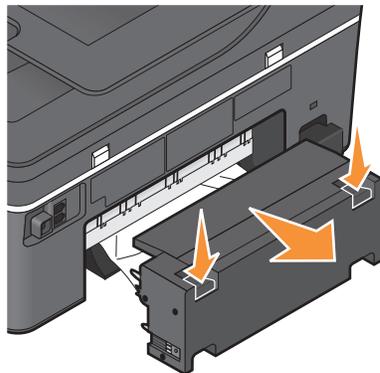


- 3 Segure o papel firmemente e retire-o com cuidado.
Nota: cuidado para não rasgar o papel ao removê-lo.
- 4 Pressione  para ligar a impressora novamente.

Atolamento de papel na unidade duplex

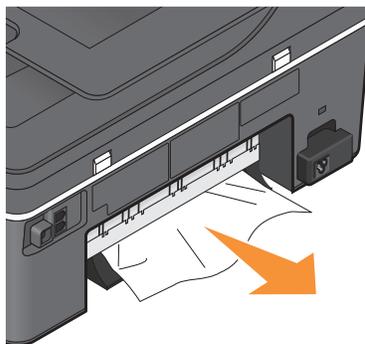
Nota: as peças no interior da impressora são sensíveis. Evite tocar desnecessariamente nessas peças durante a remoção de atolamentos de papel.

- 1 Empurre para baixo as travas da unidade duplex e puxe a unidade para fora.



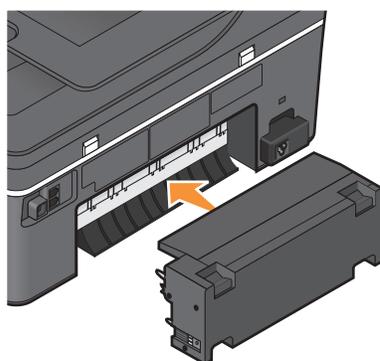
 **ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO:** A área atrás da tampa da unidade duplex possui saliências no caminho do papel. Para evitar ferimentos, tenha cuidado ao acessar essa área durante a remoção de atolamentos de papel.

2 Segure o papel firmemente e retire-o com cuidado.



Nota: cuidado para não rasgar o papel ao removê-lo.

3 Insira novamente a unidade duplex.



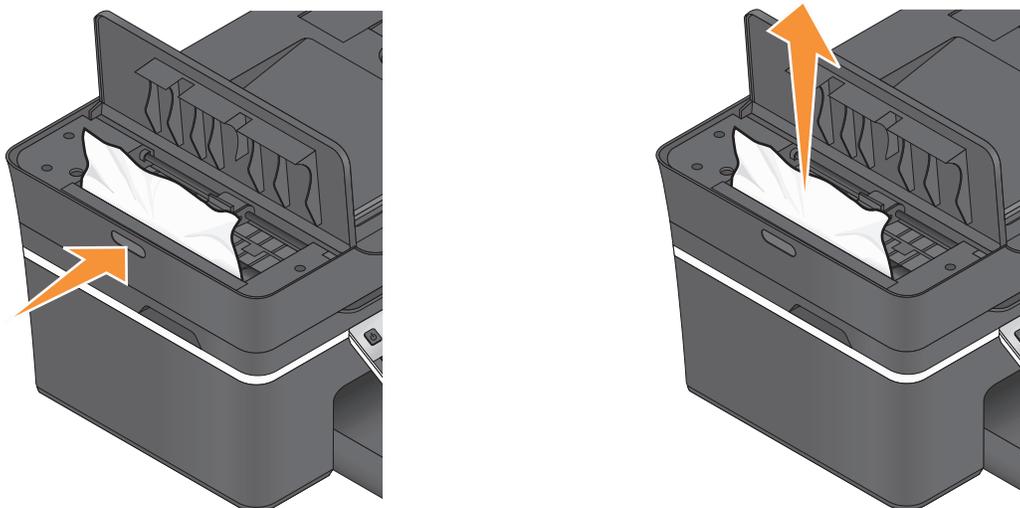
4 Toque em **CONCLUÍDO** ou pressione **OK**, a depender do modelo da sua impressora.

5 No computador, continue o trabalho de impressão.

Atolamento de papel no ADF (apenas em modelos selecionados)

Nota: as peças no interior da impressora são sensíveis. Evite tocar desnecessariamente nessas peças durante a remoção de atolamentos de papel.

- 1 Abra a porta do ADF e retire com cuidado o papel atolado.



Nota: cuidado para não rasgar o papel ao removê-lo.

- 2 Feche a porta do ADF.
- 3 Toque em **CONCLUÍDO** ou pressione **OK**, a depender do modelo da sua impressora.
- 4 No computador, continue o trabalho de impressão.

Alimentação incorreta de papel ou mídia especial

Essas são soluções possíveis se o papel ou a mídia especial não forem alimentados corretamente, se estiver inclinada, ou se várias folhas forem alimentadas ao mesmo tempo ou ficarem coladas. Tente uma ou mais das seguintes opções:

VERIFIQUE AS CONDIÇÕES DO PAPEL

Utilize apenas papel novo e que não esteja amassado.

VERIFIQUE A ALIMENTAÇÃO DE PAPEL

- Coloque uma quantidade menor de papel na impressora.
- Coloque o papel com o lado de impressão voltado para baixo. Se você não tiver certeza de qual é o lado destinado à impressão, consulte as instruções do papel.
- Verifique as instruções de colocação para o seu papel e mídia especial.

REMOVA CADA PÁGINA APÓS A IMPRESSÃO

AJUSTE AS GUIAS DE PAPEL PARA AJUSTAR O PAPEL COLOCADO

Solucionando problemas de impressão

- “Baixa qualidade nas margens da página” na página 123
- “Listras ou linhas aparecem na imagem impressa” na página 123

- “Baixa velocidade de impressão” na página 124
- “O computador fica lento durante a impressão” na página 124

Baixa qualidade nas margens da página

Se a lista de verificação "Antes de solucionar problemas" não ajudar na solução, tente um ou mais dos seguintes:

VERIFICAR DEFINIÇÕES MÍNIMAS DE IMPRESSÃO

A menos que você esteja usando o recurso sem bordas, use estas configurações mínimas para as margens de impressão:

- Margens direita e esquerda:
 - 6,35 mm (0,25 pol) para papel tamanho Carta
 - 3,37 mm (0,133 pol) para todos os tamanhos de papel, exceto Carta
- Margem superior: 1.7 mm (0.067 pol.)
- Margem inferior: 12.7 mm (0.5 pol.)

SELECIONAR O RECURSO DE IMPRESSÃO SEM BORDAS

- 1 Com um documento ou fotografia aberta, clique em **Arquivo → Imprimir**.
- 2 Clique em **Propriedades, Preferências, Opções** ou **Configuração**.
- 3 Na seção Opções de papel na guia Configurar impressão, selecione **Sem bordas**.

Listras ou linhas aparecem na imagem impressa

Se a lista de verificação "Antes de solucionar problemas" não ajudar na solução, tente um ou mais dos seguintes:

VERIFIQUE OS NÍVEIS DE TINTA

Substitua os cartuchos de tinta vazios ou com pouca tinta.

SELECIONE UMA QUALIDADE DE IMPRESSÃO MAIS ALTA NO SOFTWARE DA IMPRESSORA

VERIFIQUE SE OS CARTUCHOS DE TINTA ESTÃO INSTALADOS CORRETAMENTE

ALINHE O CABEÇOTE DE IMPRESSÃO

LIMPE OU LIMPE PROFUNDAMENTE OS ORIFÍCIOS DO CABEÇOTE DE IMPRESSÃO

Nota: Se essas soluções não removerem as listras ou linhas da imagem impressa, entre em contato com o suporte técnico.

Baixa velocidade de impressão

Se a lista de verificação "Antes de solucionar problemas" não ajudar na solução, tente um ou mais dos seguintes:

MAXIMIZANDO A VELOCIDADE DE PROCESSAMENTO DO COMPUTADOR

- Feche todos os aplicativos que não estiverem em uso.
- Minimize a quantidade e o tamanho dos gráficos e imagens do documento.
- Remova o maior número possível de fontes não usadas do sistema.

ADICIONE MEMÓRIA

Considere a possibilidade de adquirir mais RAM.

SELECIONE UMA QUALIDADE DE IMPRESSÃO MAIS BAIXA NO SOFTWARE DA IMPRESSORA

SELECIONE MANUALMENTE O TIPO DE PAPEL QUE CORRESPONDA AO TIPO DE PAPEL QUE VOCÊ ESTÁ USANDO

REMOVA E REINSTALE O SOFTWARE DA IMPRESSORA

O computador fica lento durante a impressão

Estas são possíveis soluções. Tente uma das seguintes opções:

SE VOCÊ ESTIVER USANDO UMA CONEXÃO USB, TENDE USAR UM CABO USB DIFERENTE.

SE ESTIVER EM UMA REDE, REDEFINA A ENERGIA DO PONTO DE ACESSO (ROTEADOR)

- 1 Desligue o cabo de alimentação do ponto de acesso.
- 2 Aguarde dez segundo e insira o cabo de alimentação.

Solucionando problemas de cópia e digitalização

- "A copiadora ou o scanner não responde" na página 125
- "A unidade do scanner não fecha" na página 125
- "Baixa qualidade da cópia ou imagem digitalizada" na página 125
- "Cópias ou digitalizações parciais de documentos ou fotografias" na página 125
- "A digitalização não foi concluída com êxito" na página 126
- "A digitalização é muito demorada ou trava o computador" na página 126
- "Não é possível digitalizar para um computador em uma rede" na página 126

A copiadora ou o scanner não responde

Se a lista de verificação "Antes de solucionar problemas" não ajudar na solução, tente um ou mais dos seguintes:

DEFINA A IMPRESSORA COMO A IMPRESSORA PADRÃO

REMOVA E REINSTALE O SOFTWARE DA IMPRESSORA

A unidade do scanner não fecha

- 1 Levante a unidade do scanner.
- 2 Remova as obstruções mantendo aberta a unidade do scanner.
- 3 Abaixe a unidade do scanner.

Baixa qualidade da cópia ou imagem digitalizada

Se a lista de verificação "Antes de solucionar problemas" não ajudar na solução, tente um ou mais dos seguintes:

LIMPE O VIDRO DO SCANNER

AJUSTE A QUALIDADE DA DIGITALIZAÇÃO NO SOFTWARE DA IMPRESSORA

REVISE AS DICAS PARA COPIAR, DIGITALIZAR E MELHORAR A QUALIDADE DE IMPRESSÃO

USE UMA VERSÃO MAIS CLARA DO DOCUMENTO ORIGINAL OU IMAGEM

CERTIFIQUE-SE DE QUE O DOCUMENTO OU FOTO ESTÁ COLOCADO VOLTADO PARA BAIXO NO VIDRO DO SCANNER E NO CANTO CORRETO

Cópias ou digitalizações parciais de documentos ou fotografias

Se a lista de verificação "Antes de solucionar problemas" não ajudar na solução, tente um ou mais dos seguintes:

CERTIFIQUE-SE DE QUE O DOCUMENTO OU FOTO ESTÁ COLOCADO VOLTADO PARA BAIXO NO VIDRO DO SCANNER E NO CANTO CORRETO

SELECIONE O TAMANHO DO PAPEL NO SOFTWARE DA IMPRESSORA QUE CORRESPONDA AO PAPEL QUE FOI COLOCADO

VERIFIQUE SE A DEFINIÇÃO DE TAMANHO ORIGINAL CORRESPONDE AO TAMANHO DO DOCUMENTO QUE VOCÊ ESTÁ DIGITALIZANDO

A digitalização não foi concluída com êxito

Se a lista de verificação "Antes de solucionar problemas" não ajudar na solução, tente um ou mais dos seguintes:

VERIFIQUE A CONEXÃO USB

- 1 Verifique o cabo USB quanto a qualquer dano evidente. Se o cabo estiver danificado, use um novo.
- 2 Conecte a extremidade quadrada do cabo USB firmemente à parte posterior da impressora.
- 3 Conecte a extremidade retangular do cabo USB firmemente à porta USB do computador.
A porta USB é marcada com um símbolo  USB.

Nota: Se o problema persistir, tente usar outra porta USB no computador. Você pode ter se conectado a uma porta defeituosa.

REINICIE O COMPUTADOR

A digitalização é muito demorada ou trava o computador

Se a lista de verificação "Antes de solucionar problemas" não ajudar na solução, tente um ou mais dos seguintes:

FECHE OS OUTROS PROGRAMAS DE SOFTWARE QUE NÃO ESTÃO SENDO USADOS

USE UMA RESOLUÇÃO DE DIGITALIZAÇÃO MAIS BAIXA

Não é possível digitalizar para um computador em uma rede

Se a lista de verificação "Antes de solucionar problemas" não ajudar na solução, tente um ou mais dos seguintes:

VERIFIQUE SE A IMPRESSORA E O COMPUTADOR DE DESTINO ESTÃO CONECTADOS À MESMA REDE

VERIFIQUE SE O SOFTWARE DA IMPRESSORA ESTÁ INSTALADO NO COMPUTADOR DE DESTINO

Solucionando problemas de fax

- "Lista de verificação da solução de problemas de fax" na página 127
- "Não é possível enviar fax" na página 127
- "Não é possível receber fax" na página 129
- "Não é possível executar o software do fax" na página 131
- "Mensagens de erro de fax no painel de controle da impressora" na página 131

Para obter descrições detalhadas sobre termos e tarefas comuns, consulte:

- "Configurando a impressora para enviar fax" na página 64
- "Perguntas frequentes sobre envio de fax" na página 81

Lista de verificação da solução de problemas de fax

Verifique a conexão primeiro se houver problemas no envio e recebimento de fax:

- 1 Verifique se há um tom de discagem na linha telefônica conectando um telefone analógico à tomada, filtro DSL, dispositivo VoIP ou modem onde você conectou a impressora. Verifique se você conectou o telefone à mesma porta.

Se você não ouviu um tom de discagem, entre em contato com o provedor da linha.

- 2 Com a impressora conectada a uma linha telefônica, verifique se há um tom de discagem conectando um telefone analógico  à porta da impressora.

Se você não ouviu um tom de discagem, use a lista de verificação abaixo. Tente ouvir um tom de discagem após a verificação de cada item.

Se ouvir um tom de discagem mas ainda assim houver problemas no envio e no recebimento de fax, consulte os outros tópicos da seção.

Lista de verificação de conexão

- Verifique se a impressora e os outros dispositivos na linha (se houver) estão instalados e configurados corretamente de acordo com o seu cenário de configuração.
- Verifique se os cabos estão conectados às portas corretas.
- Verifique se os cabos estão conectados firmemente.

Verifique as conexões de cabo dos seguintes hardwares, se for aplicável:

Fonte de alimentação	Secretária eletrônica	Modem a cabo	Separador
Telefone	Adaptador VoIP	Filtro DSL	Adaptador RJ-11

- Se a impressora estiver conectada a uma linha digital de assinantes (DSL), verifique se está usando um filtro DSL para a impressora.
- Se a impressora estiver conectada a um adaptador ou modem VoIP, verifique se a impressora está conectada à primeira porta telefônica.
- Se você estiver usando um separador, certifique-se de usar um separador de telefone. *Não* use um separador de linha.

Não é possível enviar fax

Se a "Lista de verificação da solução de problemas de fax" não ajudar na solução, tente um ou mais dos seguintes:

VERIFIQUE SE VOCÊ REGISTROU SUAS INFORMAÇÕES DE USUÁRIO NA IMPRESSORA.

Se você não inseriu suas informações de usuário durante a configuração inicial, insira um nome e um número de fax. Em alguns países, não é possível enviar um fax sem inserir seu nome ou o nome da empresa. Algumas máquinas de fax também bloqueiam fax desconhecidos ou que não tenham as informações do remetente.

DIMINUA A VELOCIDADE DA TRANSMISSÃO DO MODEM DE FAX

O modem da impressora pode transmitir dados a 33.600 bps. Esta é a velocidade máxima na qual a impressora pode enviar e receber fax. É necessário, porém, definir o modem para sua capacidade de transmissão mais rápida. A velocidade do modem da máquina de fax que recebe deve ser correspondente ou maior do que a velocidade da máquina na qual o fax está sendo enviado. Caso contrário, o fax não será recebido.

Para diminuir a velocidade da transmissão do modem:

- 1 No painel de controle da impressora, pressione o .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Configuração de fax** e pressione **OK**.
- 3 Pressione os botões de seta para navegar até **Discar e enviar** e pressione **OK**.
- 4 Pressione os botões de seta para navegar até **Velocidade máxima de envio** e pressione **OK**.
- 5 Selecione uma velocidade de envio e pressione **OK**.

CONFIGURE A IMPRESSORA PARA DIGITALIZAR O DOCUMENTO ORIGINAL ANTES DE DISCAR O NÚMERO

Se você definir a impressora para digitalizar o documento original depois de discar, a impressora não redisca automaticamente.

Definir a impressora para digitalizar antes de discar, assim você não precisa digitalizar o documento novamente caso o fax falhe. O documento digitalizado é salvo na memória da impressora. A impressora poderá então recuperá-lo e rediscar o número automaticamente.

Para configurar a impressora para digitalizar antes de discar:

- 1 No painel de controle da impressora, pressione o .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Configuração de fax** e pressione **OK**.
- 3 Pressione os botões de seta para navegar até **Discar e enviar** e pressione **OK**.
- 4 Pressione os botões de seta para rolar até **Digitalizar** e então pressione **OK**.
- 5 Pressione os botões de seta para navegar até **Antes da discagem** e pressione **OK**.

PERMITIR CORREÇÃO DE ERROS

Erros e imagens borradas podem aparecer no documento enviado por fax se houver muito ruído na linha. Esta opção permite que a impressora transmita os blocos de dados danificados novamente e corrija os erros. Quando há muitos erros em um fax, ele pode ser rejeitado pela máquina de fax que o recebe.

Para verificar se a correção de erros está ativada:

- 1 No painel de controle da impressora, pressione o .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Configuração de fax** e pressione **OK**.
- 3 Pressione os botões de seta para navegar até **Discar e enviar** e pressione **OK**.
- 4 Pressione os botões de seta para navegar até **Correção de erros** e pressione **OK**.
- 5 Verifique se a correção de erros está definida para **Ativado**.

Se não estiver ativado, pressione os botões de seta para selecionar **Ativado** e pressione **OK**.

ATIVAR A CONVERSÃO DE FAX AUTOMÁTICA

Se a máquina que recebe o fax não oferecer suporte ao fax colorido, essa opção converterá automaticamente fax colorido em fax preto-e-branco. Ela também reduz automaticamente a resolução do fax para uma suportada pela máquina que recebe o fax.

Para verificar se a correção de fax automática está ativada:

- 1 No painel de controle da impressora, pressione o .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Configuração de fax** e pressione **OK**.
- 3 Pressione os botões de seta para navegar até **Discar e enviar** e pressione **OK**.
- 4 Pressione os botões de seta para navegar até **Conversão de fax automática** e pressione **OK**.
- 5 Verifique se a conversão de fax automática está definida como **Ativado**.
Se não estiver ativado, pressione os botões de seta para selecionar **Ativado** e pressione **OK**.

VERIFIQUE SE A CONFIGURAÇÃO DO PREFIXO DE DISCAGEM ESTÁ CORRETA.

O prefixo de discagem é o número ou série de números que você pressiona antes de discar o número do fax ou do telefone. Se a impressora estiver em um escritório ou em um sistema PBX, esse pode ser um número específico que deve ser pressionado para fazer uma chamada externa.

Verifique se o prefixo de discagem digitado na impressora está correto para sua rede.

Para verificar a definição do prefixo de discagem:

- 1 No painel de controle da impressora, pressione o .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Configuração de fax** e pressione **OK**.
- 3 Pressione os botões de seta para navegar até **Discar e enviar** e pressione **OK**.
- 4 Pressione os botões de seta para navegar até **Prefixo de discagem** e pressione **OK**.
- 5 Pressione os botões de seta para exibir o prefixo.
- 6 Se o prefixo não estiver correto, digite o prefixo correto e pressione **OK**.

Não é possível receber fax

Se a "Lista de verificação da solução de problemas de fax" não ajudar na solução, tente um ou mais dos seguintes:

VERIFIQUE SE VOCÊ CONFIGUROU AS DEFINIÇÕES CORRETAS

As definições de fax dependem se a impressora está conectada à sua própria linha de fax ou se compartilha a linha com outros dispositivos.

Se a impressora estiver compartilhando a linha telefônica com uma secretária eletrônica, verifique se as seguintes opções estão configuradas:

- O Atendimento automático está ativado.
- A impressora atende em um número maior de toques que a secretária eletrônica.
- A impressora atende em um toque diferente (se você se inscreveu em um serviço de toque diferente).

Se a impressora estiver compartilhando a linha telefônica com um telefone cadastrado no correio de voz, verifique se as seguintes opções estão configuradas:

- O atendimento automático está desativado (se você tem apenas um número na linha telefônica).
- A impressora atende em um toque diferente (se você se inscreveu em um serviço de toque diferente).

VERIFIQUE SE A IMPRESSORA ESTÁ CONECTADA À PORTA ANALÓGICA

A impressora é um dispositivo analógico. Se estiver utilizando um serviço de telefone PBX, verifique se há uma conexão analógica no PBX. Pode ser necessário um conversor de linha digital que converte os sinais digitais em sinais analógicos.

VERIFIQUE SE A MEMÓRIA DA IMPRESSORA NÃO ESTÁ CHEIA

A impressora salva o fax recebido na memória da impressora antes de imprimir o fax. Se a impressora ficar sem tinta ou sem papel durante o recebimento do fax, ela salvará o fax para que você possa imprimi-lo mais tarde. Entretanto, se a memória da impressora estiver cheia, talvez a impressora não possa mais receber fax. Uma mensagem de erro é exibida quando a memória da impressão está cheia. Solucione o erro para liberar espaço na memória da impressora.

VERIFIQUE SE O ENCAMINHAMENTO DE FAX ESTÁ DESATIVADO

Você pode ter ativado o Encaminhamento de fax. Desative esta opção para que a impressora possa receber o fax.

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Configurar fax** e pressione **OK**.
- 3 Pressione os botões de seta para navegar até **Tocar e atender** e pressione **OK**.
- 4 Pressione os botões de seta para navegar até **Encaminhar fax** e pressione **OK**.
- 5 Pressione os botões de seta para rolar até **Desativado** e então pressione **OK**.

AUMENTE O VOLUME DO TOQUE

Se você definir a impressora para receber fax manualmente (Atendimento automático desativado), aumente o volume do toque.

VERIFIQUE SE VOCÊ POSSUI O CÓDIGO DE ATENDIMENTO MANUAL CORRETO.

Se a impressora for definida para receber fax manualmente (Atendimento automático desativado), será necessário pressionar o código correto quando um fax for recebido para que a impressora possa recebê-lo.

Para recuperar o código correto:

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione os botões de seta para navegar até **Configuração de fax** e pressione **OK**.
- 3 Pressione os botões de seta para navegar até **Tocar e atender** e pressione **OK**.
- 4 Pressione os botões de seta para navegar até **Código de atendimento manual** e pressione **OK**.
- 5 Copie o código de atendimento manual que é exibido no visor.

Não é possível executar o software do fax

A impressora deve estar conectada a um telefone, DSL, VoIP ou serviço a cabo antes de configurar as definições de fax no software.

VERIFIQUE SE A IMPRESSORA ESTÁ CONECTADA A UMA LINHA TELEFÔNICA

Você precisa conectar a impressora à linha telefônica (através de uma tomada padrão, um filtro DSL, um adaptador VoIP ou modem a cabo) antes de abrir o software do fax e configurar suas definições.

VERIFIQUE SE A IMPRESSORA ESTÁ CONECTADA AO COMPUTADOR

VERIFIQUE SE A IMPRESSORA NÃO ESTÁ NO MODO DE ECONOMIA DE ENERGIA

Mensagens de erro de fax no painel de controle da impressora

Mensagem de erro:	O que indica:	Possíveis soluções:
Erro de fax remoto	A máquina destinatária não consegue receber o fax. Vários fatores podem causar erro no lado que recebe o fax.	<ul style="list-style-type: none">• Reenvie o fax. Pode ter ocorrido um problema com a qualidade da conexão.• Diminua a velocidade da transmissão do seu modem de fax.• Registre suas informações do usuário. Em alguns países, não é possível enviar um fax sem registrar o nome e o número do fax. Algumas máquinas de fax também bloqueiam os fax que não contêm as informações do remetente.
Modo fax não suportado	A máquina que recebe o fax não suporta fax colorido ou a resolução de digitalização do documento que está sendo enviado.	<ul style="list-style-type: none">• Ative a conversão de fax automática. A impressora converte automaticamente o fax colorido para preto-e-branco e reduz a resolução de digitalização do documento.• Reduza a qualidade do fax.• Reformate o documento para o tamanho de papel Carta.
Compactação não suportada	O fax modem da máquina que recebe o fax não suporta a compactação de dados. Os fax modems compactam dados para agilizar a transmissão, mas o fax modem receptor precisa ter o mesmo código de compactação.	<ul style="list-style-type: none">• Diminua a velocidade de transmissão do fax modem e envie o fax novamente.• Ative a conversão de fax automática.
Resolução não suportada	A máquina que recebe o fax não suporta a resolução de digitalização do documento que está sendo enviado.	<ul style="list-style-type: none">• Reduza a qualidade do fax.• Ative a conversão de fax automática.

Mensagem de erro:	O que indica:	Possíveis soluções:
Erro de fax irrecuperável	O fax modem encontrou sérios erros.	Desligue a impressora, ligue-a novamente e reenvie o fax.
Erro de fax modem	O fax modem da impressora pode estar ocupado ou pode ter encontrado problemas durante a transmissão.	Desligue a impressora, ligue-a novamente e reenvie o fax.
A linha telefônica está conectada à tomada incorreta na parte posterior da máquina.	O cabo telefônico está conectado à porta incorreta na parte posterior da impressora.	Conecte o cabo telefônico à porta  na parte posterior da impressora.
Linha digital detectada	A impressora está conectada a uma linha digital.	A impressora é um dispositivo analógico e deve estar conectada a uma linha analógica. Para conectar a impressora a uma linha digital, é preciso usar um conversor de linha digital ou um filtro. Para obter mais informações, consulte a seção "Configurando a impressora para enviar fax".
Falha ao conectar Erro de linha telefônica Linha telefônica não conectada	A impressora não consegue detectar um sinal de discagem.	Consulte "Lista de verificação da solução de problemas de fax".
Linha telefônica ocupada	Sua linha telefônica ou a linha telefônica da máquina que recebe o fax está ocupada. Isso acontece principalmente se a impressora compartilhar a linha com outros dispositivos (telefone, secretária eletrônica).	<ul style="list-style-type: none"> • Defina a impressora para rediscar. • Reduza o tempo entre as tentativas de rediscagem. • Faça um teste chamando o número para o qual enviará o fax e verifique se ele está funcionando corretamente. • Se a linha telefônica estiver sendo usada por outro dispositivo, aguarde até que o outro dispositivo termine de usá-la antes de enviar o fax. • Agende para que o fax seja reenviado mais tarde. • Defina a impressora para digitalizar antes de discar. O documento digitalizado é salvo na memória da impressora. A impressora poderá então recuperá-lo e rediscar o número automaticamente.

Mensagem de erro:	O que indica:	Possíveis soluções:
Sem resposta	O Atendimento automático pode ter sido desligado na máquina que recebe o fax.	<ul style="list-style-type: none"> • Verifique o número e envie o fax novamente. • Defina a impressora para rediscar. <p>Nota: Dependendo do seu país ou região, pode haver limite no número de tentativas de discagem, independentemente das definições de rediscagem que você define na impressora.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agende para que o fax seja reenviado mais tarde.
Sem Identificador de chamadas Chamada interrompida	Sua impressora interrompeu a chamada, pois não há informações sobre o remetente no fax que está sendo enviado. Talvez você tenha optado por bloquear os fax sem Identificador de chamadas ou esse tipo de fax não são permitidos em seu país ou região.	Desative Bloquear sem ID.

Para solucionar mensagens de erro no software do fax, clique em **Ajuda** para exibir as informações sobre a ajuda do software do fax.

Solucionando problemas de cartão de memória

- “Lista de verificação da solução de problemas de cartão de memória” na página 133
- “Nada acontece quando um cartão de memória é inserido” na página 133
- “Não é possível imprimir documentos de um cartão de memória ou unidade flash” na página 134
- “Fotos não são transferidas de um cartão de memória através de uma rede sem fio” na página 134

Lista de verificação da solução de problemas de cartão de memória

Antes da solução de problemas, use a lista de verificação para resolver a maioria dos problemas do cartão de memória:

- Verifique se o cartão de memória que você está usando é compatível com a impressora.
- Verifique se o cartão de memória não está danificado.
- Verifique se o cartão de memória contém tipos de arquivo suportados.

Nada acontece quando um cartão de memória é inserido

Se a "Lista de verificação da solução de problemas de cartão memória" não ajudar na solução, tente um ou mais dos seguintes:

INSIRA NOVAMENTE O CARTÃO DE MEMÓRIA

O cartão de memória pode ter sido inserido muito lentamente. Remova e depois reinsira o cartão de memória rapidamente.

VERIFIQUE A CONEXÃO USB

- 1 Verifique o cabo USB quanto a qualquer dano evidente. Se o cabo estiver danificado, use um novo.
- 2 Conecte a extremidade quadrada do cabo USB firmemente à parte posterior da impressora.
- 3 Conecte a extremidade retangular do cabo USB firmemente à porta USB do computador.

A porta USB é marcada com um símbolo  USB.

Nota: Se o problema persistir, tente usar outra porta USB no computador. Você pode ter se conectado a uma porta defeituosa.

VERIFIQUE A CONEXÃO DE REDE

Se a impressora e o computador estiverem conectados através de uma rede, verifique se o host e o dispositivo corretos estão se comunicando. Selecione a impressora do computador ou o computador da impressora.

Não é possível imprimir documentos de um cartão de memória ou unidade flash

Se a "Lista de verificação da solução de problemas de cartão memória" não ajudar na solução, tente o seguinte:

VERIFIQUE A CONEXÃO USB

- 1 Verifique o cabo USB quanto a qualquer dano evidente. Se o cabo estiver danificado, use um novo.
- 2 Conecte a extremidade quadrada do cabo USB firmemente à parte posterior da impressora.
- 3 Conecte a extremidade retangular do cabo USB firmemente à porta USB do computador.

A porta USB é marcada com um símbolo  USB.

Nota: Se o problema persistir, tente usar outra porta USB no computador. Você pode ter se conectado a uma porta defeituosa.

VERIFIQUE A CONEXÃO DE REDE

Se a impressora e o computador estiverem conectados através de uma rede, verifique se o host e o dispositivo corretos estão se comunicando. Selecione a impressora do computador ou o computador da impressora.

Fotos não são transferidas de um cartão de memória através de uma rede sem fio

Se a "Lista de verificação da solução de problemas de cartão memória" não ajudar na solução, tente um ou mais dos seguintes:

VERIFIQUE SE A IMPRESSORA E O COMPUTADOR DE DESTINO ESTÃO LIGADOS E PRONTOS

SELECIONE O NOME DO COMPUTADOR CORRETO NA LISTA NA IMPRESSORA

VERIFIQUE SE A REDE SEM FIO ESTÁ CONECTADA E FUNCIONANDO

se a conexão estiver desativada, use um cabo USB para conectar a impressora ao computador.

Solucionando problemas de rede

- “Lista de verificação da solução de problemas de rede” na página 135
- “O botão Continuar não está disponível” na página 136
- “Não é possível imprimir e há um firewall no computador” na página 137
- “A comunicação com a impressora foi perdida ao se conectar à Rede Privativa Virtual (VPN, Virtual Private Network)” na página 138

Lista de verificação da solução de problemas de rede

Antes de iniciar a solução de problemas da impressora sem fio, verifique se:

Rede geral

Verifique se:

- A impressora, o computador e o ponto de acesso sem fio estão conectados e ligados.
- A rede sem fio está funcionando adequadamente.
Tente acessar outros computadores em sua rede sem fio. Se a sua rede possuir acesso à Internet, tente conectar-se à Internet através da conexão sem fio.
- O driver da impressora está instalado no computador a partir do qual você está executando a tarefa.
- A porta correta da impressora está selecionada.
- O endereço IP, gateway e máscara de rede estão corretos para sua rede.
Imprima uma página de configuração de rede na impressora para verificar as configurações de rede.
- Todas as tomadas, hubs e outros dispositivos de conexão estão ligados.

rede Ethernet

Verifique se:

- O cabo Ethernet e os conectores não estão danificados.
Verifique se há algum dano evidente nas extremidades dos conectores. Se possível, use um novo cabo. Danos no cabo talvez não sejam óbvios.
- O cabo Ethernet está conectado firmemente à impressora e ao hub de rede ou à conexão na parede.

Rede sem fio

Verifique se:

- O SSID está correto.
Imprima uma página de configuração de rede na impressora para verificar as configurações de rede.
- A chave do WEP e a senha do WPA está correta (se sua rede for segura).
Efetue login no ponto de acesso sem fio (roteador sem fio) e verifique as configurações de segurança.
Se não tiver certeza de que as suas informações de segurança estão corretas, execute a instalação sem fio novamente.

- A impressora e o computador estão na mesma faixa da rede sem fio.
Para a maioria das redes, a impressora e o computador devem ficar a 30 metros (100 pés) do ponto de acesso sem fio (roteador sem fio).
- A luz do indicador Wi-Fi acenderá e estará totalmente verde.
- O computador e a impressora estão conectados à mesma rede sem fio.
- A impressora está localizada longe de obstáculos ou dispositivos eletrônicos que possam interferir com o sinal sem fio.

Verifique se a impressora e o ponto de acesso sem fio não estão separados por postes, paredes ou colunas de suporte que contenham metal ou concreto.

Muitos dispositivos podem interferir com o sinal sem fio, incluindo babás eletrônicas, motores, telefones sem fio, câmeras com sistema de segurança, redes sem fio e alguns dispositivos Bluetooth.

- O computador não está conectado ao VPN.
- Os firewalls que não sejam da Microsoft no computador estejam atualizados para a versão mais recente e permitam que o software da impressora possa se comunicar através da rede.

O botão Continuar não está disponível

Tente as seguintes soluções na ordem em que eles forem exibidos até que o botão Continuar se torne ativo e pode ser clicado:

VERIFIQUE SE O CABO USB ESTÁ CONECTADO COM SEGURANÇA NAS PORTAS USB DO COMPUTADOR E DA IMPRESSORA

As portas USB são marcadas com o símbolo .

VERIFIQUE SE A IMPRESSORA ESTÁ LIGADA NA TOMADA.

Verifique se o botão  está aceso. Se você acabou de ligar a impressora, pode ser necessário desconectar o cabo USB e conectá-lo novamente.

VERIFIQUE SE A PORTA USB NO COMPUTADOR ESTÁ FUNCIONANDO

Teste se a porta USB está conectada a outros dispositivos. Se você pode usar com sucesso outros dispositivos na porta, então a porta está funcionando.

Se a porta USB no computador não estiver funcionando, tente usar as outras portas.

VERIFIQUE SE O CABO USB ESTÁ FUNCIONANDO

Tente usar um cabo USB diferente. Se estiver usando um cabo maior que 3 metros, tente usar um cabo mais curto.

VERIFIQUE SE VOCÊ ESTÁ USANDO O CD CORRETO PARA SEU MODELO DE IMPRESSORA

Compare o modelo da impressora no CD ao modelo na impressora. Os números devem corresponder exatamente ou ser da mesma série.

Se tiver dúvidas, procure uma versão atualizada do software da impressora em nosso site da Web. Para obter mais informações, consulte “Instalando o software da impressora” no *Guia do usuário*. Você pode acessar o *Guia do usuário* do link na parte inferior da tela de instalação.

RECONECTE A ALIMENTAÇÃO DE ENERGIA

- 1 Desligue a impressora.
- 2 Desligue o cabo de alimentação da tomada elétrica.
- 3 Remova o cabo de alimentação da parte traseira da impressora e depois conecte-o novamente.
- 4 Conecte novamente o cabo de alimentação à tomada elétrica.
- 5 Ligue a impressora e continue a instalação no computador.

TENTE EXECUTAR A INSTALAÇÃO NOVAMENTE

- 1 Feche o instalador.
- 2 Remova o CD e reinicie o computador.
- 3 Insira o CD e execute o instalador novamente.

Notas:

- Quando a tela **Software já instalado** for exibida, verifique se selecionou **Instalar uma impressora**.
- Se você já configurou sua impressora, selecione **Computador adicional** quando a tela **Configurando uma nova impressora?** for exibida para ignorar o Assistente Configurar hardware.

VERIFIQUE SE O SEU COMPUTADOR PODE RECONHECER A ATIVIDADE USB NA PORTA USB

Abra o Gerenciador do dispositivo para verificar se ele possui atividade sempre que o dispositivo USB estiver conectado à porta USB.

- 1 Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
- 2 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite `devmgmt.msc`.
- 3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.
O Gerenciador de Dispositivos é aberto.
- 4 Observe a janela Gerenciador de dispositivo ao conectar um cabo USB ou outro dispositivo à porta USB. A janela é atualizada quando o Gerenciador de dispositivo reconhece a conexão USB.
 - Se houver atividade no Gerenciador de dispositivo mas nenhuma das soluções anteriores funcionou, ligue para o Suporte ao cliente.
 - Se houver atividade no Gerenciador de dispositivo, pode haver um problema com seu computador ou seu suporte USB. É necessário que o computador reconheça a conexão USB para que a instalação funcione.

Não é possível imprimir e há um firewall no computador

Os firewalls de terceiros (que não são da Microsoft) podem interferir na impressão sem fio. Se a impressora e o computador estiverem configurados corretamente, a rede sem fio estiver funcionando, mas a impressora não puder imprimir no modo sem fio, o problema pode ser um firewall. Se houver um firewall (que não seja do Windows) no computador, tente executar um dos seguintes procedimentos:

- Atualize o firewall usando a atualização mais recente disponível do fabricante. Consulte a documentação fornecida com o firewall para obter instruções sobre como fazer isso.
- Se os programas solicitarem o acesso ao firewall quando você instalar a impressora ou tentar imprimir, permita que eles sejam executados.

- Desative o firewall temporariamente e instale a impressora sem fio no computador. Ative o firewall novamente quando a instalação sem fio estiver concluída.

A comunicação com a impressora foi perdida ao se conectar à Rede Privativa Virtual (VPN, Virtual Private Network)

Você perderá a conexão com a impressora sem fio em sua rede local quando estiver conectado à maioria das *Redes Privativas Virtuais* (VPNs). A maior parte das VPNs não permite que os usuários se comuniquem com nenhuma outra rede ao mesmo tempo, apenas com a VPN. Se quiser se conectar à sua rede local e a uma VPN ao mesmo tempo, o profissional de suporte de sistema da VPN deve ativar a divisão de túnel. Esteja ciente de que algumas organizações podem não permitir a divisão de túnel devido a preocupações técnicas ou com a segurança.

Solucionando problemas de rede sem fio

- “Lista de verificação da solução de problemas de rede” na página 135
- “Redefinindo as configurações sem fio para o padrão de fábrica” na página 138
- “Não é possível imprimir pela rede sem fio” na página 138
- “Não é possível imprimir e há um firewall no computador” na página 137
- “O indicador luminoso Wi-Fi não está aceso” na página 142
- “A luz do indicador Wi-Fi está verde, mas a impressora não imprime (somente Windows)” na página 141
- “A luz do indicador Wi-Fi ainda está laranja” na página 142
- “A luz do indicador Wi-Fi laranja está piscando durante a instalação” na página 143
- “Servidor de impressão sem fio não está instalado” na página 146
- “A mensagem “Comunicação não disponível” é exibida ao imprimir sem fio” na página 146
- “Resolvendo problemas de comunicação sem fio intermitente” na página 148

Redefinindo as configurações sem fio para o padrão de fábrica

- 1 No painel de controle da impressora, pressione .
- 2 Pressione os botões de seta para rolar até **Configurar rede** e então pressione **OK**.
- 3 Pressione o botão de seta para rolar até **Redefinir adaptador de rede para padrões de fábrica** e, em seguida, pressione **OK**.
- 4 Pressione os botões de seta para rolar até **Sim** e então pressione **OK**.

As configurações da impressora sem fio são redefinidas para o padrão de fábrica. Para verificar, imprima uma página de configuração de rede.

Não é possível imprimir pela rede sem fio

Se encontrar problemas durante a instalação, ou se a impressora não for exibida na pasta de impressoras ou como uma opção de impressora ao enviar um trabalho de impressão, você pode tentar desinstalar e reinstalar o software.

Antes de reinstalar o software, veja a lista de verificação da solução de problemas e depois proceda da seguinte maneira:

DESLIGUE O PONTO DE ACESSO SEM FIO E LIGUE-O NOVAMENTE.

Desligar e ligar novamente o ponto de acesso sem fio pode algumas vezes atualizar as conexões de rede e solucionar problemas de conectividade.

DESCONECTE A SESSÃO VPN

Você não poderá acessar a impressora em uma rede sem fio quando estiver conectado a outra rede através de uma conexão de Redes Privativas Virtuais (VPN). Finalize a sessão VPN e tente a imprimir novamente.

VERIFIQUE SE O MODO DEMO ESTÁ DESLIGADO

Verifique se a impressora possui um Modo Demo. Determinados recursos da impressora não estão disponíveis quando o Modo Demo está ligado.

No painel de controle da impressora, navegue até **Modo Demo**:

 > **Modo Demo**.

Selecione **Desligado** e salve a definição.

VERIFIQUE A CHAVE WEP OU FRASE COM SENHA WPA

Se o seu ponto de acesso sem fio estiver usando segurança Wired Equivalent Privacy (WEP), a chave WEP deve ter:

- Exatamente 10 ou 26 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são A - F, a - f e 0 - 9.

ou

- Exatamente 5 ou 13 caracteres ASCII. Caracteres ASCII são letras, números e símbolos presentes em um teclado. Os caracteres ASCII em uma chave WEP diferenciam minúsculas de maiúsculas.

Se o seu ponto de acesso sem fio (roteador sem fio) está usando segurança Wi-Fi Protected Access (WPA), a senha WPA deve ter:

- De 8 a 63 caracteres ASCII. Os caracteres ASCII em uma senha WPA diferenciam minúsculas de maiúsculas.

ou

- Exatamente 64 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são A - F, a - f e 0 - 9.

Nota: se você não souber essa informação, consulte a documentação fornecida com rede sem fio ou entre em contato com o profissional que instalou a sua rede sem fio.

VERIFIQUE SE O PONTO DE ACESSO SEM FIO POSSUI UM BOTÃO DE ASSOCIAÇÃO/REGISTRO

Aparelhos de banda larga sem fio na Europa, Oriente Médio e África como o LiveBox, AliceBox, N9UF Box, FreeBox ou Club Internet podem solicitar pressionar um botão de associação/registo ao adicionar a impressora à rede sem fio.

Se você estiver usando um desses aparelhos e precisar de mais informações, consulte a documentação que acompanha o aparelho ou entre em contato com o *Provedor de serviços da Internet* (ISP).

COLOQUE O PONTO DE ACESSO LONGE DE OUTROS DISPOSITIVOS ELETRÔNICOS.

Pode haver interferência temporária de outros dispositivos eletrônicos como microondas ou outros aplicativos, telefones sem fio, monitores de bebês e câmeras de sistema de segurança. Certifique-se de que o ponto de acesso não esteja posicionado muito perto desses dispositivos.

MOVA O COMPUTADOR E/OU IMPRESSORA PARA MAIS PERTO DO ROTEADOR SEM FIO

O alcance de sua rede sem fio depende de muitos fatores, incluindo a capacidade do roteador e dos adaptadores de rede. Se estiver com problemas para imprimir, tente colocar o computador e a impressora mais próximos um do outro.

VERIFIQUE A QUALIDADE DO SINAL SEM FIO

Imprima a página de configuração de rede e verifique a qualidade do sinal. Se a qualidade do sinal for listada como boa ou excelente, então outro fator está causando o problema.

VERIFIQUE AS CONFIGURAÇÕES AVANÇADAS DE SEGURANÇA

- Se você estiver usando um filtro de endereço MAC para limitar o acesso à sua rede sem fio, deverá adicionar o endereço MAC da impressora à lista de endereços que podem se conectar ao ponto de acesso sem fio.
- Se você configurar o ponto de acesso sem fio para emitir um número limitado de endereços IP, isso deverá ser alterado para que a impressora possa ser adicionada.

Nota: se você não souber como fazer essas alterações, consulte a documentação fornecida com a rede sem fio ou entre em contato com o profissional que instalou a sua rede sem fio.

CERTIFIQUE-SE DE QUE O SEU COMPUTADOR ESTEJA CONECTADO AO PONTO DE ACESSO SEM FIO (ROTEADOR SEM FIO)

- Consulte se você possui acesso à Internet abrindo o navegador da Web e acessando qualquer site.
- Se houver outros computadores ou recursos em sua rede sem fio, verifique se você pode acessá-los de seu computador.

VERIFIQUE SE O COMPUTADOR E A IMPRESSORA ESTÃO CONECTADOS À MESMA REDE SEM FIO

Se a impressora não estiver conectada à mesma rede sem fio do computador, não será possível imprimir na rede sem fio. O SSID da impressora deve corresponder ao SSID do computador, se ele já estiver conectado à rede sem fio.

1 Obtenha o SSID da rede à qual o computador está conectado.

a Digite o endereço IP do ponto de acesso sem fio (roteador sem fio) no campo de endereço do navegador da Internet.

Se você não souber o endereço IP do ponto de acesso sem fio:

1 Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.

2 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite **cmd**.

3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.

A janela Prompt de comando é aberta.

4 Digite **ipconfig** e pressione **Enter**. Verifique a seção Conexão de rede sem fio:

- A entrada "Gateway Padrão" geralmente é o ponto de acesso sem fio.
- O endereço IP é exibido como quatro conjuntos de números separados por pontos, por exemplo 192.168.2.134.

b Digite o nome de usuário e senha do roteador quando solicitado.

c Clique em **OK**.

d Na página principal, clique em **Sem fio** ou qualquer outra seleção onde as configurações estejam armazenadas. O SSID será exibido.

e Anote o SSID.

Nota: Verifique se você o copiou corretamente, incluindo todas as letras maiúsculas.

2 Imprima a página de configuração de rede da impressora.

+Na seção Sem fio, procure o **SSID**.

3 Compare o SSID do computador e o da impressora.

Se os SSIDs forem os mesmos, o computador e a impressora estarão conectados à mesma rede sem fio.

Se os SSIDs forem diferentes, execute o utilitário novamente para configurar a impressora na rede sem fio usada pelo computador.

A luz do indicador Wi-Fi está verde, mas a impressora não imprime (somente Windows)

Se você concluiu a configuração para a impressão sem fio e todas as configurações parecem estar corretas, mas a impressora não imprime, tente uma ou mais das seguintes opções:

AGUARDE A CONCLUSÃO DA INSTALAÇÃO SEM FIO

Não tente imprimir, remover o CD de instalação ou desconectar o cabo de instalação até ver a tela Configuração sem fio com sucesso.

LIGUE A IMPRESSORA

Confira se a impressora está ligada:

- 1 Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
- 2 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite **controlar impressoras**.
- 3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.
A pasta impressora é aberta.
- 4 Clique com o botão direito do mouse na nova impressora; no menu, selecione **Usar impressora on-line**.
- 5 Feche a janela Impressoras ou Impressoras e Aparelhos de Fax e tente imprimir novamente.

SELECIONE A IMPRESSORA SEM FIO

Pode ser necessário selecionar a impressora sem fio a partir do computador para usar a impressora sem fio.

- 1 Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
- 2 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite **controlar impressoras**.
- 3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.
A pasta impressora é aberta.
- 4 Clique com o botão direito do mouse na impressora na pasta com o nome e número de modelo correspondentes seguido por "(Rede)".
- 5 Selecione **Usar impressora on-line** no menu.
- 6 Feche a janela Impressoras ou Impressoras e Aparelhos de Fax e tente imprimir novamente.

SELECIONE A PORTA SEM FIO

Se a impressora foi definida anteriormente como conectada localmente, talvez seja necessário selecionar a impressora sem fio para usá-la sem fio.

- 1 Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
- 2 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite **controlar impressoras**.

3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.

A pasta impressora é aberta.

4 Clique com o botão direito na impressora e selecione **Propriedades** no menu.

5 Clique na guia **Portas**.

6 Localize a porta selecionada. A porta selecionada está marcada na coluna Porta.

7 Se a coluna Descrição da porta selecionada indicar que é uma porta USB, percorra a lista e selecione a porta com Porta de impressora na coluna Descrição. Verifique o modelo da impressora na coluna Impressora para certificar-se de que selecionou a porta de impressora correta.

8 Clique em **OK** e tente imprimir novamente.

O indicador luminoso Wi-Fi não está aceso

VERIFIQUE A ENERGIA

Se a luz do indicador Wi-Fi estiver desligada, verifique se a luz do  está acesa. Se a luz de  não estiver acender:

- Verifique se a impressora está ligada na tomada e ligada.
- Verifique se a impressora está ligada em uma tomada que funcione.
- Se a impressora estiver ligada em uma extensão, verifique se ela está ligada e funcionando.

A luz do indicador Wi-Fi ainda está laranja

Se a luz do indicador Wi-Fi estiver laranja, pode ser que a impressora esteja:

- Não configurada para o modo infra-estrutura
- Aguardando para fazer uma conexão ad hoc a outro dispositivo sem fio
- Não conectado a uma rede sem fio

A impressora talvez não possa unir-se à rede por causa de interferência ou de sua distância do ponto de acesso sem fio (roteador sem fio), ou até que as suas configurações sejam alteradas.

Estas são possíveis soluções. Tente uma ou mais das seguintes opções:

VERIFICAR O NOME DA REDE

Certifique-se de que a sua rede não tenha o mesmo nome que outra rede próxima a você. Por exemplo, se você e o seu vizinho usarem um nome de rede padrão do fabricante, a sua impressora pode estar se conectando à rede de seu vizinho.

Se você não estiver usando um nome de rede único, consulte a documentação de seu ponto de acesso sem fio (roteador sem fio) para aprender como definir um nome de rede.

Se você definiu um novo nome de rede, será preciso redefinir a impressora e SSID do computador para o mesmo nome de rede.

VERIFIQUE A CHAVES DE SEGURANÇA

Se você estiver usando a segurança WEP

Uma chave WEP válida tem:

- Exatamente 10 ou 26 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são A-F, a-f e 0-9.

ou

- Exatamente 5 ou 13 caracteres ASCII. Caracteres ASCII são letras, números e símbolos presentes em um teclado.

Se estiver usando a segurança WPA

Uma senha WPA válida tem:

- De 8 a 63 caracteres ASCII. Os caracteres ASCII em uma frase com senha WPA diferenciam minúsculas de maiúsculas.

ou

- Exatamente 64 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são A-F, a-f e 0-9.

Se a sua rede sem fio não estiver usando segurança, você não terá uma chave de segurança. Usar uma rede sem fio sem segurança não é recomendado porque pode permitir que invasores usem os recursos de sua rede sem o seu consentimento.

MOVA O COMPUTADOR E/OU IMPRESSORA PARA MAIS PERTO DO PONTO DE ACESSO SEM FIO (ROTEADOR SEM FIO)

A distância possível entre dispositivos em redes 802.11b ou 802.11g é de 300 pés, o alcance da rede sem fio dobra em redes 802.11n. O alcance de sua rede sem fio depende de muitos fatores, incluindo a capacidade do roteador e dos adaptadores de rede. Se estiver com problemas para imprimir, tente colocar o computador e a impressora a menos de 100 pés um do outro.

Você pode encontrar a potência do sinal da rede na página de configuração de rede da impressora.

VERIFICAR ENDEREÇO MAC

Se a rede usar filtro de endereço MAC, certifique-se de incluir o endereço MAC da impressora na lista do filtro de endereço MAC. Isso permitirá que a impressora opere na rede.

A luz do indicador Wi-Fi laranja está piscando durante a instalação

Quando a luz do indicador Wi-Fi laranja pisca, isso indica que a impressora foi configurada para rede sem fio mas não pode se conectar à rede para a qual foi configurada. A impressora talvez não possa unir-se à rede por causa de interferência ou de sua distância do ponto de acesso sem fio (roteador sem fio), ou até que as suas configurações sejam alteradas.

Estas são possíveis soluções. Tente uma ou mais das seguintes opções:

CERTIFIQUE-SE DE QUE O PONTO DE ACESSO ESTEJA LIGADO

Verifique o ponto de acesso e, se for necessário, ligue-o.

MOVA O PONTO DE ACESSO PARA MINIMIZAR A INTERFERÊNCIA

Pode haver interferência temporária de outros dispositivos como microondas ou outros aplicativos, telefones sem fio, monitores de bebês e câmeras de sistema de segurança. Certifique-se de que o ponto de acesso não esteja posicionado muito perto desses dispositivos.

MOVA O COMPUTADOR E/OU IMPRESSORA PARA MAIS PERTO DO PONTO DE ACESSO SEM FIO (ROTEADOR SEM FIO)

A distância possível entre dispositivos em redes 802.11b ou 802.11g é de 300 pés, o alcance da rede sem fio dobra em redes 802.11n. O alcance de sua rede sem fio depende de muitos fatores, incluindo a capacidade do roteador e dos adaptadores de rede. Se estiver com problemas para imprimir, tente colocar o computador e a impressora a menos de 100 pés um do outro.

Você pode encontrar a potência do sinal da rede na página de configuração de rede.

VERIFIQUE A CHAVE WEP OU FRASE COM SENHA WPA

Uma chave WEP ou uma frase com senha WPA é como uma senha. Todos os dispositivos em uma rede sem fio que usam a segurança WEP devem compartilhar a mesma chave WEP, e todos os dispositivos em uma rede sem fio que usam a segurança WPA devem compartilhar a mesma frase com senha WPA.

Nota: copie a chave de segurança com exatidão, incluindo as letras maiúsculas, e armazene-a em um lugar seguro para referências futuras.

Se você estiver usando a segurança WEP

Uma chave WEP válida tem:

- Exatamente 10 ou 26 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são A-F, a-f e 0-9.
ou
- Exatamente 5 ou 13 caracteres ASCII. Caracteres ASCII são letras, números e símbolos presentes em um teclado.

Se estiver usando a segurança WPA

Uma senha WPA válida tem:

- De 8 a 63 caracteres ASCII. Os caracteres ASCII em uma frase com senha WPA diferenciam minúsculas de maiúsculas.
ou
- Exatamente 64 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são A-F, a-f e 0-9.

Se a sua rede sem fio não estiver usando segurança, você não terá uma chave de segurança. Usar uma rede sem fio sem segurança não é recomendado porque pode permitir que invasores usem os recursos de sua rede sem o seu consentimento.

VERIFICAR ENDEREÇO MAC

Se a rede usar filtro de endereço MAC, certifique-se de incluir o endereço MAC da impressora na lista do filtro de endereço MAC. Isso permitirá que a impressora opere na rede. Para obter mais informações, consulte “Como localizo o endereço MAC?” na página 107.

APLICAR PING AO PONTO DE ACESSO PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO DA REDE

- 1 Se você já não souber, localize o endereço IP do ponto de acesso:
 - a Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
 - b Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite **cmd**.
 - c Pressione **Enter** ou clique **OK**.
A janela Prompt de comando é aberta.

d Digite `ipconfig` e pressione **Enter**.

- A entrada "Gateway Padrão" geralmente é o ponto de acesso sem fio.
- O endereço IP é exibido como quatro conjuntos de números separados por pontos, por exemplo 192.168.2.134.

2 Aplicar ping ao ponto de acesso:

a Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.

b Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite `cmd`.

c Pressione **Enter** ou clique **OK**.

A janela Prompt de comando é aberta.

d Digite `ping` seguido por um espaço e o endereço IP do ponto de acesso sem fio. Por exemplo:

```
ping 192.168.1.100
```

e Pressione **Enter**.

3 Verifique se o ponto de acesso responde:

- Se o ponto de acesso responder, você verá várias linhas serem exibidas que começam com "Responder de". É possível que a impressora não tenha se conectado à rede sem fio. Desligue e reinicialize a impressora para tentar conectá-la novamente.
- Se o ponto de acesso não responder, esse processo levará vários segundos e você verá a mensagem "Solicitação expirada".

Tente o seguinte:

a Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.

b Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite `ncpa.cpl` e pressione a tecla **Enter**.

c Pressione **Enter** ou clique **OK**.

d Selecione a conexão apropriada a partir das exibidas.

e Clique com o botão direito na conexão e clique em **Reparar**.

VERIFIQUE SE O COMPUTADOR PODE SE COMUNICAR COM A IMPRESSORA

1 Obtenha o endereço IP da impressora imprimindo uma página de configuração de rede.

2 Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.

3 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite `cmd`.

4 Pressione **Enter** ou clique **OK**.

A janela Prompt de comando é aberta.

5 Digite `ping` seguido de um espaço e do endereço IP da impressora. Por exemplo:

```
ping 192.168.1.100
```

6 Pressione **Enter**.

7 Se a impressora responder, você verá várias linhas que exibem o número de bytes recebidos da impressora. Isso garante que o computador está se comunicando com a impressora.

Se a impressora não responder, será exibido "Solicitação expirada".

- O seu computador talvez não esteja conectado à rede.
- Talvez seja necessário alterar as configurações de sua impressora. Execute o Utilitário de configuração sem fio novamente.

CONFIGURAR A IMPRESSORA PARA ACESSO SEM FIO NOVAMENTE

Se as configurações sem fio foram alteradas, você precisará executar a instalação sem fio da impressora novamente. Algumas razões para que as suas configurações tenham sido alteradas são: talvez você tenha alterado manualmente as chaves WEP ou WPA, canal ou outras configurações de rede, ou o ponto de acesso (roteador) foi redefinido para os padrões de fábrica.

A execução da instalação sem fio novamente pode solucionar problemas relacionados a erros de configuração que ocorreram ao configurar a impressora para acesso sem fio.

Notas:

- Se você alterar as definições de rede, deverá também alterar as definições de todos os dispositivos na rede antes de alterar as do ponto de acesso.
- Se você já alterou as definições da rede sem fio no seu ponto de acesso, deverá alterar as definições de todos os outros dispositivos para que possa vê-los na rede.

- 1 Clique em  ou **Iniciar**.
- 2 Clique em **Todos os Programas** ou **Programas** e então selecione a pasta do programa da impressora na lista.
- 3 Selecione **Página inicial da impressora**.
- 4 Clique na guia **Configurações**.
- 5 Clique no link **Utilitário de configuração sem fio**.

Nota: talvez você seja solicitado a conectar a impressora ao computador novamente usando o cabo de instalação como parte do processo de instalação.

- 6 Siga as instruções exibidas na tela do computador.

Servidor de impressão sem fio não está instalado

Você pode ver uma mensagem durante a instalação indicando que a impressora não possui um servidor de impressão sem fio instalado. Se você tiver certeza de que a impressora pode imprimir sem fio, tente o seguinte:

VERIFICAR A ENERGIA

Verifique se a luz  está ligada.

A mensagem "Comunicação não disponível" é exibida ao imprimir sem fio

Estas são possíveis soluções. Tente uma ou mais das seguintes opções:

VERIFIQUE SE O COMPUTADOR E A IMPRESSORA POSSUEM ENDEREÇOS IP VÁLIDOS PARA A REDE

Se você estiver usando um laptop e possuir configurações de economia de energia ativadas, talvez veja a mensagem "Comunicação não disponível" na tela do seu computador ao tentar imprimir sem fio. Isso pode ocorrer se a unidade de disco rígido do laptop foi desligada.

Se você vir essa mensagem, aguarde alguns segundos e tente imprimir novamente. O laptop e a impressora requerem alguns segundos para serem ligados novamente e reconectados à rede sem fio.

Se você vir essa mensagem novamente após ter aguardado tempo suficiente para a impressora e o laptop conectarem-se à rede, pode haver um problema com sua rede sem fio.

Verifique se o laptop e a impressora receberam endereços IP:

1 Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.

2 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite `cmd`.

3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.

A janela Prompt de comando é aberta.

4 Digite `ipconfig` e pressione **Enter**.

O endereço IP aparece como quatro conjuntos de números separados por pontos, por exemplo 192.168.0.100.

Como localizar um endereço IP da impressora

- Você pode localizar o endereço IP da impressora exibindo a página de configuração de rede da impressora.

Se a impressora e/ou laptop não possuem um endereço IP, ou se ambos possuem o endereço 169.254.x.y (onde x e y correspondem a qualquer dois números entre 0 e 255):

1 Desligue o dispositivo que não possui um endereço IP válido (o laptop, a impressora ou ambos).

2 Ligue o(s) dispositivo(s).

3 Verifique os endereços IP novamente.

Se o laptop e/ou a impressora ainda não receber um endereço IP válido, há um problema com a sua rede sem fio. Tente o seguinte:

- Verifique se o ponto de acesso sem fio (roteador sem fio) está ligado e funcionando.
- Remova todos os objetos que possam estar bloqueando o sinal.
- Desligue temporariamente todos os dispositivos sem fio desnecessários da rede e pause todas as atividades que usam a rede intensamente, como transferências de arquivos grandes ou jogos em rede. Se a rede estiver muito ocupada, talvez a impressora não esteja recebendo o endereço IP dentro do tempo permitido.
- Verifique se o seu servidor DHCP, que também pode ser o seu roteador sem fio, está funcionando e configurado para atribuir endereços IP. Se não tiver certeza de como fazer isso, consulte o manual fornecido com o roteador sem fio para obter mais informações.

Se a impressora e o computador possuírem endereços IP válidos e a rede estiver operando corretamente, continue com a solução de problemas.

VERIFIQUE SE A PORTA SEM FIO ESTÁ SELECIONADA

1 Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.

2 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite `controlar impressoras`.

3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.

A pasta impressora é aberta.

4 Clique com o botão direito na impressora e selecione **Propriedades** no menu.

5 Clique na guia **Portas**.

6 Localize a porta selecionada. A porta selecionada está marcada na coluna Porta.

- 7 Se a coluna Descrição da porta selecionada indicar que é uma porta USB, percorra a lista e selecione a porta com Porta de impressora na coluna Descrição. Verifique o modelo da impressora na coluna Impressora para certificar-se de que selecionou a porta de impressora correta.
- 8 Clique em **OK** e tente imprimir novamente.

VERIFIQUE SE A COMUNICAÇÃO BIDIRECIONAL ESTÁ ATIVADA

- 1 Clique , ou clique em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
- 2 Na caixa Início de pesquisa ou Executar, digite `controlar impressoras`.
- 3 Pressione **Enter** ou clique **OK**.
A pasta impressora é aberta.
- 4 Clique com o botão direito na impressora e selecione **Propriedades** no menu.
- 5 Clique na guia **Portas**.
- 6 Clique na caixa próxima a **Ativar suporte bidirecional**, se ela já não estiver marcada.
- 7 Clique em **Aplicar**.
- 8 Clique em **OK** e tente imprimir novamente.

Resolvendo problemas de comunicação sem fio intermitente

Você pode notar que sua impressora funciona por um curto período e depois pára, embora aparentemente não tenha ocorrido qualquer alteração na rede sem fio.

Há vários tipos de problemas diferentes que podem interromper a comunicação de rede e, às vezes, mais de um problema pode ocorrer ao mesmo tempo. Estas são possíveis soluções. Tente uma ou mais das seguintes opções:

DESCONECTE-SE DE TODAS AS VPNs AO TENTAR USAR A REDE SEM FIO

A maioria das *Virtual Private Networks* (VPNs) não permite que os computadores se comuniquem com nenhuma outra rede ao mesmo tempo, apenas com a VPN. Desconecte da VPN antes de instalar o driver no computador ou antes de executar a configuração de rede sem fio no computador.

Para verificar se o computador está conectado atualmente à VPN, abra o software do cliente VPN e verifique suas conexões. Caso não tenha um software de cliente VPN instalado, verifique as conexões manualmente usando o Cliente VPN do Windows.

Se quiser se conectar à sua rede local e a uma VPN ao mesmo tempo, o profissional de suporte de sistema da VPN deve ativar a divisão de túnel. Esteja ciente de que algumas organizações podem não permitir a divisão de túnel devido a preocupações técnicas ou com a segurança.

DESLIGUE O PONTO DE ACESSO SEM FIO (ROTEADOR SEM FIO) E LIGUE-O NOVAMENTE

ELIMINE O CONGESTIONAMENTO DE REDE

Uma rede sem fio muito ocupada, dificulta a comunicação entre o computador e a impressora. Algumas causas de congestionamento da rede sem fio podem ser:

- Transferência de arquivos grandes pela rede
- Jogos em rede
- Aplicativos de troca de arquivos ponto a ponto

- Fluxo de vídeo
- Vários computadores na rede sem fio ao mesmo tempo

ELIMINE FONTES DE INTERFERÊNCIA

Itens domésticos comuns podem potencialmente interromper a comunicação da rede sem fio. Telefones sem fio (mas não os celulares), fornos de microondas, monitores de bebês, praticamente todos os equipamentos de cozinha, equipamentos de vigilância sem fio, redes sem fio próximas e qualquer outro equipamento que contenha um motor pode interromper a comunicação da rede sem fio.

Experimente ligar qualquer fonte de interferência em potencial e veja se ela causa problemas. Se causar, separe a rede sem fio do dispositivo.

ALTERE O CANAL USADO PELO ROTEADOR SEM FIO

Às vezes é possível eliminar interferências provenientes de fontes desconhecidas alterando o canal usado pelo roteador sem fio para difusão. Há três canais distintos em um roteador. Verifique a documentação fornecida com o roteador para determinar qual deles se aplica ao seu caso. Outros canais são oferecidos como opção, mas esses se sobrepõem. Se o roteador estiver configurado para usar as definições padrão, altere a definição do canal para usar um canal distinto diferente. Se não tiver certeza de como alterar o canal, consulte o manual fornecido com o roteador sem fio.

CONFIGURE O ROTEADOR SEM FIO COM UM SSID EXCLUSIVO

Muitas redes sem fio usam o SSID configurado originalmente pelo fabricante. O uso do SSID padrão pode causar problemas quando mais de uma rede opera na mesma área com o mesmo SSID. A impressora ou o computador pode tentar se conectar à rede incorreta, embora possa parecer que ela está tentando se conectar à rede correta.

Para evitar esse tipo de interferência, mude o SSID do seu roteador sem fio para um que não seja o padrão. Se não tiver certeza de como alterar o SSID, consulte o manual fornecido com o roteador.

Nota: Se você alterar o SSID do roteador, deverá alterar também o de todos os outros dispositivos que acessam a sua rede sem fio.

ATRIBUA ENDEREÇOS IP ESTÁTICOS A TODOS OS DISPOSITIVOS NA REDE

A maioria das redes sem fio usa um servidor DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) incorporado ao roteador sem fio para atribuir endereços IP a clientes na rede sem fio. Os endereços DHCP são atribuídos quando é necessário, como quando um novo dispositivo é adicionado à rede sem fio ou quando ele é ligado. Os dispositivos sem fio precisam enviar uma solicitação para o roteador e receber um endereço IP em resposta para que possam funcionar na rede. Como o roteador desempenha outras tarefas além de atribuir endereços, algumas vezes não envia um endereço com rapidez suficiente. O dispositivo solicitante algumas vezes desiste antes de receber um endereço.

Tente atribuir endereços IP estáticos aos dispositivos na rede para resolver esse problema. Os endereços IP estáticos reduzem o trabalho que o roteador sem fio precisa executar. Se não tiver certeza de como atribuir endereços IP estáticos, consulte o manual fornecido com o roteador e a documentação do sistema operacional.

Para atribuir um endereço IP estático à impressora, faça o seguinte:

- 1 Complete a configuração sem fio, permitindo que a impressora receba um endereço DHCP de um servidor DHCP na rede.
- 2 Imprima uma página de configuração de rede para ver qual endereço IP está atribuído atualmente à impressora.
- 3 Abra o navegador da Internet e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço. Pressione **Enter**. A página da Internet da impressora é carregada.

- 4 Clique no link **Configuração**.
- 5 Clique no link **TCP/IP**.
- 6 Clique no link **Definir endereço IP estático**.
- 7 Digite o endereço IP se optar por atribuir a impressora no campo **Endereço IP**.
- 8 Clique no botão **Enviar**.

A mensagem Enviando seleção é exibida.

Confirme se o endereço IP foi atualizado digitando o endereço IP estático no campo de endereço do navegador e verificando se a página da Internet da impressora é recarregada.

VERIFIQUE OS PROBLEMAS CONHECIDOS DO ROTEADOR SEM FIO

Alguns roteadores sem fio possuem defeitos documentados que foram identificados e solucionados pelos fabricantes. Visite o site da empresa do fabricante do roteador na Internet. Verifique se há atualizações de firmware e outros conselhos do fabricante. Se não tiver certeza de como acessar o site do fabricante na Internet, verifique o manual fornecido com o roteador sem fio.

VERIFIQUE SE HÁ ATUALIZAÇÕES PARA O ADAPTADOR SEM FIO

Se a impressão de um determinado computador apresentar problemas, verifique o site na Internet do fabricante da placa do adaptador de rede do computador. Pode haver um driver atualizado disponível que resolva o problema.

ALTERE TODOS OS DISPOSITIVOS NA REDE PARA O MESMO TIPO

Embora seja possível misturar com sucesso os dispositivos 802.11b, 802.11g e 802.11n na mesma rede sem fio, os dispositivos mais rápidos algumas vezes impedem a comunicação dos dispositivos mais lentos. Os dispositivos sem fio foram criados para aguardar por um espaço na comunicação sem fio antes de tentar enviar informações. Se os dispositivos mais novos e mais rápidos usarem constantemente a rede sem fio, os dispositivos mais velhos e mais lentos não terão a oportunidade de enviar dados.

Tente ligar somente os dispositivos do mesmo tipo na rede e verifique se a comunicação melhora. Se isso solucionar o problema, convém atualizar os dispositivos mais velhos com adaptadores de rede mais novos.

COMPRE UM NOVO ROTEADOR

Se o seu roteador for muito velho, talvez não seja totalmente compatível com os dispositivos sem fio mais novos na rede. Considere a compra de um roteador mais novo que seja totalmente compatível com as especificações IEEE 802.11.

Índice

A

absorção do sinal sem fio 105
adaptador RJ-11 71
adaptador VoIP 68
ad hoc
 SSID 92
 WEP 92
agrupando cópias 55
ajustando o volume de discagem e de toque 83
ajustando o volume do alto-falante 83
AliceBox 91
alimentação incorreta de papel ou mídia especial 122
Alimentador automático de documentos (ADF)
 capacidade de papel 34
 colocando documentos 34
 local 9
 removendo um atolamento de papel em 121
alinhando o cabeçote de impressão 110
alterando as definições sem fio após a instalação (Windows) 92
alterando definições temporárias para definições padrão 16
alterando o modo de impressão 50
alterando o tempo limite do recurso Economia de energia 15
alternando a partir de sem fio para USB 95
alternando a partir de USB para sem fio 95
ampliando uma imagem 54
aprimorando a qualidade de digitalização 62
Assistente de configuração de fax 75
Atendimento automático quando ligar 82
atolamento de papel na impressora 120
atolamento de papel na unidade duplex 120
atolamento de papel no ADF 121

atribuindo endereço IP 109
atualizações do software
 ativando 21
 verificando 21
atualizando a lista de aplicativos 62
atualizando o software da impressora 21

B

baixa qualidade da imagem digitalizada 125
baixa qualidade nas margens da página 123
baixa velocidade de impressão 124
bandeja
 colocando papel 23
bandeja de papel
 colocando envelopes ou cartões fotográficos 26
 local 9
bandeja de saída de papel local 9
bandeja de saída do ADF local 9
bandeja do ADF local 9
bloqueando fax 86
bloqueio de fax definindo 76
Bluetooth
 configurando uma conexão 45
 definindo o nível de segurança 47
 imprimindo 47
botão continuar está cinza 136
botão continuar não está disponível 136
botão continuar não está funcionando 136
botões
 painel de controle da impressora 13

C

cabeçalho do fax definindo 76

cabeçalho e rodapé do fax definindo 74
cabeçote de impressão alinhando 110
 local 9
cabo
 instalação 103
 USB 103
câmera
 conectando 43
câmera compatível com PictBridge, conectando 43
cancelando
 trabalho de cópia 57
 trabalho de digitalização 63
 trabalho de impressão 51
cartão de memória digitalizando para 59
 imprimindo documentos de 36
 imprimindo fotografias com a folha de provas 44
 inserindo 39
 tipos suportados 40
cartões de felicitações colocando 29
cartões de ID copiando 53
cartões de memória e tipos de arquivo suportados 40
cartões fotográficos colocando 31
cartões-postais colocando 29
cartuchos de tinta fazendo pedidos 11
 substituindo 11
Catálogo de endereços configurando 77
Catálogo de endereços, fax definindo 76
Central de serviços 113
chave de segurança 100
chave WEP
 índice de chaves 109
 localizando 99
Club Internet 91
colocando
 bandeja de papel 23

- documentos no Alimentador automático de documentos (ADF) 34
 - documentos no vidro do scanner 33
 - envelopes 37
 - envelopes ou papel fotográfico 26
 - vários tipos de papel 29
 - colocando em rede
 - Endereços IP 109
 - localizando endereço IP do computador 109
 - localizando um endereço IP da impressora 109
 - compartilhando impressora no Windows 97
 - compatibilidade de rede sem fio 88
 - computadores adicionais
 - instalando a impressora sem fio 90
 - computador fica lento durante a impressão 124
 - comunicação bidirecional ativando 146
 - Comunicação não disponível mensagem 146
 - conexão
 - configurações 107
 - conexão de rede
 - com USB 107
 - conexão USB
 - com conexão de rede 107
 - configuração de fax
 - conexão de linha telefônica padrão 64
 - conexão DSL 67
 - específicas do país 71
 - serviço de telefone digital 69
 - VoIP 68
 - configuração Ethernet
 - informações necessárias para 98
 - configuração sem fio
 - informações necessárias para 89
 - configurando
 - definições de fax 75, 76
 - endereço IP 91
 - configurando a impressora
 - enviando fax 81
 - na rede com fio (Windows) 99
 - na rede sem fio (Windows) 90
 - configurando fax
 - conexão de linha telefônica padrão 64
 - conexão DSL 67
 - conexão VoIP 68
 - específicas do país 71
 - serviço de telefone digital 69
 - continuando
 - trabalho de impressão 50
 - conversão de fax automática definindo 76
 - copiadora ou o scanner não responde 125
 - copiando 52
 - agrupando cópias 55
 - ajustando a qualidade 54
 - ampliando uma imagem 54
 - cartões de ID 53
 - clareando ou escurecendo uma cópia 54
 - dicas 52
 - documento em frente e verso 53
 - em frente e verso 56
 - fotografias 53
 - imagens de várias páginas em uma folha 56
 - Páginas por folha 56
 - reduzindo uma imagem 54
 - repetindo uma imagem 55
 - cópias
 - fazendo 52
 - cópias em Páginas por folha 56
 - correção de erros, fax definindo 76
 - correio de voz
 - configurando 64
 - correio de voz, definições de fax 84
- D**
- definições de fax
 - configurando 75, 76
 - para correio de voz 84
 - para secretária eletrônica 84
 - definições padrão de fábrica
 - redefinindo para 17
 - redefinindo servidor de impressão sem fio interno 138
 - definições padrão de papel salvando 32
 - definições temporárias
 - alterando para padrão 16
 - definindo
 - Atendimento automático 82
 - cabeçalho e rodapé do fax 74
 - Identificador de chamadas 74
 - informações sobre o remetente 74
 - qualidade do fax 84
 - Transmit Terminal Identification (TTI) 74
 - velocidade máxima de envio 76
 - desativando o tempo limite das definições 16
 - desinstalando o software da impressora 21
 - dicas para
 - copiar 52
 - digitalizar 58
 - enviar fax 78
 - imprimir 35
 - receber fax 79
 - dicas para enviar fax
 - recebendo fax automaticamente 79
 - recebendo fax manualmente 80
 - digitalização demora muito ou congela o computador 126
 - digitalização em preto-e-branco 62
 - digitalização não foi concluída com êxito 126
 - digitalizando
 - criando um PDF da digitalização 61
 - dicas 58
 - documentos para edição 60
 - documentos para enviar por email 61
 - fotografias para edição 59
 - para uma rede 58
 - para uma unidade flash 59
 - para um cartão de memória 59
 - para um computador 58
 - usando o painel de controle da impressora 58
 - digitalizar
 - aprimorando a qualidade 62
 - PIN 62
 - preto-e-branco 62
 - digitando
 - informações sobre o usuário do fax 74

- Discagem de grupo
 - configurando 77
- Discagem rápida
 - configurando 77
- documentos
 - colocando no Alimentador automático de documentos (ADF) 34
 - colocando no vidro do scanner 33
 - digitalizando para edição 60
 - digitalizando usando o painel de controle da impressora 58
 - enviando fax usando o computador 79
 - enviando fax usando o painel de controle 79
 - imprimindo 35
- duplex
 - copiando, automático 56
 - copiando, manual 56
 - enviando fax 86
 - estendendo o tempo de secagem 48
 - imprimindo, automático 48
 - imprimindo, manual 49

E

- Eco-Mode
 - usando 16
- economizando energia
 - usando Eco-Mode 16
- economizando energia, tinta e papel 6
- economizando papel
 - usando Eco-Mode 16
- editando
 - fotografias usando o painel de controle da impressora 41
- em ordem inversa 36
- encaminhamento de fax 86
- encaminhando fax 86
- endereço IP 108
 - configurando 91
- endereço IP, atribuindo 109
- endereço MAC 107
 - localizando 107
- energia
 - economizando 6
- envelopes
 - colocando 26, 29, 37
 - imprimindo 37

- enviando fax
 - agendando 84
 - atender em 82
 - bloqueando 86
 - cartão de chamada, usando 85
 - Catálogo de endereços 77
 - configurar 81
 - dicas, enviando 78
 - dicas, recebendo 79
 - duplex 86
 - enviando um fax por difusão imediatamente 79
 - enviando usando o painel de controle 79
 - frente e verso 86
 - histórico do fax 85
 - prefixo de discagem 81
 - recebendo automaticamente 79
 - recebendo manualmente 80
 - toque diferente 82
 - toques 82
 - usando o computador 79
 - usando o painel de controle 79
- enviando fax, dicas 78
- enviando por e-mail
 - documentos digitalizados 61
- enviando um fax agendado 84
- equipamentos
 - rede sem fio 105
- erro ao usar o cartão de memória 133
- erro de cabeçote de impressão 114
- escolhendo um separador, envio de fax 81
- Ethernet 107
- etiquetas
 - colocando 30
 - imprimindo 38
- exterior da impressora
 - limpando 112

F

- fax
 - memória da impressora 87
 - página de confirmação 85
 - relatório de transmissão 85
- fax agendado
 - enviando 84
- fax desprezados
 - bloqueando 86
- fax no gancho 85

- fax perdidos
 - recuperando 87
- fax por difusão, enviando imediatamente 79
- fichas tipo índice
 - colocando 29
- filtro de endereço MAC 107
- filtro de linha 67
- filtro DSL 67
- firewall no computador 137
- folha de provas
 - usando 44
- fotografias
 - adicionando quadros 41
 - ajustando o brilho 41
 - aplicando efeitos coloridos 41
 - aprimorando
 - automaticamente 41
 - copiando fotografias 53
 - cortando 41
 - digitalizando para edição 59
 - editando usando o painel de controle da impressora 41
 - fazendo cópias sem bordas 54
 - girando 41
 - imprimindo a partir de uma câmera digital usando DPOF 45
 - imprimindo usando a folha de provas 44
 - imprimindo usando o painel de controle da impressora 40
 - reduzindo o efeito olhos vermelhos 41
- fotografias do dispositivo de memória
 - imprimindo usando o software da impressora 42
- fotos não imprimem de cartão de memória através de uma rede sem fio 134
- França
 - instruções da configuração sem fio especial 91
- frase com senha WPA
 - localizando 99
- FreeBox 91

G

- guia de papel do ADF
 - local 9

- I
- Identificador de chamadas 74
- idioma
 - alterando 114
- idioma incorreto é exibido no visor 114
- impressão de fax
 - definindo 76
- impressora
 - compartilhando 97
 - compartilhando no Windows 97
- impressora, definindo como padrão 49
- impressora de rede
 - instalando 109
- impressora imprime páginas em branco 118
- impressora não imprime
 - sem fio 137
- impressora não imprime sem fio 141
- impressora não responde 118
- impressora padrão, definindo 49
- imprimindo
 - agrupar 35
 - de uma câmera compatível com PictBridge 43
 - de um dispositivo compatível com Bluetooth 47
 - dicas 35
 - documentos 35
 - documentos do cartão de memória ou unidade flash 36
 - em frente e verso 48, 49
 - em ordem inversa 36
 - envelopes 37
 - etiquetas 38
 - fotografias a partir de uma câmera digital usando DPOF 45
 - fotografias de dispositivo de memória usando o software da impressora 42
 - fotografias usando a folha de provas 44
 - fotografias usando o painel de controle da impressora 40
 - frente e verso 48, 49
 - página de configuração de rede 89
 - papel de tamanho personalizado 38
 - última página primeiro 36
 - várias páginas em uma folha 36
- imprimindo no modo rascunho 50
- imprimindo uma página de confirmação 85
- imprimindo um relatório de transmissão 85
- indicador Wi-Fi
 - descrição de cores 90
 - luz não está acesa 142
- índice de chaves 109
- informações
 - localizando 7
- informações de segurança 5
 - rede sem fio 100
- informações necessárias para configurar a impressora em uma rede Ethernet 98
- informações necessárias para instalar a impressora em uma rede sem fio 89
- informações sobre o remetente
 - registrando 74
- informações sobre o usuário, fax
 - definindo 76
- inserindo um cartão de memória ou unidade flash 39
- instalação
 - cabo 103
- instalando
 - impressora de rede 109
- instalando a impressora
 - na rede com fio (Windows) 99
 - na rede sem fio (Windows) 90
- instalando a impressora sem fio
 - computadores adicionais 90
- instalando impressora na rede com fio (Windows) 99
- instalando o software da impressora 22
- interferência
 - rede sem fio 105
- L
- limpando o exterior da impressora 112
- limpando os orifícios do cabeçote de impressão 111
- Linha digital de assinante (DSL, Digital Subscriber Line)
 - configuração de fax 67
- lista de aplicativos
 - atualizando 62
 - fazendo download 62
- lista de contatos
 - configurando 77
- lista de verificação
 - antes de solucionar problemas 113
- solucionando problemas de cartão de memória 133
- solucionando problemas de fax 127
- lista de verificação da solução de problemas de fax 127
- lista telefônica
 - configurando 77
- listras ou linhas aparecem na imagem impressa 123
- LiveBox 91
 - localizando
 - chave WEP 99
 - endereço MAC 107
 - frase com senha WPA 99
 - informações 7
 - publicações 7
 - site na Internet 7
 - SSID 100
- logotipo Wi-Fi Protected Setup
 - identificando 99
- luz do indicador Wi-Fi ainda está laranja 142
- luz do indicador Wi-Fi está piscando em laranja 143
- luz do indicador Wi-Fi está verde
 - impressora não imprime 141
- M
- memória da impressora
 - fax 87
- mensagens de erro de fax
 - Compactação não suportada 131
 - Erro de fax irrecuperável 132
 - Erro de fax modem 132
 - Erro de fax remoto 131
 - Erro de linha telefônica 132
 - Falha ao conectar 132
 - Linha digital detectada 132
 - Linha telefônica está conectada à tomada incorreta na parte posterior da máquina 132
 - Linha telefônica não conectada 132

- Linha telefônica ocupada 132
- Modo fax não suportado 131
- Resolução não suportada 131
- Sem Identificador de chamadas 133
- Sem resposta 133
- método de discagem, fax definindo 76
- modo de impressão alterando 50

N

- N9UF Box 91
- nada acontece quando um cartão de memória é inserido 133
- não é possível digitalizar para um computador em uma rede 126
- não é possível enviar fax 127
- não é possível excluir documentos da fila de impressão 119
- não é possível executar o software do fax 131
- não é possível imprimir de uma unidade flash 134
- não é possível imprimir pela rede sem fio 138
- não é possível imprimir pelo USB 119
- não é possível inserir o cartão de memória 133
- não é possível receber fax 129
- níveis de tinta verificando 110
- número do fax 81

O

- orifícios do cabeçote de impressão limpando 111
- o software não foi instalado 116

P

- padrão do Identificador de chamadas, fax definindo 76
- padrões redefinindo padrões de fábrica 17
- página de configuração de rede imprimindo 89
- página de confirmação, fax 85
- página não é impressa 117

- painel de controle da impressora botões 13
 - local 9
 - usando 13
- papéis transfer colocando 30
- papel colocando 23, 29 economizando 6
- papel brilhante colocando 29
- papel de tamanho personalizado imprimindo em 38
- papel fotográfico colocando 26, 29
- papel para banner colocando 32
- papel revestido colocando 29
- parte do documento ou da fotografia é digitalizada 125
- pausando trabalho de impressão 50
- PDF criando da digitalização 61
- peças diagrama 9
- plugue do telefone 71
- porta da fonte de alimentação local 9
- porta Ethernet local 9
- porta EXT local 9
- porta LINE local 9
- Porta USB local 9
- porta USB e PictBridge local 9
- prefixo de discagem 81
- problemas da impressora, soluções básicas 113
- protocolo 108
- publicações localizando 7

Q

- qualidade de cópia, ajustando 54
- qualidade do fax definindo 84

R

- recebendo fax automaticamente 79
 - definição do Atendimento automático 79, 80
 - dicas 79, 80
 - manualmente 80
- reciclado 6
 - Produtos Dell 12
- rede ad hoc 104
- rede com fio (Ethernet) para Windows 99
- rede Ethernet informações necessárias para configurar a impressão Ethernet 98
 - para Windows 99
- redefinindo servidor de impressão sem fio interno para as definições padrão de fábrica 138
- redefinindo os padrões de fábrica 17
- rede infra-estrutura 104
- Rede Privativa Virtual (VPN, Virtual Private Network) 138
- rede sem fio adicionando uma impressora a uma rede sem fio ad hoc existente 95
 - configurações domésticas comuns 101
 - criando uma rede ad hoc usando Windows 92
 - informações de segurança 100
 - informações necessárias para configurar a impressão sem fio 89
 - instalando a impressora no (Windows) 90
 - interferência 105
 - potência do sinal 105
 - segurança 88
 - solucionando problemas 135
 - solucionando problemas de comunicação 148
 - SSID 100
 - tipos de redes sem fio 104
- rede sem fio ad hoc adicionando uma impressora 95
 - criando usando Windows 92

- reduzindo uma imagem 54
 - registrando
 - informações sobre o usuário do fax 74
 - Transmit Terminal Identification (TTI) 74
 - Reino Unido
 - instruções da configuração sem fio especial 91
 - relatório de atividades do fax 85
 - relatório de transmissão, fax 85
 - relatório do histórico de enviados 85
 - relatório do histórico de recebidos 85
 - relatórios
 - histórico do fax 85
 - relatórios, fax
 - definindo 76
 - relatório TX, fax 85
 - repetindo uma imagem 55
 - requisitos mínimos do sistema 19
 - resolução de fax
 - definindo 84
 - rodapé de fax
 - definindo 76
- S**
- salvando as definições padrão de papel 32
 - secretária eletrônica
 - configurando 64
 - melhores definições para fax 84
 - segurança
 - rede sem fio 88
 - segurança de rede 100
 - selecionando a porta sem fio 146
 - sem fio 95, 107
 - impressora não imprime 137
 - solucionando
 - problemas 138, 141
 - senha 100
 - separador, escolhendo 81
 - separador do telefone 68
 - serviço de telefone digital
 - configuração de fax 69
 - servidor de impressão sem fio
 - não instalado 146
 - servidor de impressão sem fio interno
 - redefinindo as definições para padrões de fábrica 138
 - sinal sem fio
 - potência 105
 - sistemas operacionais suportados 19
 - site na Internet
 - localizando 7
 - slot de cartão de memória local 9
 - software
 - Central de serviços 113
 - software da impressora
 - desinstalando 21
 - instalando 22
 - software do Windows
 - Abbyy Sprint OCR 19
 - Barra de ferramentas 19
 - Central de serviços 19
 - Fast Pics 19
 - Página inicial da impressora 19
 - Preferências de impressão 19
 - software de soluções de fax 19
 - Utilitário de configuração de fax 19
 - Utilitário de configuração sem fio 19
 - solução de problemas
 - Central de serviços 113
 - entrando em contato com o suporte técnico 113
 - lista de verificação de fax 127
 - rede sem fio 135
 - solucionando problemas básicos da impressora 113
 - verificando uma impressora indiferente 113
 - solucionando problemas, atolamentos e alimentações incorretas
 - atolamento de papel na impressora 120
 - atolamento de papel na unidade duplex 120
 - atolamento de papel no ADF 121
 - papel ou mídia especial 122
 - solucionando problemas, cartão de memória
 - lista de verificação 133
 - nada acontece quando um cartão de memória é inserido 133
 - não é possível imprimir de uma unidade flash 134
 - solucionando problemas, configuração
 - erro de cabeçote de impressão 114
 - idioma incorreto é exibido no visor 114
 - impressora imprime páginas em branco 118
 - impressora não responde 118
 - não é possível imprimir pelo USB 119
 - página não é impressa 117
 - software não foi instalado 116
 - solucionando problemas, cópia
 - unidade do scanner não fecha 125
 - solucionando problemas, cópia e digitalização
 - baixa qualidade da imagem digitalizada 125
 - copiadora ou o scanner não responde 125
 - digitalização demora muito ou congela o computador 126
 - digitalização não foi concluída com êxito 126
 - não é possível digitalizar para um computador por uma rede 126
 - parte do documento ou da fotografia é digitalizada 125
 - solucionando problemas, fax
 - mensagens de erro, painel de controle da impressora 131
 - não é possível enviar fax 127
 - não é possível executar o software do fax 131
 - não é possível receber fax 129
 - solucionando problemas, impressão
 - baixa qualidade nas margens da página 123
 - baixa velocidade de impressão 124
 - computador fica lento durante a impressão 124
 - listras ou linhas aparecem na imagem impressa 123

não é possível excluir documentos da fila de impressão 119
solucionando problemas, rede sem fio
alterando as definições sem fio após a instalação (Windows) 92
fotos não imprimem de cartão de memória através de uma rede sem fio 134
indicador luminoso Wi-Fi não está aceso 142
luz do indicador Wi-Fi ainda está laranja 142
luz do indicador Wi-Fi está piscando em laranja 143
não é possível imprimir pela rede sem fio 138
solucionando problemas de comunicação 148
solucionando problemas de atolamentos e de alimentações incorretas
atolamento de papel na impressora 120
atolamento de papel na unidade duplex 120
atolamento de papel no ADF 121
papel ou mídia especial 122
solucionando problemas de cartão de memória
lista de verificação 133
nada acontece quando um cartão de memória é inserido 133
não é possível imprimir de uma unidade flash 134
solucionando problemas de configuração
erro de cabeçote de impressão 114
idioma incorreto é exibido no visor 114
impressora imprime páginas em branco 118
impressora não responde 118
não é possível imprimir pelo USB 119
o software não foi instalado 116
página não é impressa 117
solucionando problemas de cópia
unidade do scanner não fecha 125

solucionando problemas de cópia e digitalização
baixa qualidade da imagem digitalizada 125
copiadora ou o scanner não responde 125
digitalização demora muito ou congela o computador 126
digitalização não foi concluída com êxito 126
não é possível digitalizar para um computador por uma rede 126
parte do documento ou da fotografia é digitalizada 125
solucionando problemas de fax
mensagens de erro, painel de controle da impressora 131
não é possível enviar fax 127
não é possível executar o software do fax 131
não é possível receber fax 129
solucionando problemas de impressão
baixa qualidade nas margens da página 123
baixa velocidade de impressão 124
computador fica lento durante a impressão 124
listras ou linhas aparecem na imagem impressa 123
não é possível excluir documentos da fila de impressão 119
solucionando problemas de rede sem fio
alterando as definições sem fio após a instalação (Windows) 92
fotos não imprimem de cartão de memória através de uma rede sem fio 134
impressora e computador em redes diferentes 106
impressora funciona de forma intermitente na rede sem fio 148
indicador luminoso Wi-Fi não está aceso 142
luz do indicador Wi-Fi ainda está laranja 142
luz do indicador Wi-Fi está piscando em laranja 143

não é possível imprimir pela rede sem fio 138
SSID
ad hoc 92
localizando 106, 100
rede sem fio 100
substituindo cartuchos de tinta 11
suporte técnico 113

T

tampa do scanner
local 9
TCP/IP 108
tempo de rediscagem, fax
definindo 76
tempo limite das definições
desativando 16
tempo limite do recurso Economia de energia
alterando 15
tentativas de rediscagem, fax
definindo 76
tinta
economizando 6
tipos de arquivo suportados 40
tom de discagem
verificando 83
toque diferente 82
trabalho de cópia
cancelando 57
trabalho de digitalização
cancelando 63
trabalho de impressão
cancelando 51
continuando 50
pausando 50
transparências
colocando 30

U

unidade do scanner
local 9
unidade do scanner não fecha 125
unidade duplex
local 9
unidade flash
digitalizando para 59
imprimindo documentos de 36
imprimindo fotografias usando a folha de provas 44

- inserindo 39
- USB 95, 107
 - cabo 103
- Utilitário de configuração de fax 75

V

- várias chaves WEP 109
- velocidade de envio do fax
 - definindo 76
- verificando
 - níveis de tinta 110
- verificando o tom de discagem 83
- verificando uma impressora indiferente 113
- vidro do scanner
 - limpando 112
 - local 9
- visão geral sobre rede 100
- Voice over Internet Protocol (VoIP)
 - configuração de fax 68
- volume, ajustando
 - alto-falante 83
 - tom de toque e de discagem 83
- volume do alto-falante
 - ajustando 83
- volume do tom de discagem
 - ajustando 83
- volume do toque
 - ajustando 83
- VPN
 - conexão com a impressora perdida 138

W

- WEP 88
 - ad hoc 92
- Wi-Fi Protected Setup 95
 - usando 99
- Windows
 - instalando impressora na rede com fio (Ethernet) 99
 - instalando impressora na rede sem fio 90
- WPA 88
- WPA2 88
- WPS 95